

온라인 교육 수강방법

[직무교육(사업주훈련) PC 및 모바일]

올원에듀 Allwinedu

올윈에듀 Allwinedu

직무교육(사업주훈련)

** PC버전

- PC권장사양 4p
- 교육사이트 접속 및 로그인 5~6p
- 약관동의 및 정보변경 7p
- 강의실 입장 8p
- 본인인증(mOTP/휴대폰 인증) 9~10p
- 학습하기 11~12p
- 평가 13p
- 과제 14p
- 평가응시 점수 및 결과 확인방법 15p

** 모바일버전

- 교육사이트 접속 및 로그인 19~20p
- 약관동의 및 비밀번호 변경 21p
- 강의실 입장 및 본인인증 22~25p
- 학습하기 26~27p
- 평가 28p
- 평가 확인 29p

** 온라인교육 오류발생시

- PC 온라인 교육 오류 발생시 대처방법 16~17p
- 모바일 온라인 교육 오류 발생시 대처방법 29~30p

** 기업담당자모드

- 기업 담당자모드 사용방법 71~77p



PC버전 수강하기 매뉴얼

올원에듀 Allwinedu

PC버전 – 수강을 위한 PC 권장사양

올윈에듀 Allwinedu

◆ 윈도우 7, 윈도우10

- 윈도우XP, 윈도우 VISTA 의 경우 강의 수강이 원활 하지 않을 수 있습니다.

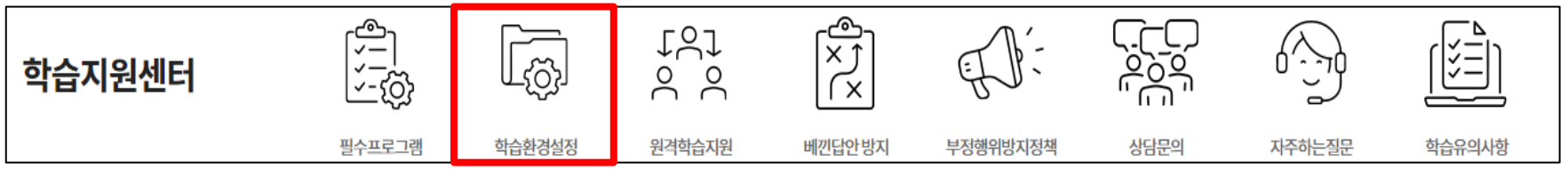
◆ 해당 브라우저 권장

- 올윈에듀 사이트(https://allwinedu.co.kr) 하단 – 학습지원센터 – 학습환경설정에서 확인 가능합니다.



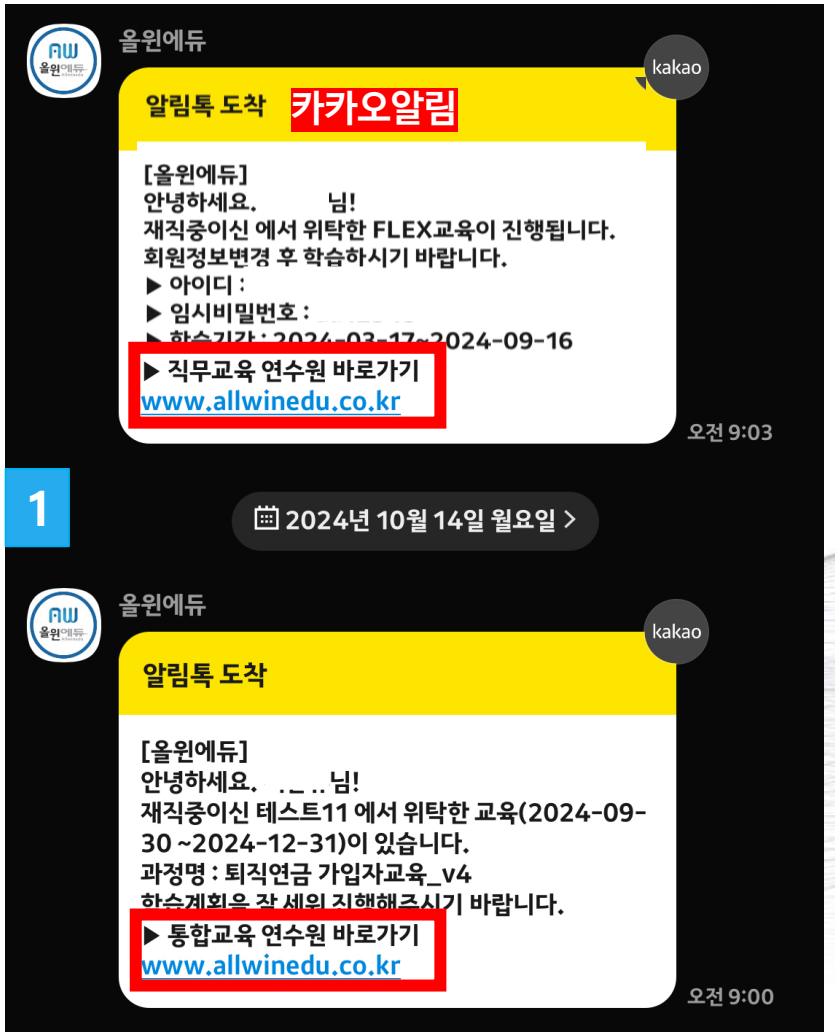
◆ 브라우저 캐시 및 쿠키 삭제 방법

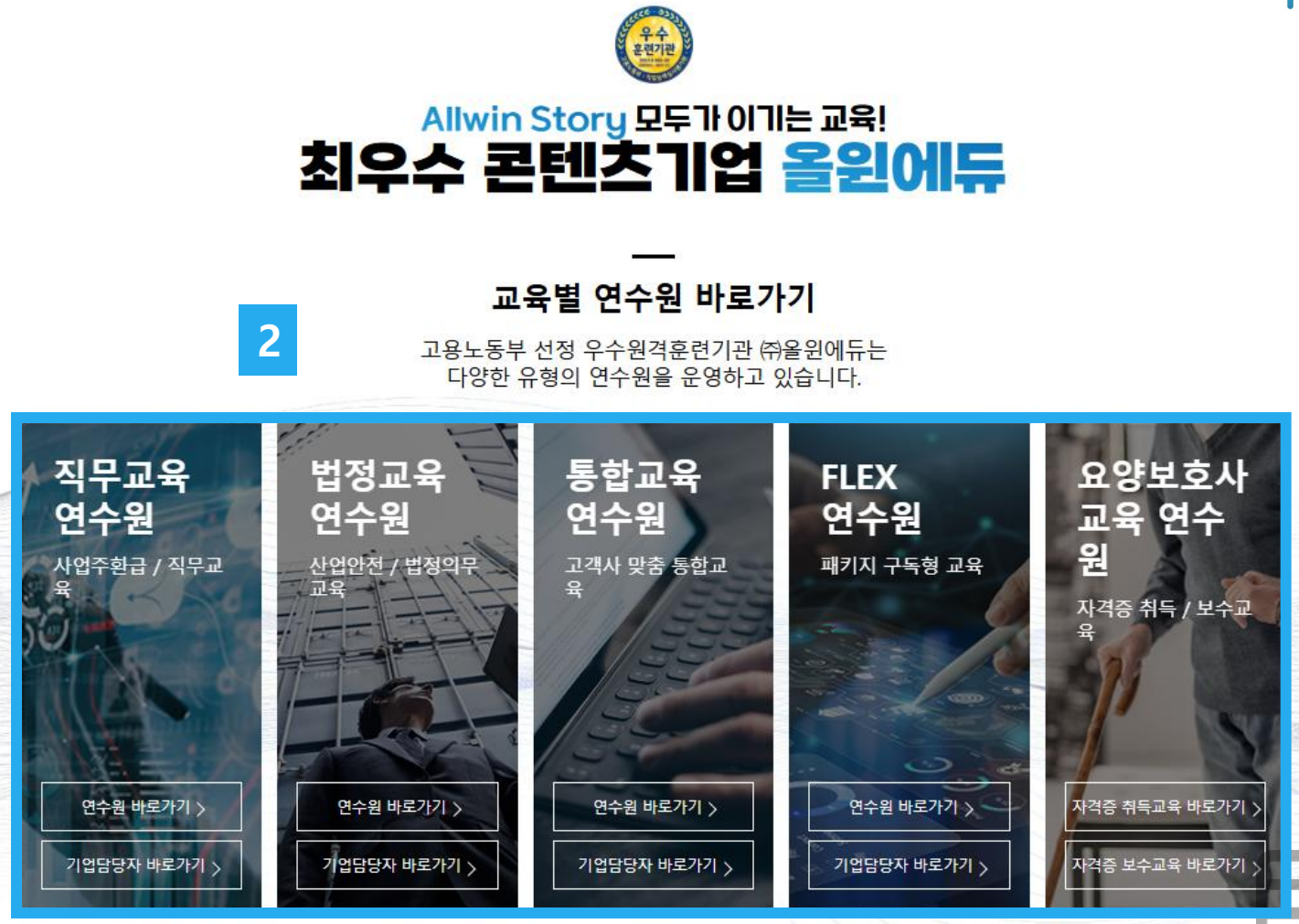
- 올윈에듀 사이트(https://allwinedu.co.kr) 하단 – 학습지원센터 – 학습환경설정에서 확인 가능합니다.



PC버전 – 교육사이트 접속 및 로그인

올윈에듀 Allwinedu





1. 카카오톡 알림톡 하단의 **'연수원' 사이트 확인**
2. **게이트 페이지**에서 **안내받은 연수원**의 **'연수원 바로가기' 클릭**하기

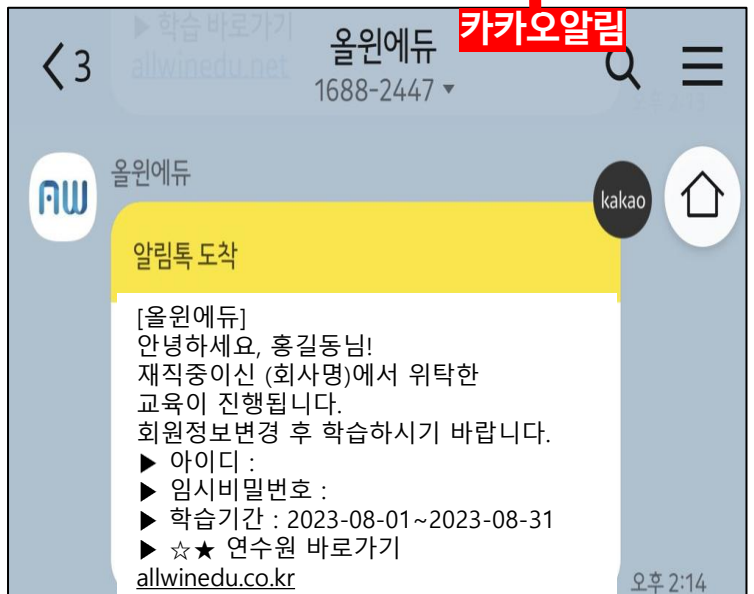
PC버전 – 교육사이트 접속 및 로그인

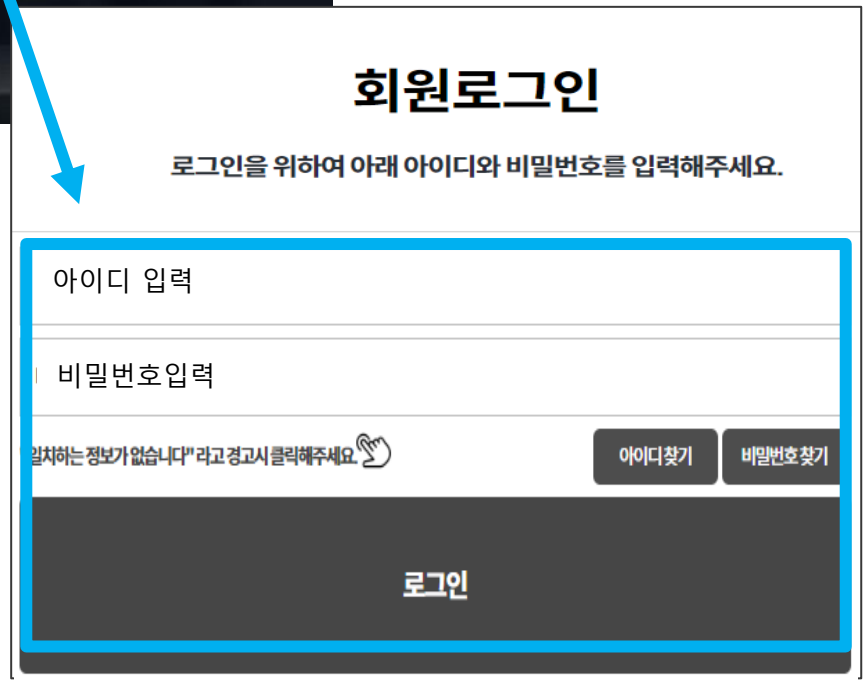


1. 카카오알림 또는 개강문자(SMS) 확인후 **로그인**

2. 알림톡 또는 문자로 안내 받은 **연수원으로 접속** 하여 **아이디 및 비밀번호**를 **입력**하여 **로그인**



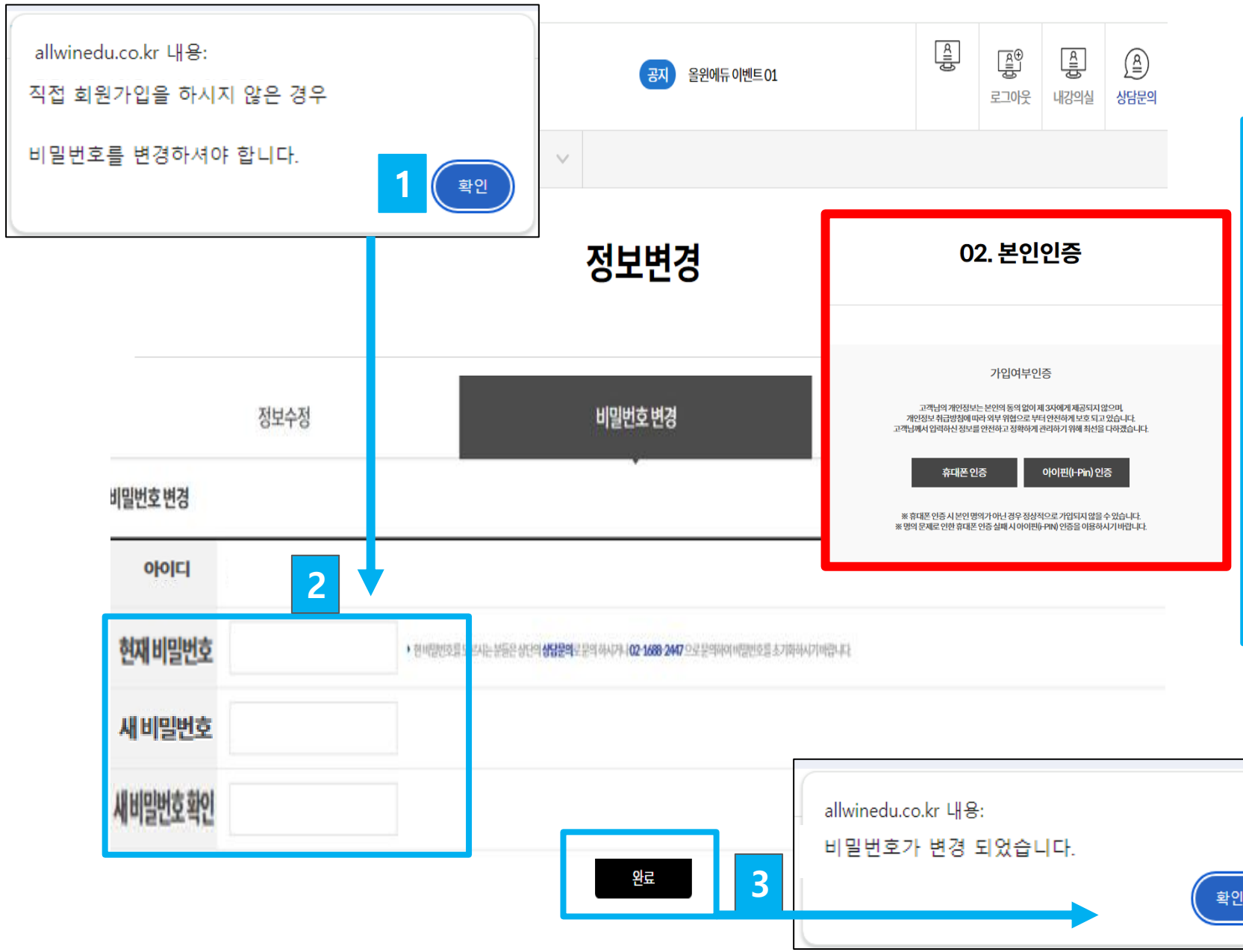






PC버전 – 약관동의 및 정보변경

올원에듀 Allwinedu



+ 최초 로그인 시 본인인증 필수 진행 (24.11.01)

(문자 또는 아이핀 인증)

1. 로그인 후 **약관동의 및 비밀번호 변경**
2. 임시 비밀번호를 **새로운 비밀번호로 변경**
3. 비밀번호 **변경 확인 후 '내강의실'** 입장

*비밀번호 설정시

- **최소 8자리 이상**
- **영문+숫자+특수문자 3가지 조합**



PC버전 – 강의실 입장



내강의실

학습중인수업 | 학습종료된수업 | 수강신청내역 | 쇼핑몰주문내역

No.	학습	구분	강의명	교육기간	진도율	진행단계평가	시험	과제	총점	수료여부
5	학습하기 2	환급(100%적용)	[2024년도 28기] 퇴직연금 가입자교육_v4	2024-09-30~2024-12-31	0.0%	-	-	-	-/100	미수료

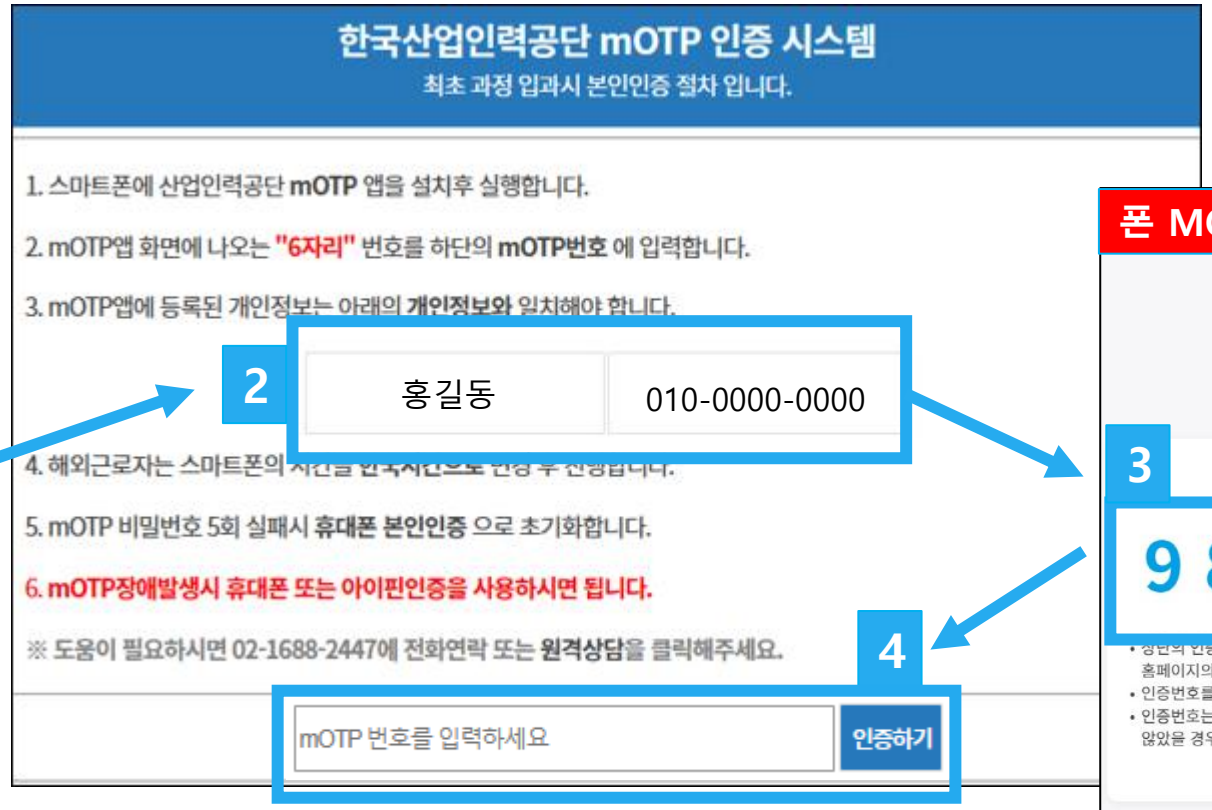
1. **‘내강의실’** 입장
2. 하단의 **‘학습하기’** 클릭

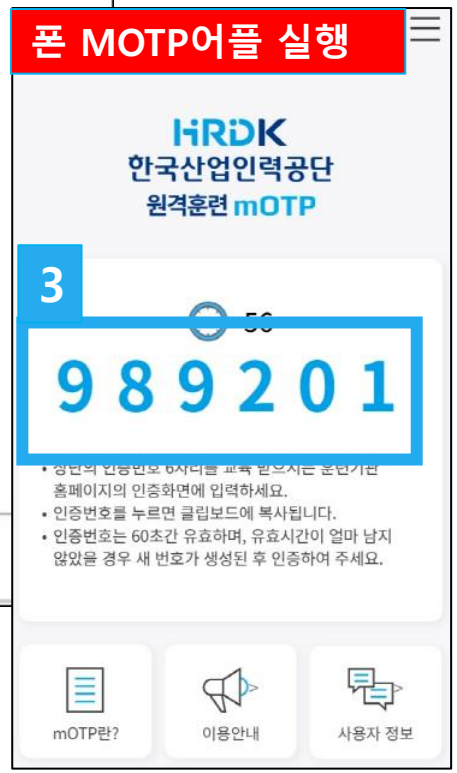


PC버전 – mOTP 인증 본인인증

AW올윈에듀 Allwinedu







1. '**MOTP인증' 클릭**
2. 학습자의 성함 및 휴대폰번호가 맞는지 확인해주세요
3. 휴대폰에서 **MOTP 어플 실행 후 확인 된 인증번호를** '4번**(mOTP 번호를 입력하세요)' 에 입력 후 인증하기 클릭**

※ "mOTP인증" 비밀번호 5회 실패시 휴대폰 본인인증으로 초기화하시면됩니다.

PC버전 – 본인인증 > 휴대폰인증(SMS)

AW올원에듀 Allwinedu



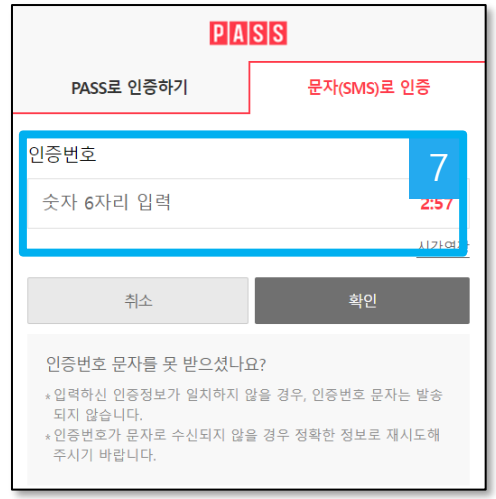




1. " 휴대폰인증 " 클릭
2. " 통신사 " 선택
   (선택시 "3번"화면으로 변경됩니다)
3. 전체 동의 클릭
4. "인증하기 " 클릭



5. 문자(SMS)로 인증 클릭
6. [성함, 생년월일,성별, 휴대폰번호] 입력
6-1. [보안문자] 입력 후 확인

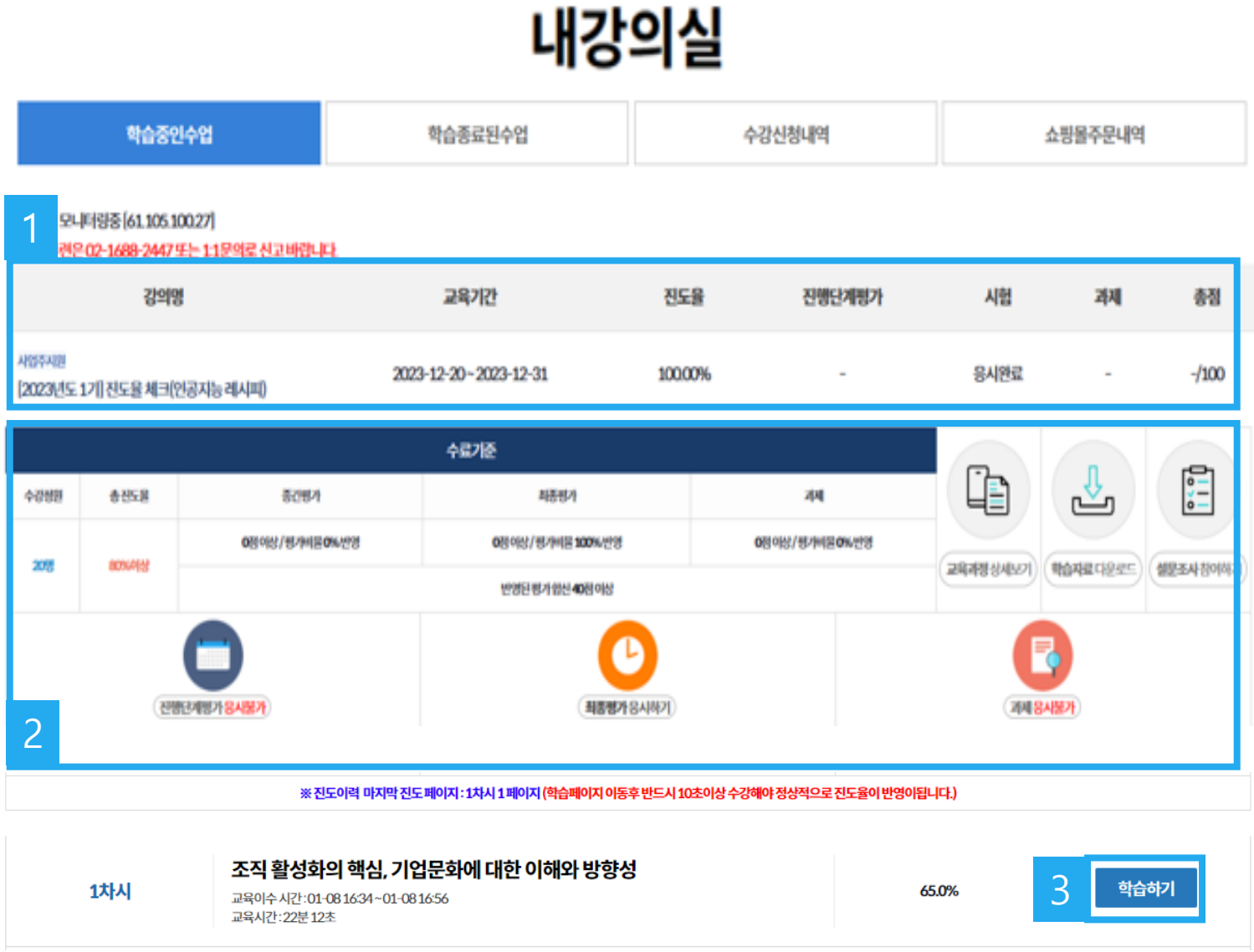


7. 모바일로 전송된 [인증번호]

   입력 후 확인 클릭

   - 9p 이동



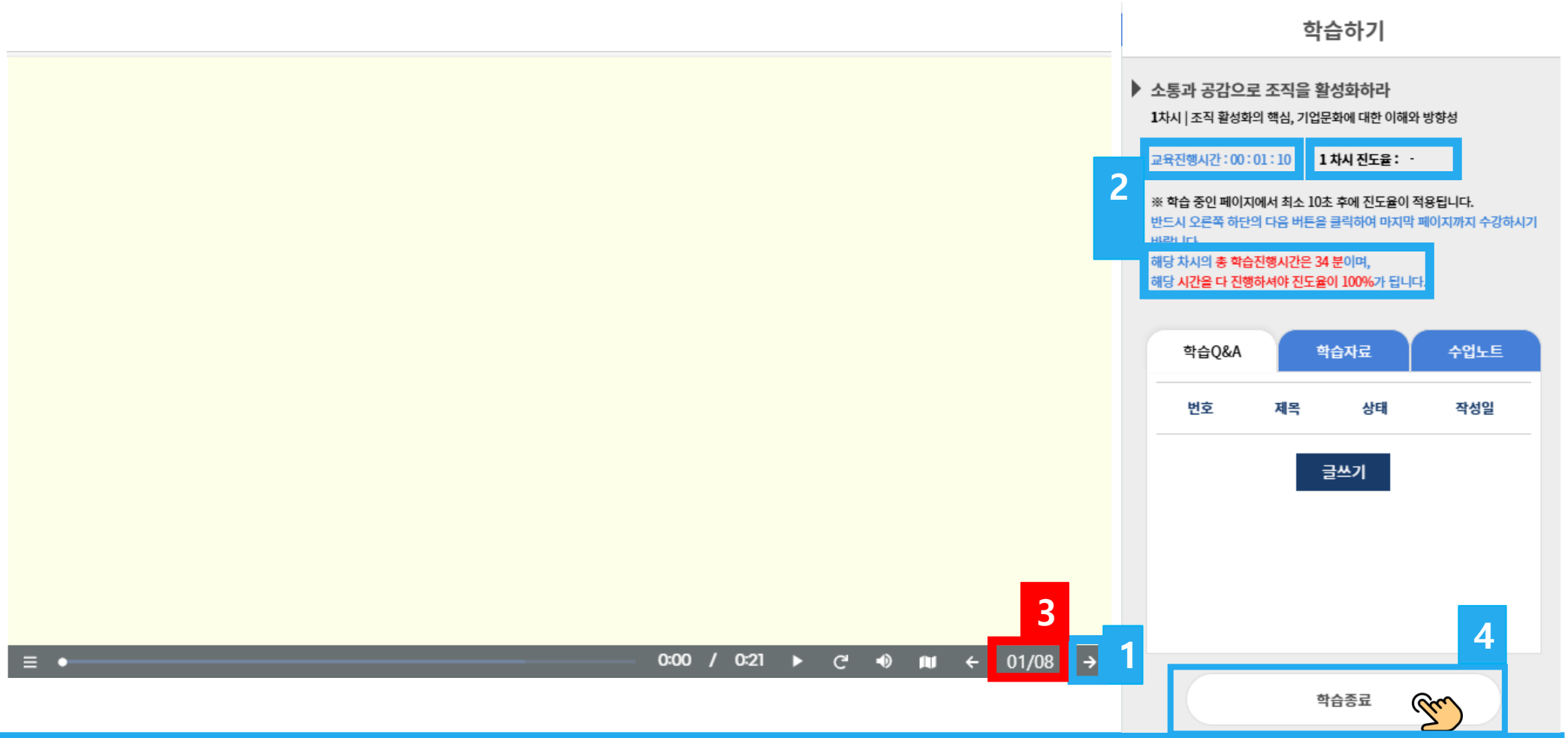


1. 수강과정명 / 수강기간 / 진도율 / 시험(평가) 응시여부
   평가점수 / 평가응시내역 (종강 후 확인 가능)

2. 수료기준 / 교육과정 상세보기 (목차등)
   학습자료 및 설문조사 등 확인 가능
   단, 설문조사는 진도율 80% 이상시 가능

3. 학습하기 클릭
   (1일 1회 인증)

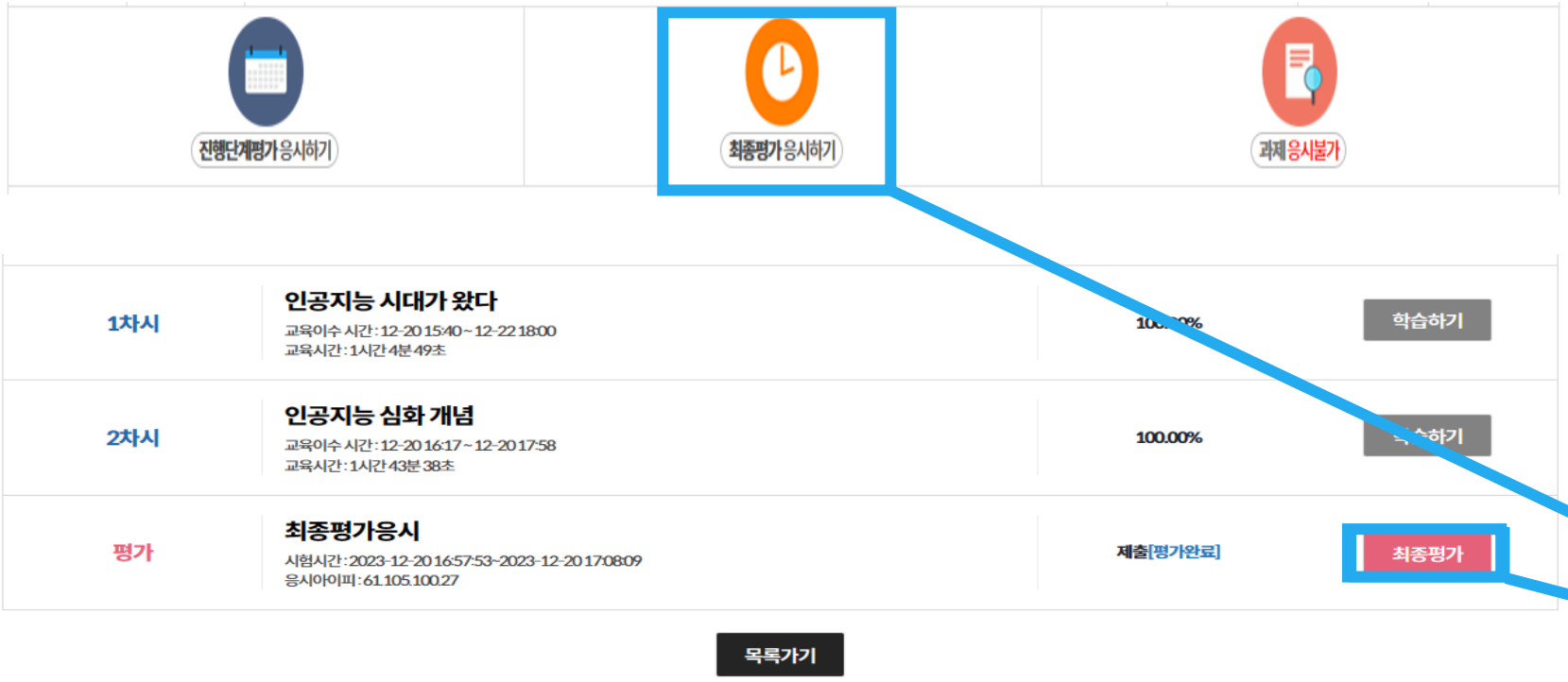
PC버전 – 학습하기 2

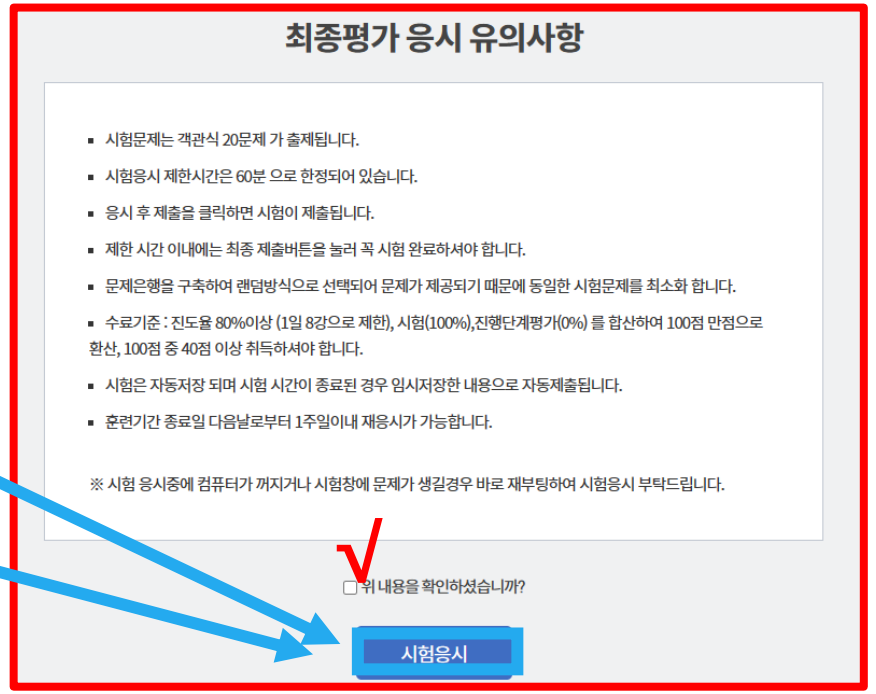


1. 페이지 수강 후 '→' 버튼 클릭하여 다음 페이지로 이동
2. '교육진행시간'이 '총 학습진행시간' 의 50% 이상 달성한 경우에 한하여 진도율 반영
   (차시 진도율 50%미만일 경우 "-" (바) 로 표기되며 50% 달성한 이후부터 진도율 표기됩니다.)
3. [현재페이지 / 총 페이지] 로 마지막 페이지까지 100% 수강 진행
4. 마지막 페이지까지 수강 후 우측 하단 '학습종료' 를 클릭하여 '내 강의실' 로 이동

※ 반드시 100% 수강 해야 다음 차시를 수강할 수 있습니다

PC버전 – 평가 응시하기



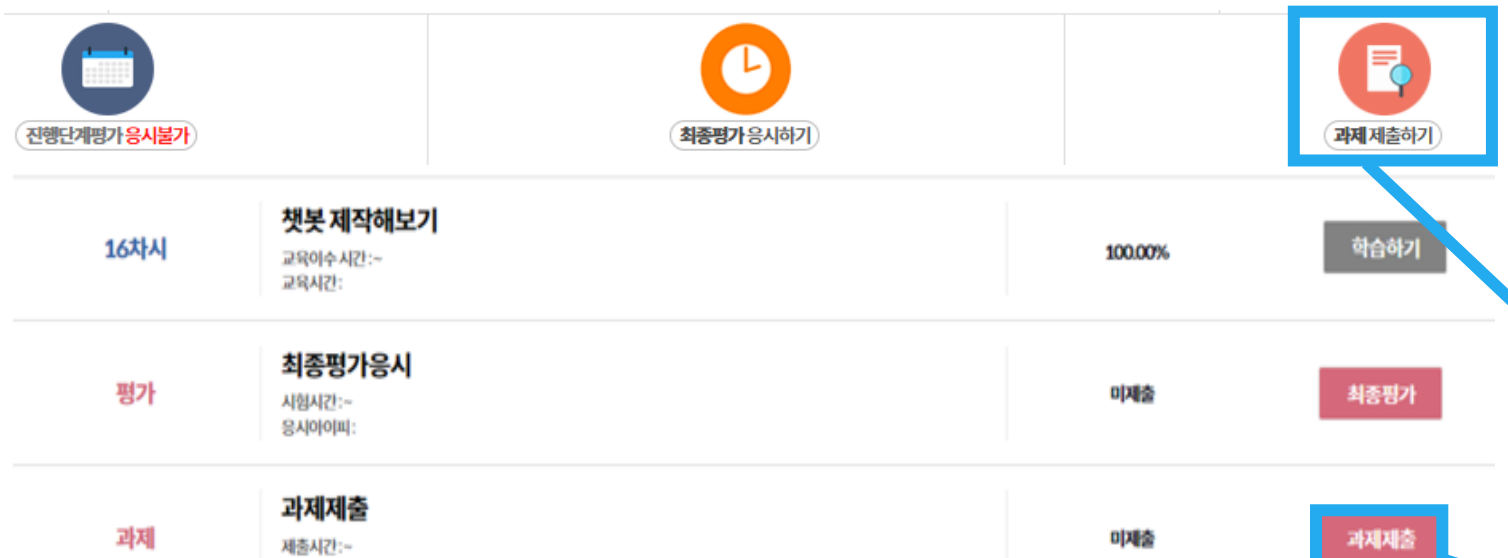


평가마다 인증

1. 전체 진도율 80% 달성후 중간에 **'최종평가응시하기' 버튼** 또는 **하단의 '최종평가 버튼' 클릭**하여 평가응시
2. 평가는 자동저장되며 시험 시간 종료된 경우 임시저장한 내용으로 자동제출됩니다. (제한시간 60분)

※ 반드시 최종평가 응시 유의사항 확인 후 평가하여 주시기 바랍니다

PC버전 – 과제제출 ※ PC에서만 가능





평가마다 인증

1. 전체 진도율 80% 달성후 **'과제제출하기' 버튼** 또는 **하단의 '과제제출' 버튼 클릭**하여 과제제출

※ 반드시 "과제 제출 유의사항" 확인 후 평가하여 주시기 바랍니다



PC버전 – 평가응시 점수 및 결과 확인방법

AW올윈에듀 Allwinedu

학습중인수업 | 학습종료된수업 | 수강신청내역 | 쇼핑몰주문내역

구분: 전체

기간별 조회: 이번달 | 11월 | 10월 | 9월 | 8월 | 7월 | 2023-12-01 ~ 2023-12-31

학습시작일을 기준으로 검색됩니다.

날짜검색은 첫번째 날짜 기준으로 최대 3개월까지 자동 검색이 됩니다. 예) 2022-09-01 ~ 2022-11-01

검색

일반 | 패키지

No.	복습	구분	강의명	교육기간	진도율	진행단계평가	시험	과제	총점	수료여부
1	복습	사업주지원	[2024년도 3기] [기업직업훈련카드] 신종감염병의 이해와 대응	2024-04-29 ~ 2024-05-01 상세보기	100.0%	-	30.00	-	30.00/100	미수료
2	복습	국민내일배움카드	[2023년도 1기] [내일배움카드] AutoCAD 전문가가 되기 위한 기초실무과정	2023-12-20 ~ 2023-12-21 상세보기	80.00%	20.00	미제출	미제출	20.0/100	미수료

최종평가 [결과보기/채점완료]

성명	서[illegible]
접속IP	61.[illegible]
시험시작시간	2023-12-21 12:21:46
시험종료시간	2023-12-21 12:26:06

문제 1. GHS는 대한민국에서만 사용되는 화학물질의 유해성에 대한 표시방법이다. [0]

○ 1.0

◉ 2.X

정답 2 (제출답안 : 2)

해설내용(채점기준) GHS는 화학물질 분류·표시 세계조화시스템으로 전세계적으로 통일된 형태의 경고표지 및 물질안전보건자료(MSDS)로 정보를 전달하는 방법이다. GHS는 통일화된 화학물질의 유해성·위험성 분류 및 표시 방법이라 할 수 있으며, MSDS는 GHS에 따라 분류된 화학물질 정보를 비롯한 화학물질의 안전 취급 정보를 담은 자료라 할 수 있다.

학습종료된수업 > 시험 점수 클릭 > 결과보기 확인

**** 평가응시한 문제 풀이는 학습기간 종료일 다음날부터 확인 가능합니다.**
(재응시 가능한 과정의 경우 학습종료 +7일 후 확인 가능)



온라인 교육 오류 발생시 대처방법



온라인 교육 오류 발생시 대처방법



학습환경설정



올원에듀 Allwinedu

※ 온라인교육 진행시 오류 발생 할 경우 아래방법으로 진행부탁드립니다.

1. 올원에듀 첫 화면 하단의 " 학습환경 설정 " 클릭

2. 각 브라우저에 맞게 캐시 삭제 방법진행 후 'F5(새로고침)' 버튼 클릭

4. 정상 학습이 되는지 확인부탁드립니다

5. 상기 방법을 했음에도 오류 발생시

대표번호 1688-2447 로

문의 부탁드립니다 .

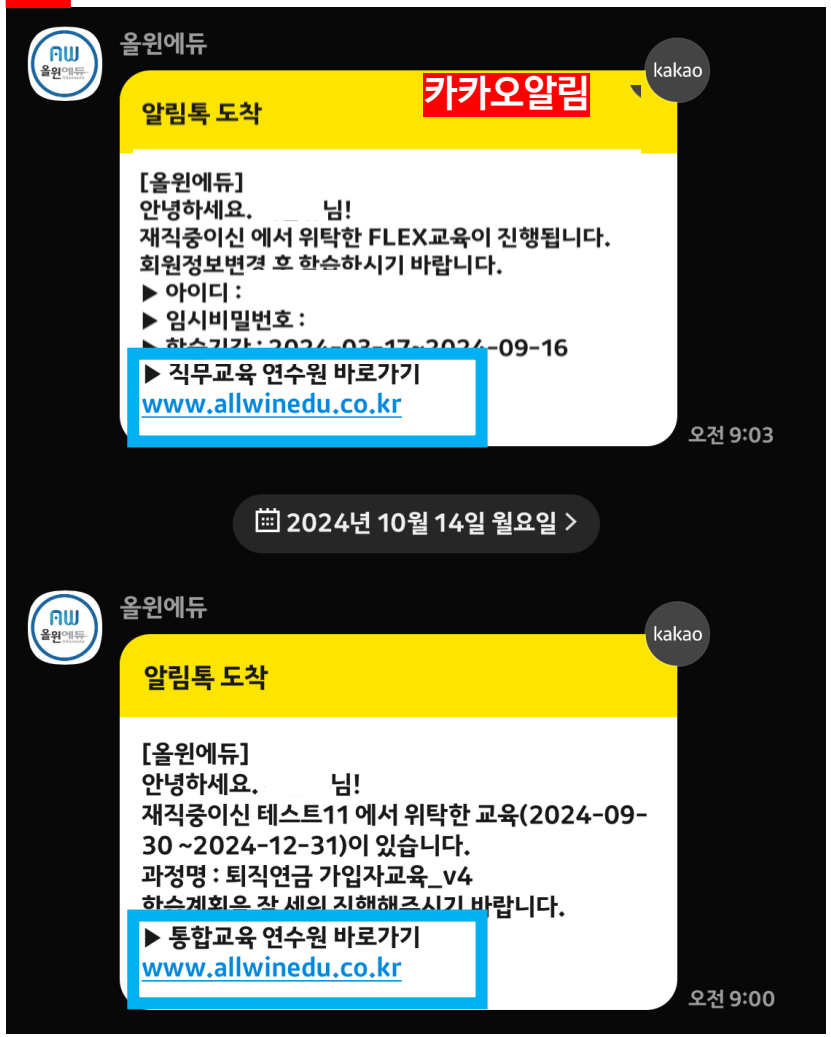
모바일버전 수강하기 매뉴얼

올원에듀 Allwinedu

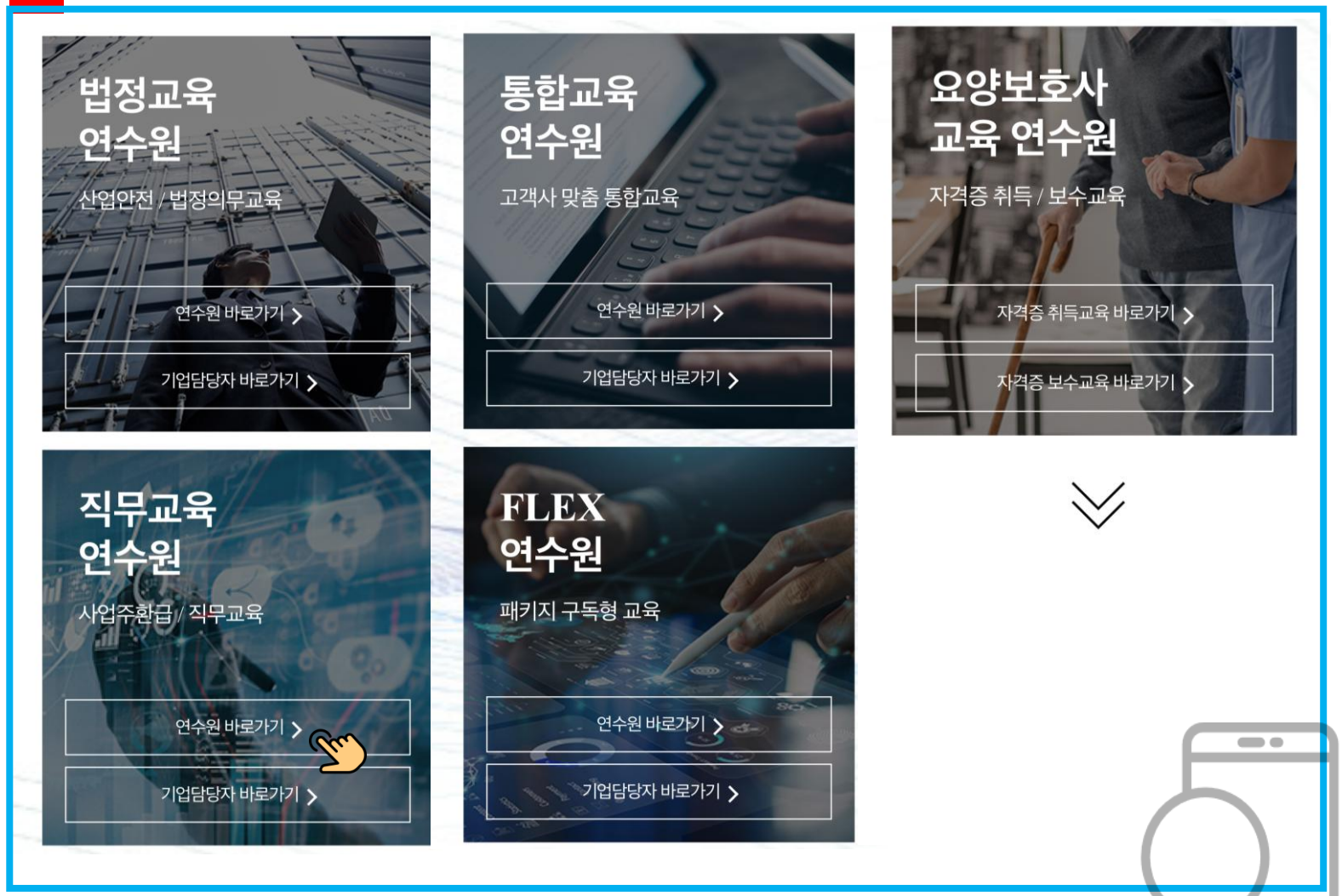


모바일버전 – 교육사이트 접속 및 로그인

1



2



1. 카카오톡 알림톡 하단의 **'연수원' 사이트 확인**
2. **게이트 페이지**에서 **안내받은 연수원** 의 **'연수원 바로가기' 클릭**하기

모바일버전 – 교육사이트 접속 및 로그인







3. 우측 상단 ☰ 터치 → '로그인' 터치
4. 카톡이나 문자로 안내된 **아이디, 비밀번호 입력 후** '로그인' 클릭

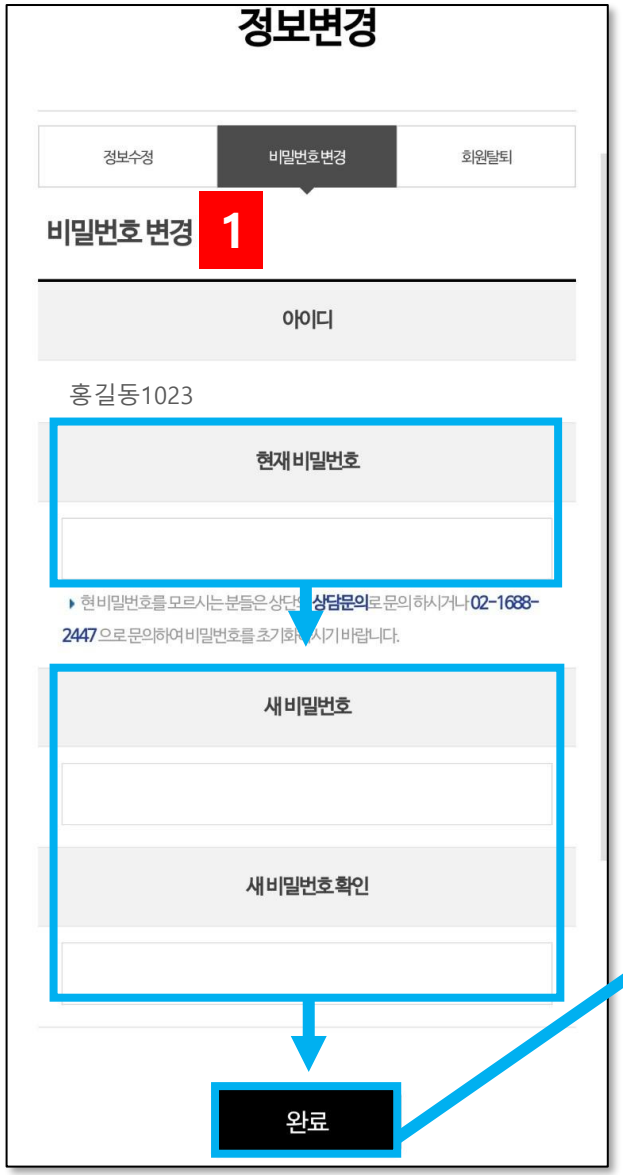
+ 최초 로그인 시 본인인증 필수 진행 (24.11.01)

(문자 또는 아이핀 인증)

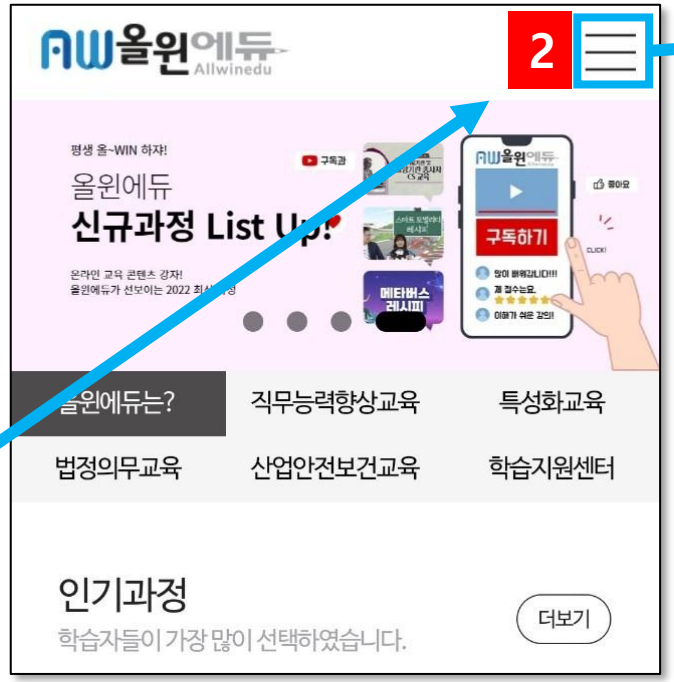


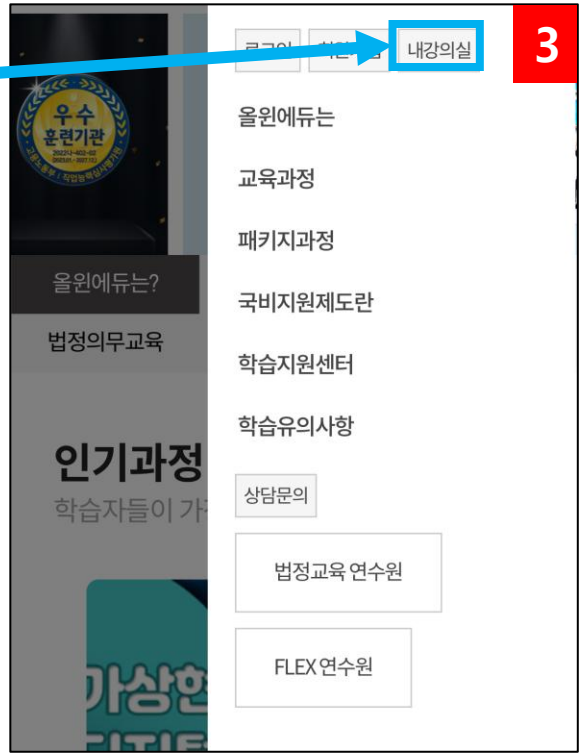
모바일버전 – 약관동의 및 정보변경

올윈에듀 Allwinedu

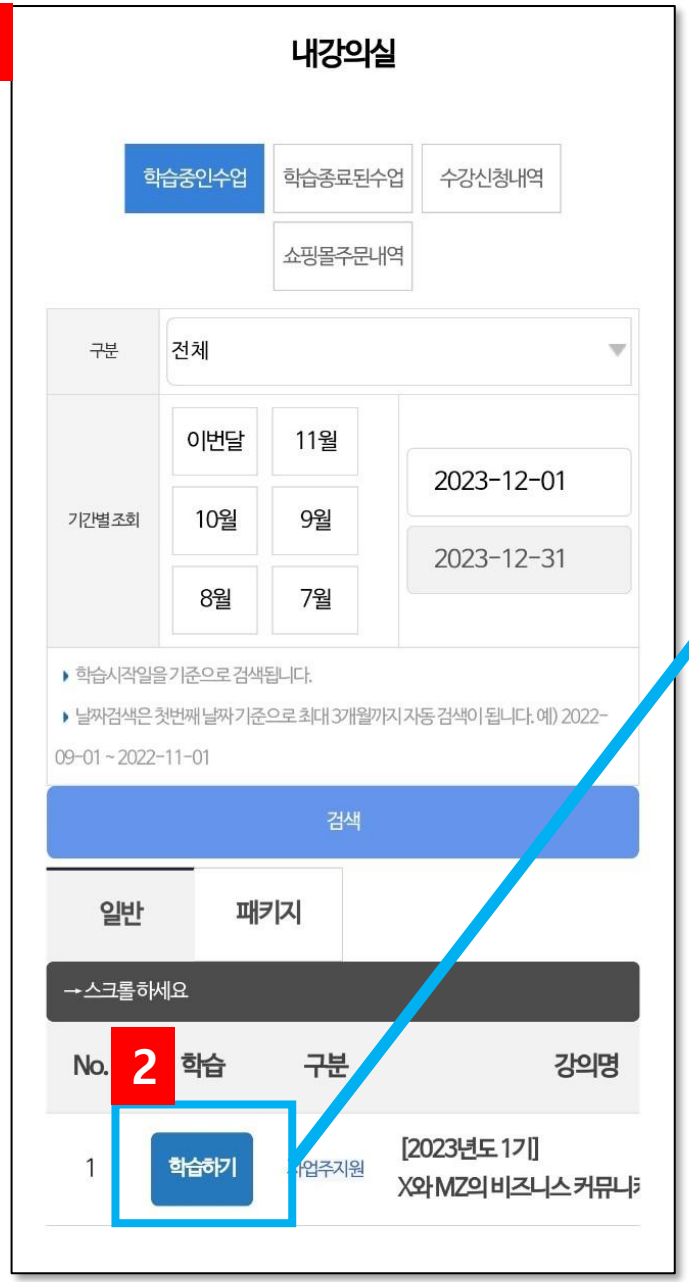


1. 비밀번호 변경 화면에서 '**현재 비밀번호**'에 **임시비밀번호** 입력 후, '**새 비밀번호**' 및 '**새 비밀번호 확인**'에 변경하려는 비밀번호 입력
   (한글, 영문, 특수문자 3가지 조합 및 8자리 이상)
2. 올윈에듀 홈페이지 첫 화면으로 이동되면, **우측 상단의 ☰ 클릭**
3. 우측 상단의 '**내강의실**' **클릭**

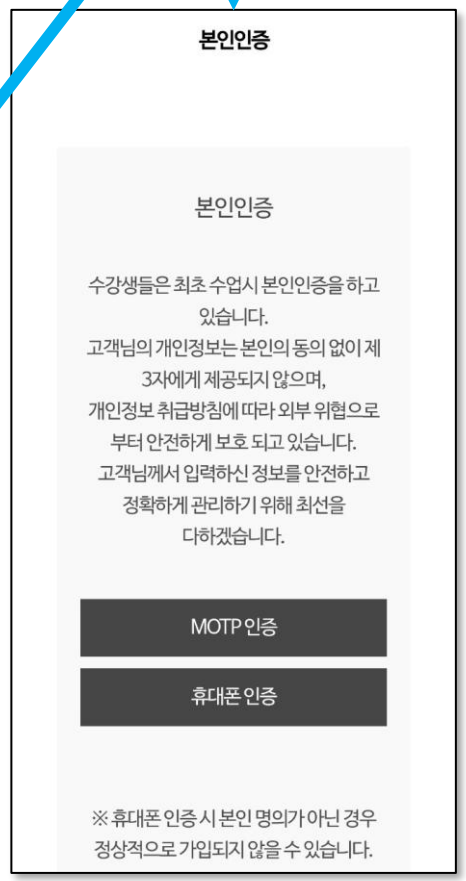




모바일버전 – 강의실 입장 및 본인인증







1. **'내강의실'** 입장
2. 수강할 강의명 좌측 **'학습하기' 클릭**
3. **강의실 최초 입장시, 본인인증 안내 메시지가 뜹니다**
   '확인' 터치시 **본인인증 화면으로 이동됨**
4. 본인인증은 MOTP인증 / 휴대폰 인증 선택가능

※ 본인인증이 필요한 경우:
- 강의실 최초 입장 시
- 1일 1회 (강의실 최초 입장 당일은 인증 요구X)
- 평가 응시 마다

(모바일의 경우 화면 비율이 PC와 달라 **좌우로 스크롤**시 교육기간,진도율, 수료여부 등 추가 확인가능합니다.



모바일버전 – 본인인증 > mOTP 인증

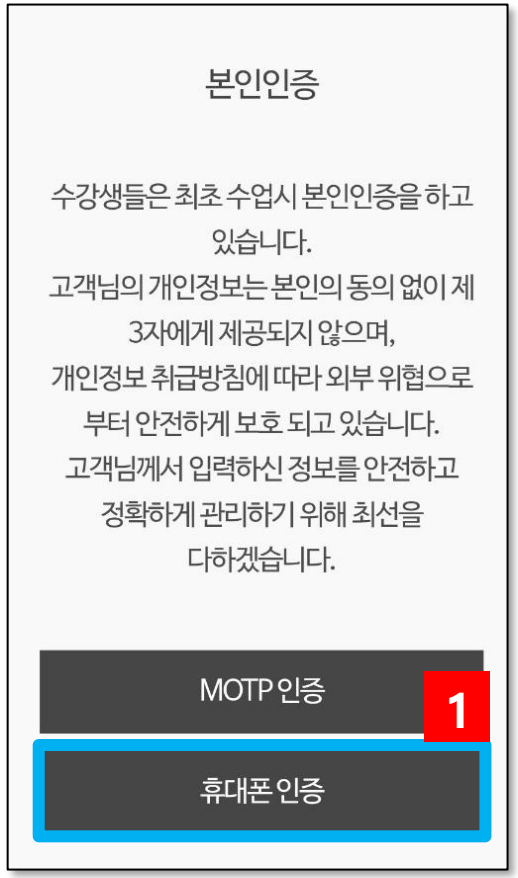


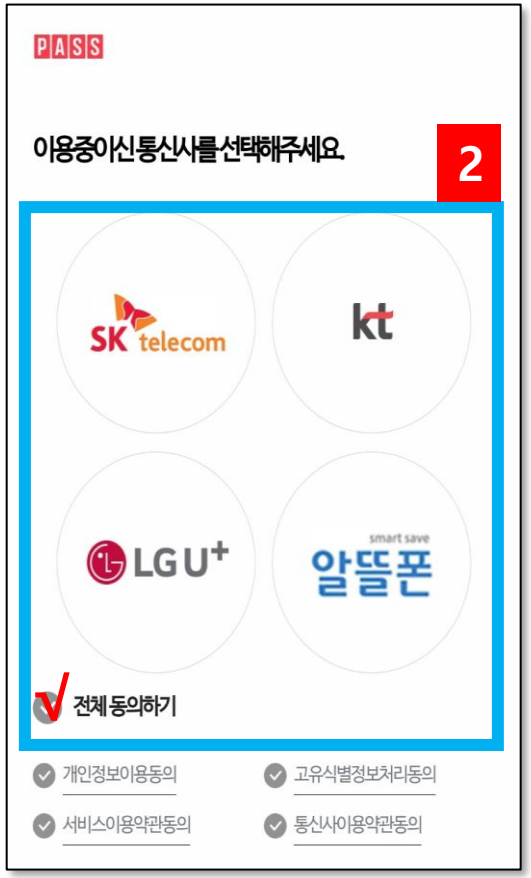
1. "**MOTP인증" 클릭**
2. 학습자의 성함 및 휴대폰번호가 맞는지 확인해주세요
3. 휴대폰에서 **MOTP 어플 실행 후 확인 된 인증번호를** '4번**(mOTP 번호를 입력하세요)' 에 입력 후 인증하기 클릭**

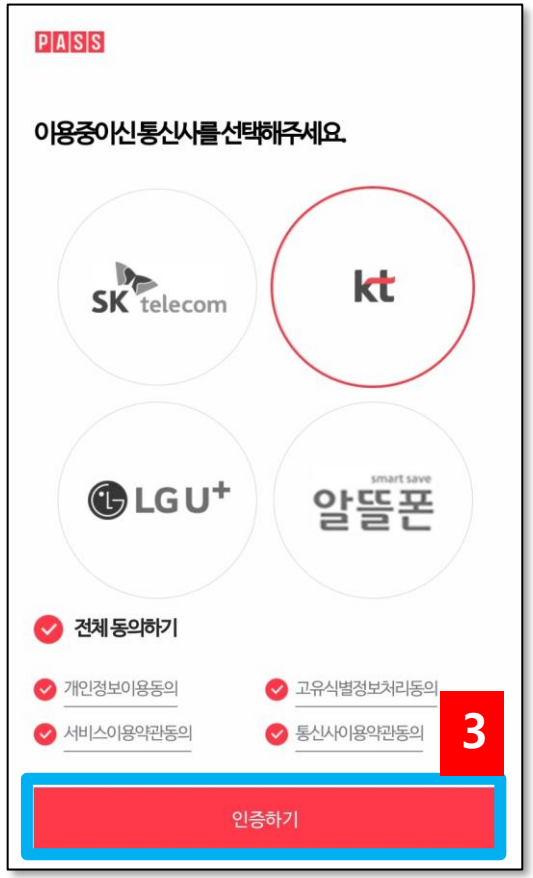
※ "mOTP인증" 비밀번호 5회 실패시 휴대폰 본인인증으로 초기화하시면됩니다.

모바일버전 – 휴대폰 문자(SMS) 본인인증 1

올원에듀 Allwinedu









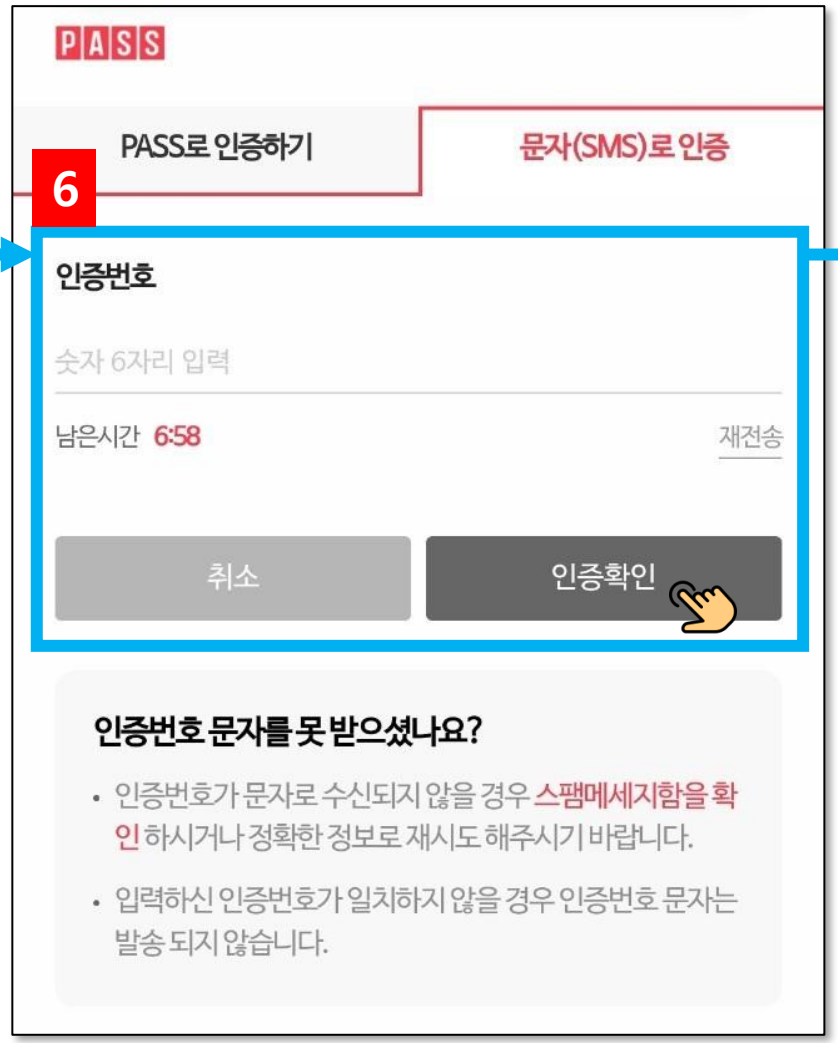


1. **‘휴대폰 인증’ 클릭**
2. 사용 중인 휴대폰 **통신사** 선택 및 **‘전체 동의하기’ 체크**
3. 하단의 **‘인증하기’ 클릭**
4. 하단의 **‘문자(SMS) 인증’ 클릭**



모바일버전 – 휴대폰 문자(SMS) 본인인증 2







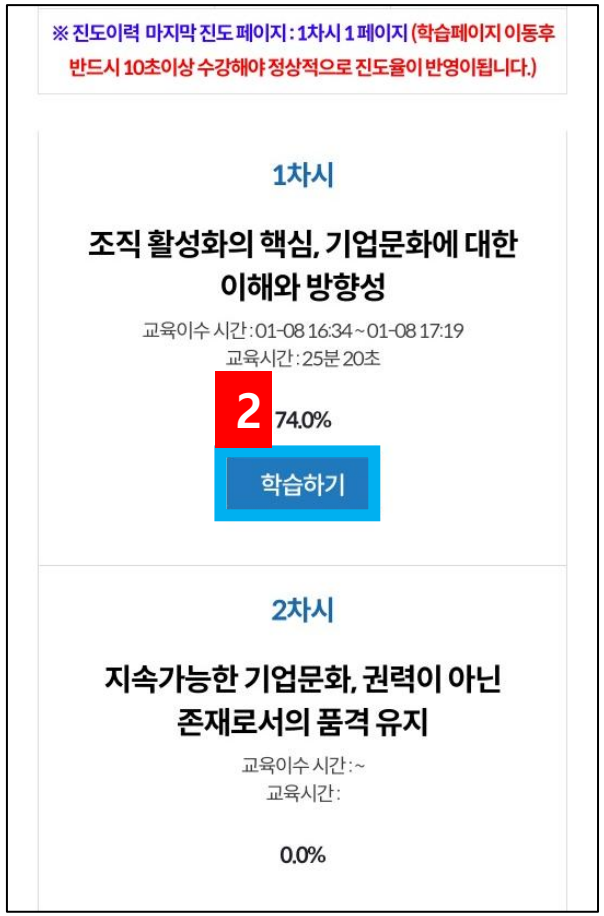
5. **이름, 주민등록번호, 휴대폰번호, 보안문자** 입력 후 **'확인'**
6. 휴대폰으로 수신된 문자의 인증번호(6자리)를 확인 후 입력 및 **'인증확인'**
7. 인증 완료 메시지 확인

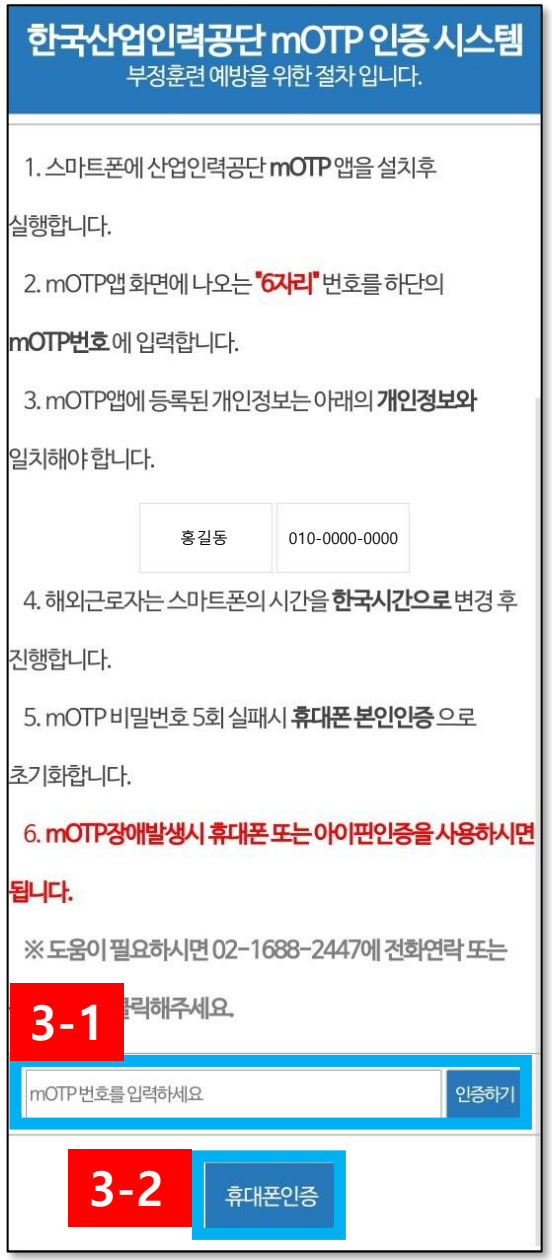


모바일버전 – 학습하기

AW올윈에듀 Allwinedu







1. 내강의실 상단에서
수료기준,교육과정 상세보기,
학습자료 다운로드,설문조사 참여하기,
평가 및 과제 유무 확인 가능

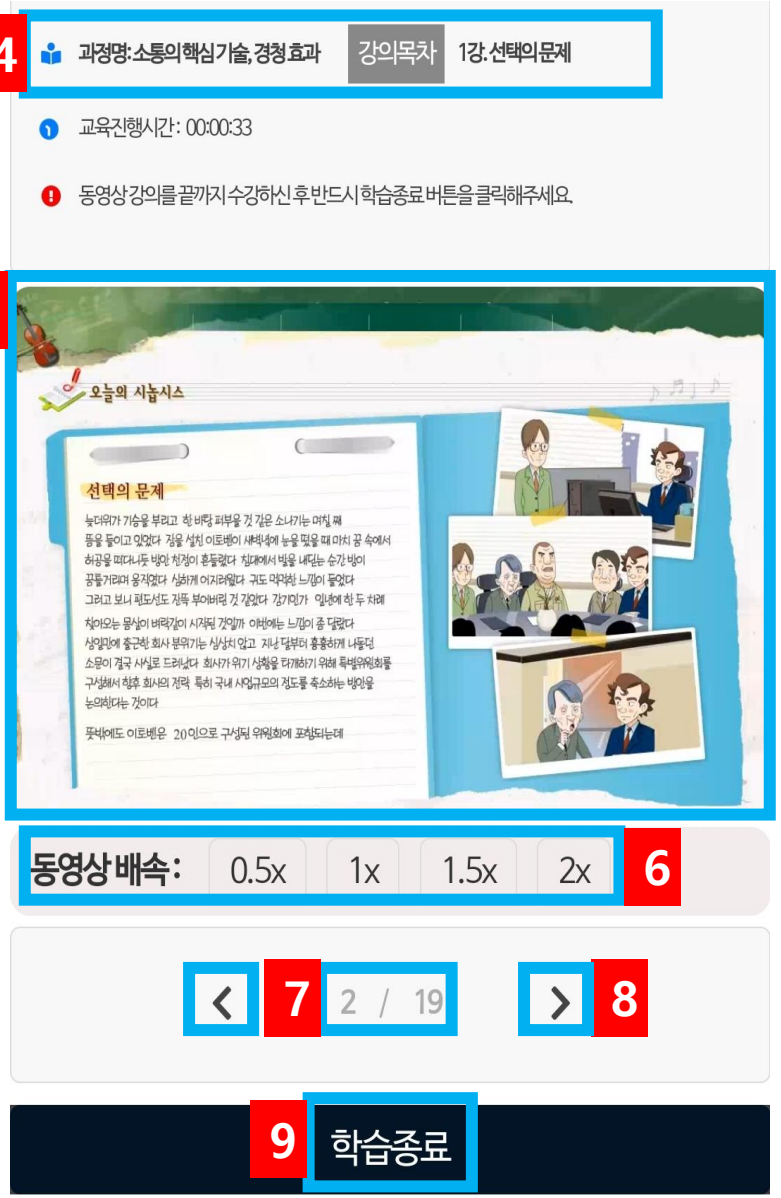
2. 하단에서 차시 목록 확인 및
다음 차시의 **'학습하기'** 확인 가능

3. 최초 강의실 입장 시 본인인증,
1일 1회 본인인증 후 학습 진행 가능

※ **본인인증 방법**
P23-25 확인

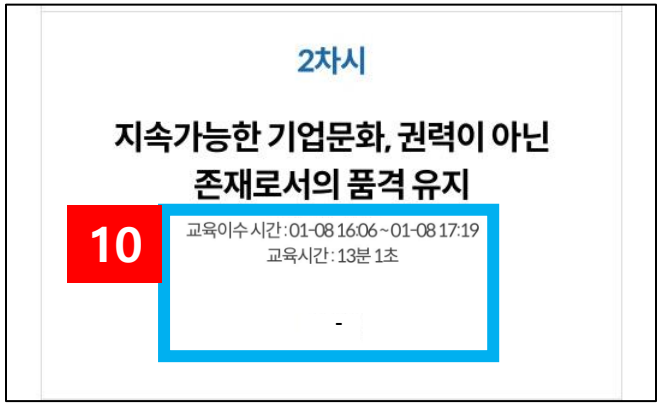


모바일버전 – 학습하기



◀ 강의실로 입장하면 왼쪽과 같은 화면
화면 상의 각 기능은 아래 기재

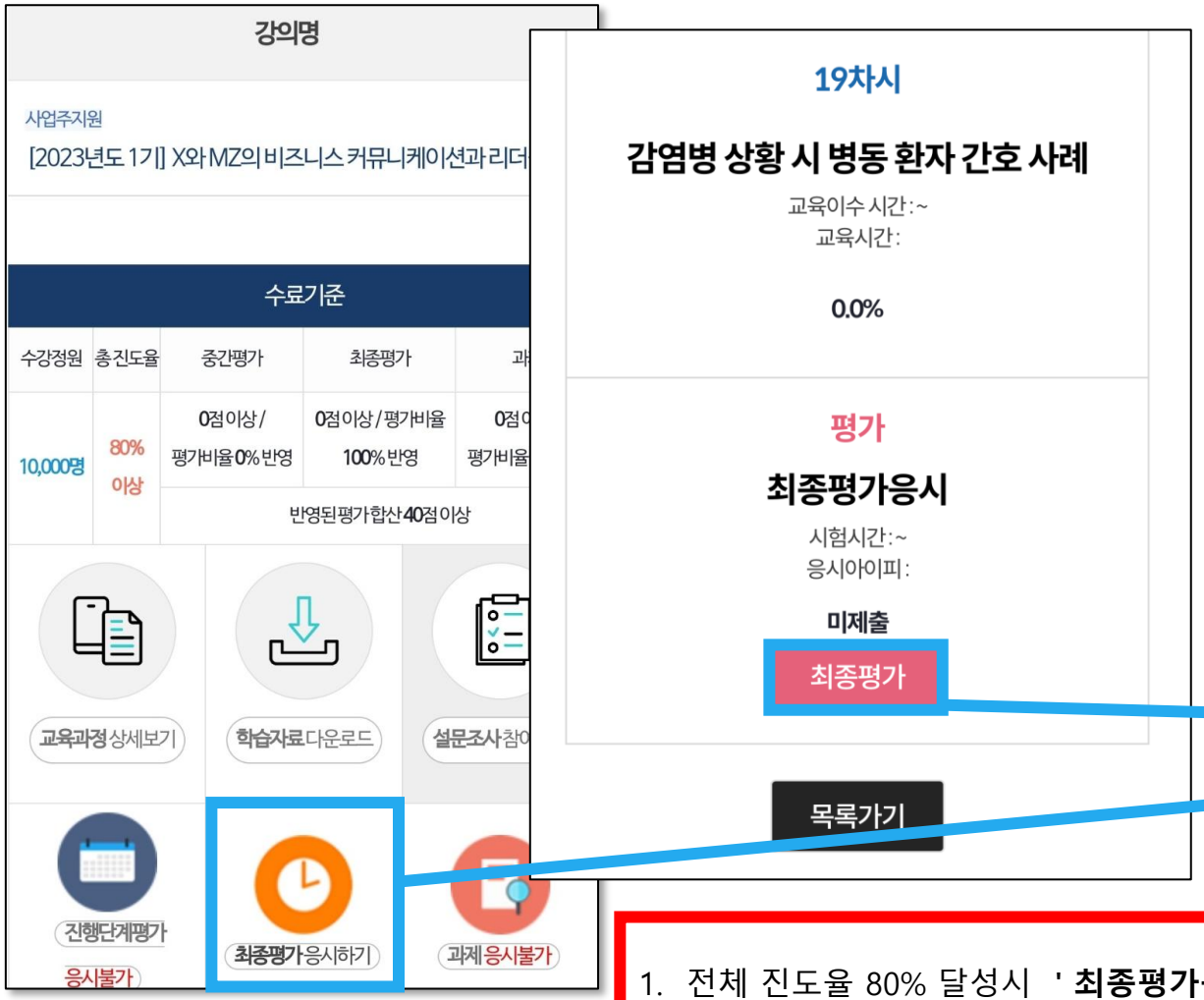
4. 현재 학습중인 과정명, 차시명
5. 강의 영상
6. 동영상 배속 조절 (과정에 따라 배속기능이 제공되지 않을 수 있습니다)
7. 수강 중인 차시의 현재 페이지 / 총 페이지
8. 이전 페이지로 이동 (<) / 다음 페이지로 이동(>)
   여러 페이지로 구성된 차시의 경우, 클릭하여 이동 가능합니다.
   (반드시 100% 수강 해야 다음 차시를 수강할 수 있습니다.)
9. 해당 차시의 **수강 완료 후 "학습종료"를 클릭하여**
   차시 목록으로 돌아가 **다음 차시 수강 진행**
10. 차시의 50% 이상 수강하여야 진도율이 반영됩니다.

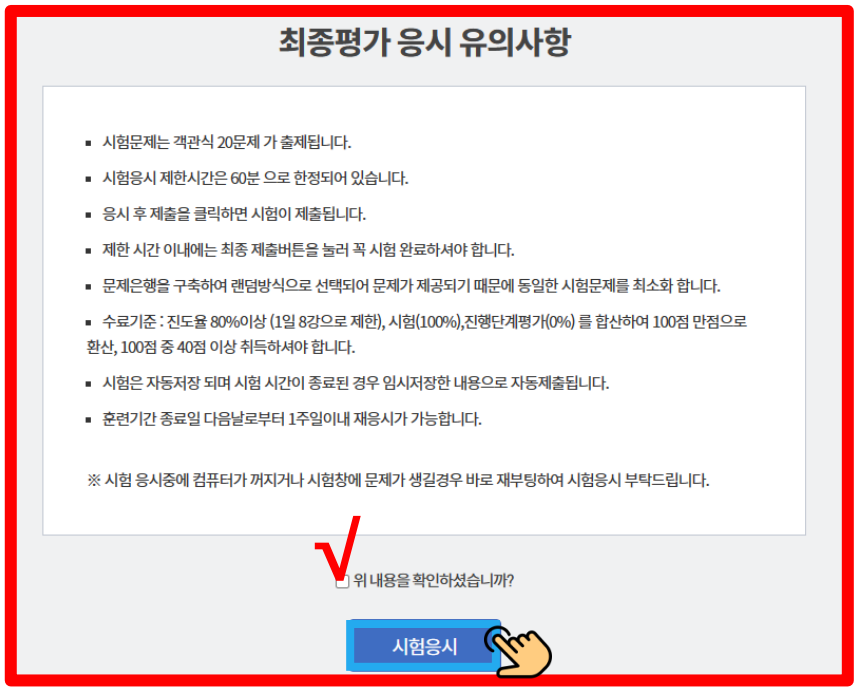




모바일버전 – 평가하기

AW올원에듀 Allwinedu



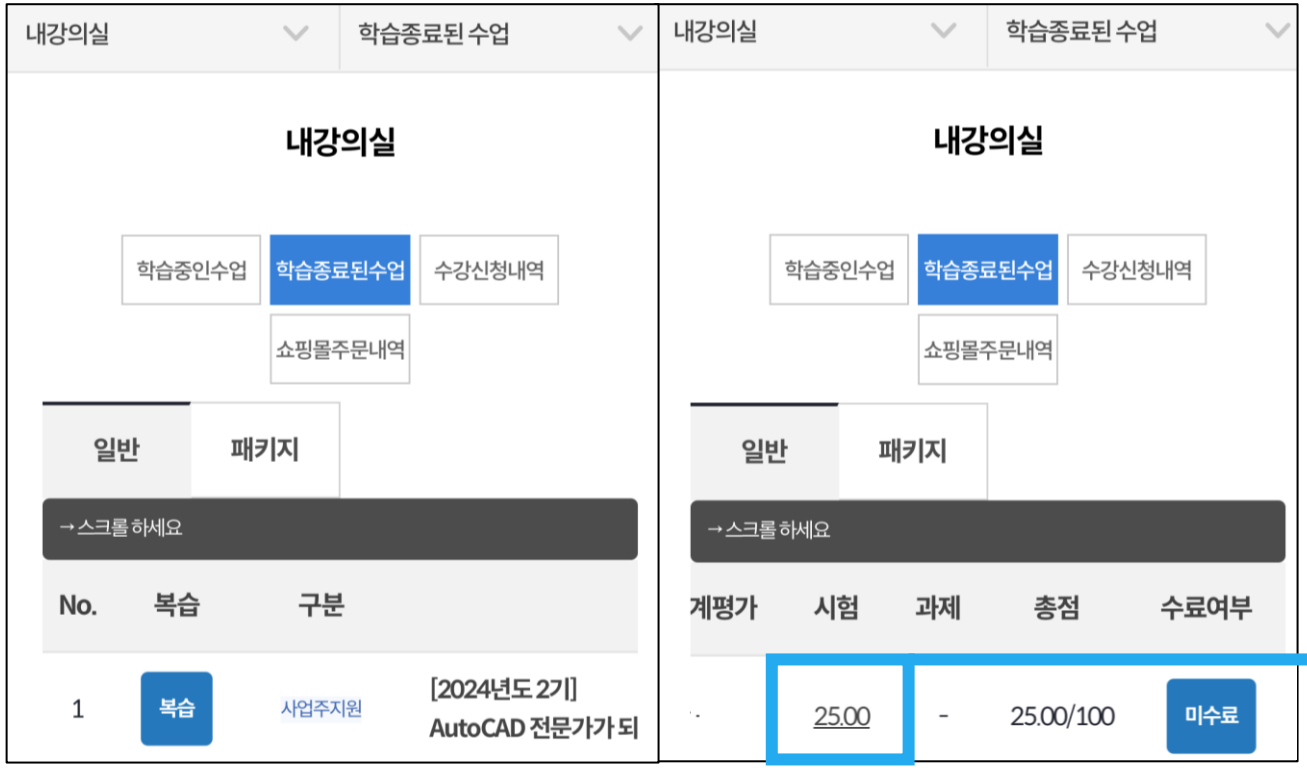


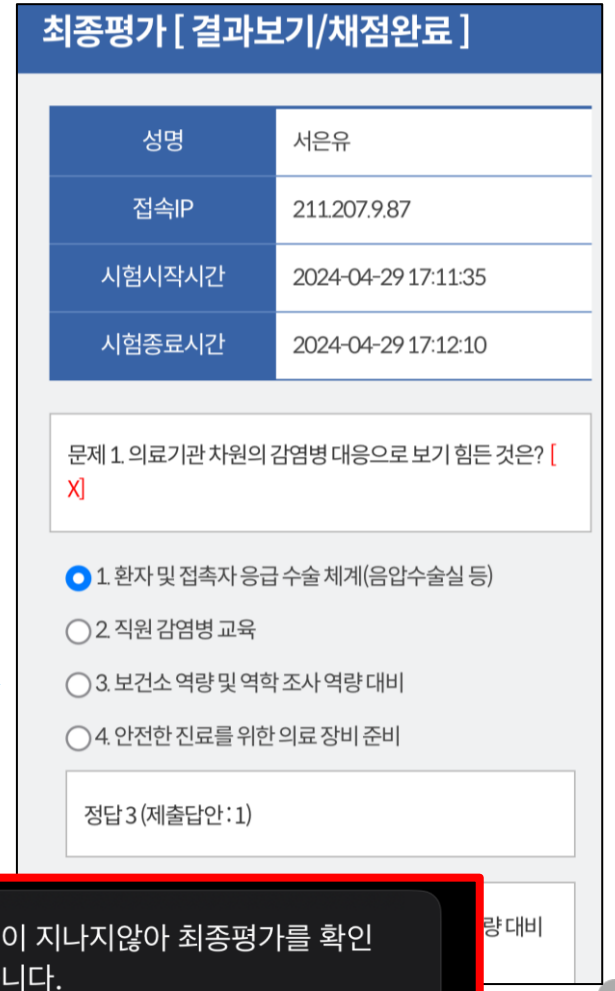
1. 전체 진도율 80% 달성시 ' **최종평가응시하기' 또는 하단의 '최종평가' 클릭**하여 평가응시
2. 평가는 자동저장되며 시험 시간 종료된 경우 임시저장한 내용으로 자동제출됩니다. (제한시간 60분)

※ 반드시 최종평가 응시 유의사항 확인 후 평가하여 주시기 바랍니다.
**** 평가마다 인증 (인증 방법 p23~25 확인)**



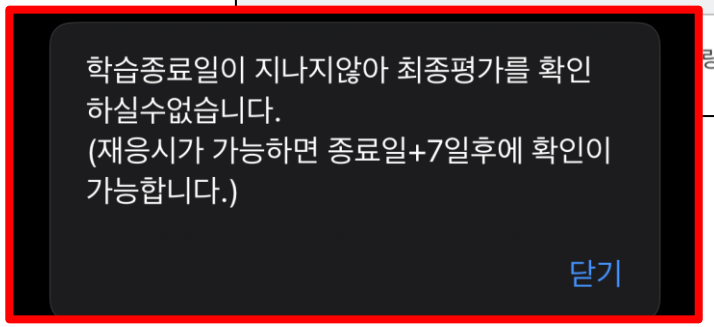
모바일버전 – 평가확인





학습종료된수업 > 시험 점수 클릭 > 결과보기 확인

**** 평가응시한 문제 풀이는 학습기간 종료일 다음날부터 확인 가능합니다.**
(재응시 가능한 과정의 경우 학습종료 +7일 후 확인 가능)



온라인 교육 오류 발생시 대처방법



‘안드로이드(삼성/엘지) 폰’ 을 사용 하는 경우

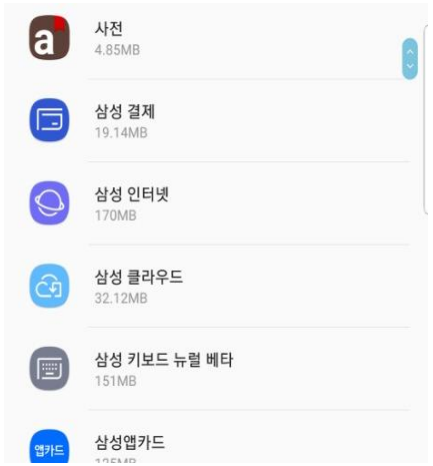
1. 모바일 – 안드로이드 버전

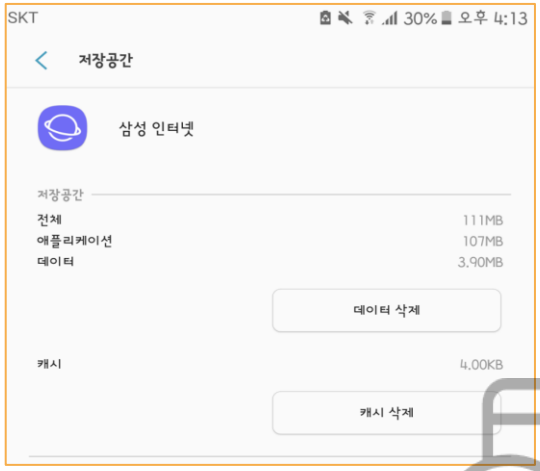
[설정]앱 선택 – [어플리케이션 관리]앱 선택 – [삼성 인터넷]앱 선택 – [저장공간] 선택 – [데이터 삭제], [캐시 삭제] 선택

※ 안드로이드 기종 별로 데이터 및 캐시 삭제하는 기준이 다를 수 있습니다.







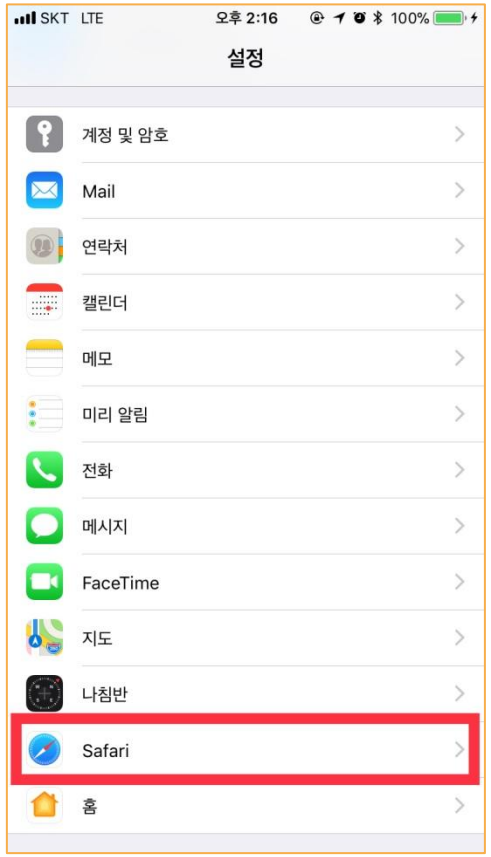


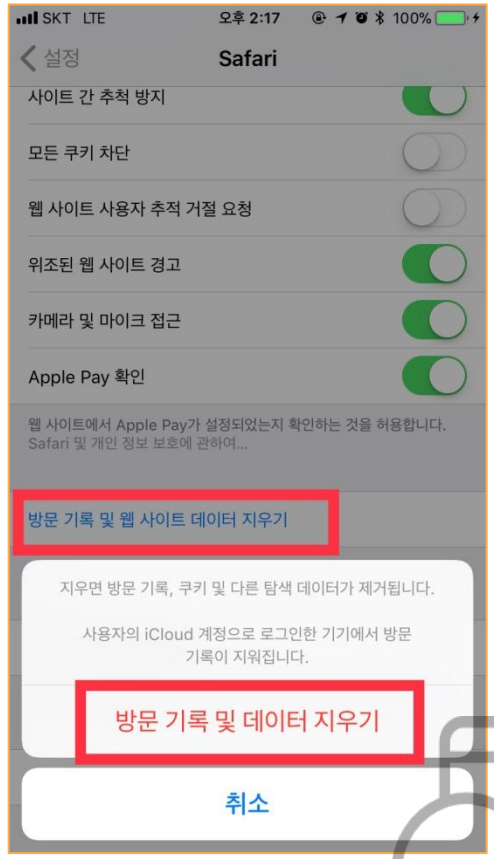
'IOS (아이폰)' 을 사용 하는 경우

1. 모바일 – IOS 버전 (아이폰)

[설정]앱 선택 – [Safari]앱 선택 –

[방문 기록 및 웹사이트 데이터 지우기] 선택









비환급 온라인 교육 수강방법

[비환급 교육 (산업안전보건교육, 법정의무교육 등)]

올원에듀 Allwinedu

- 목차 -

비환급 온라인 교육 (산업안전, 법정교육 등)

○ PC버전

1. 교육수강을 위한 PC 권장사양 36 P
2. 교육사이트 접속 및 로그인 37~38 P
3. 약관동의 및 정보변경 39 P
4. 강의실 입장 및 인증방법 40~42 P
5. 학습하기 43~44 P
6. 평가 응시하기 45~47 P
7. 설문조사 참여하기 48~49 P
8. 수료증 발급하기 50 P

○ 모바일 버전

1. 교육사이트 접속 및 로그인 52~53 P
2. 약관동의 및 정보변경 54 P
3. 인증방법 및 학습하기 55~61 P
4. 평가 응시하기 62~65 P
5. 설문조사 참여하기 66 P

○ 온라인교육 오류발생시

1. 온라인 교육 오류 발생시 대처방법 67~70 P

○ 기업담당자 모드

1. 기업 담당자모드 사용방법 71~77 P



PC버전 수강하기 매뉴얼

올원에듀 Allwinedu

PC버전 – 교육수강을 위한 PC 권장사양

◆ 윈도우7, 윈도우10, 윈도우11

- 윈도우XP, 윈도우 VISTA 의 경우 강의 수강이 원활 하지 않을 수 있습니다.

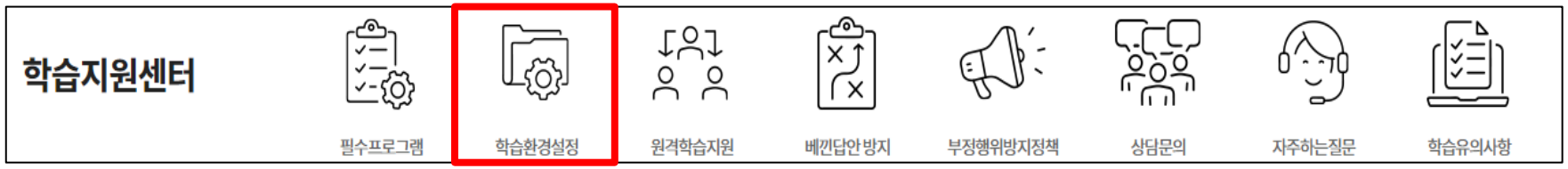
◆ 해당 브라우저 권장

- 올윈에듀 사이트(https://allwinedu.co.kr) 하단 – 학습지원센터 – 학습환경설정에서 확인 가능합니다.

Microsofe Edge(엣지)	Chrome Browser(크롬)	Naver Whale(웨일)
마이크로소프트 엣지	크롬	네이버 웨일

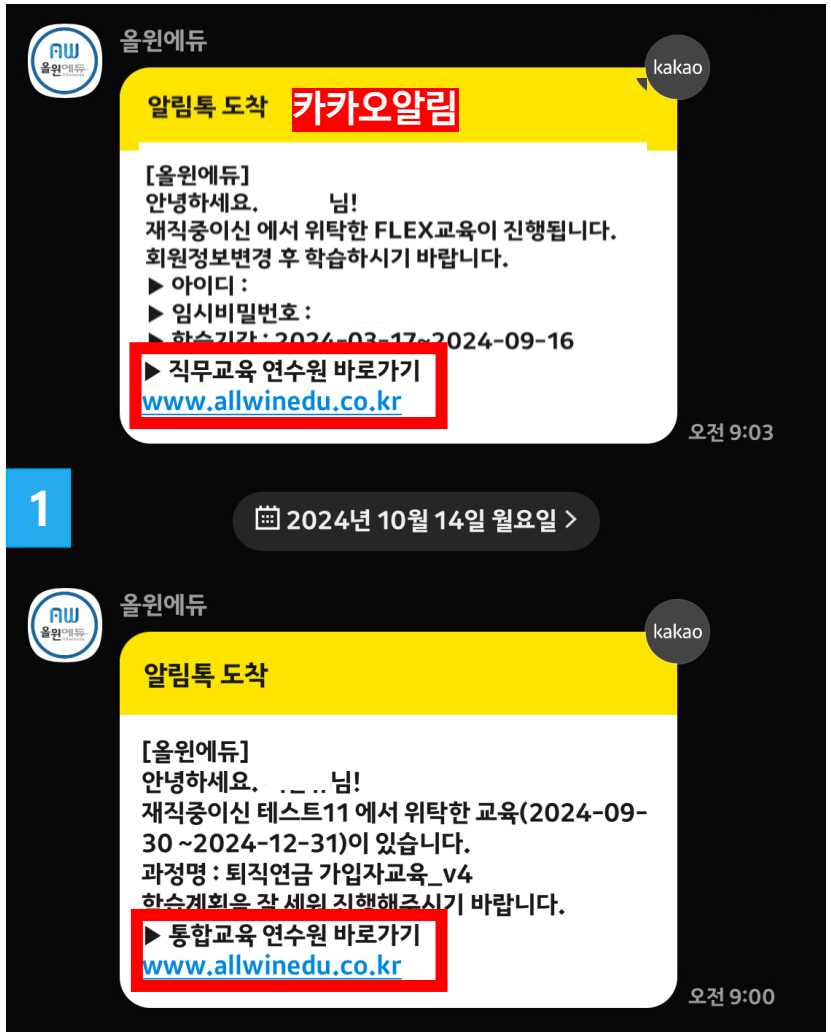
◆ 브라우저 캐시 및 쿠키 삭제 방법

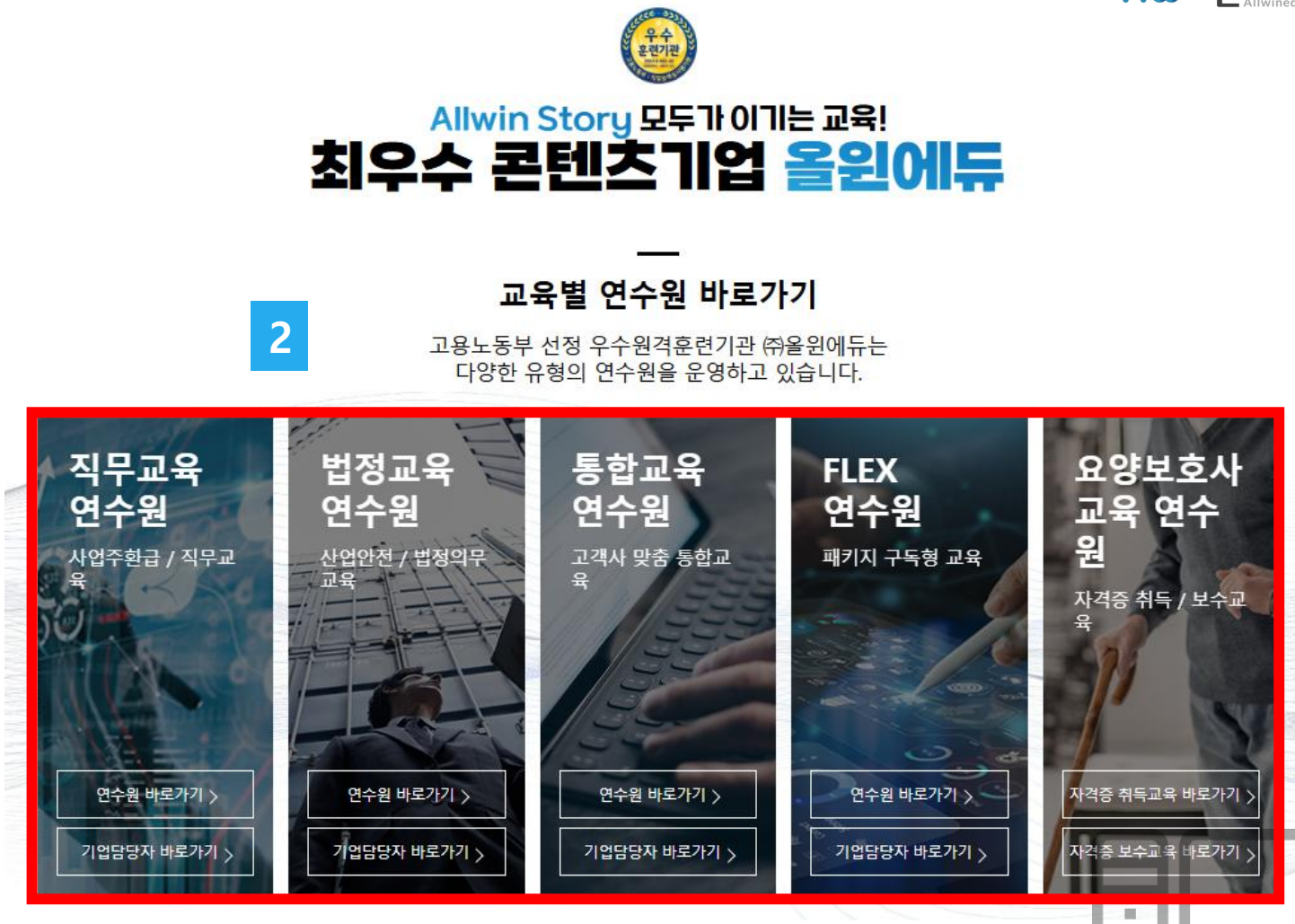
- 올윈에듀 사이트(https://allwinedu.co.kr) 하단 – 학습지원센터 – 학습환경설정에서 확인 가능합니다.



PC버전 – 교육사이트 접속 및 로그인

올윈에듀 Allwinedu





1. 카카오톡 알림톡 하단의 **'연수원' 사이트 확인**
2. **게이트 페이지**에서 **안내받은 연수원**의 **'연수원 바로가기' 클릭**하기

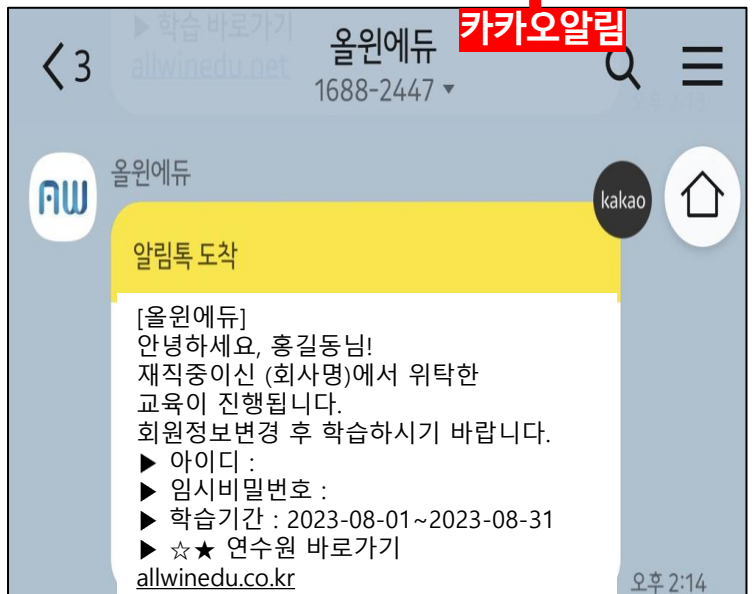
PC버전 – 교육사이트 접속 및 로그인

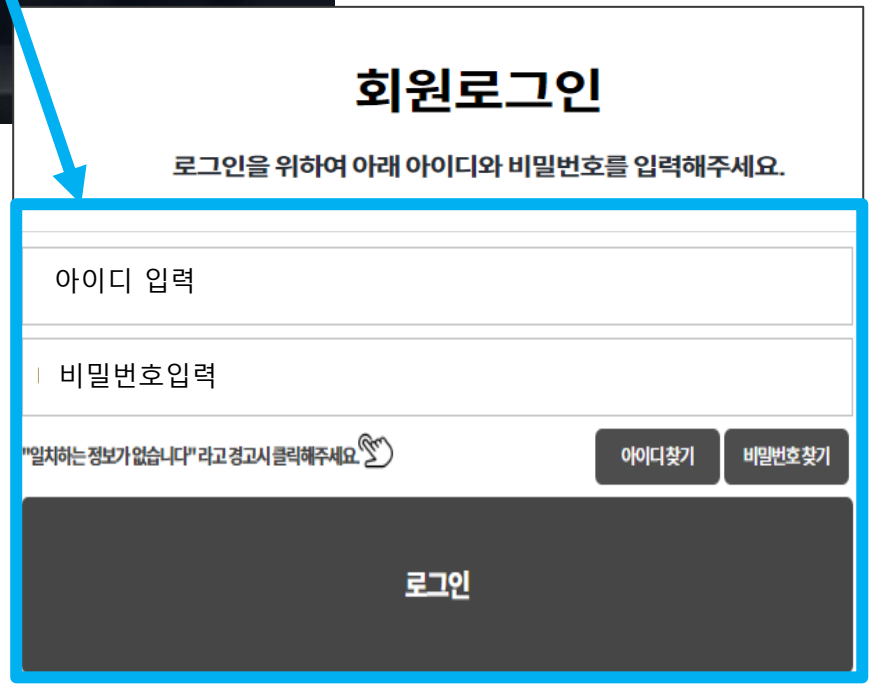


1. 카카오알림 또는 개강문자(SMS) 확인후 **로그인**

2. 알림톡 또는 문자로 안내 받은 **연수원으로 접속** 하여 **아이디 및 비밀번호**를 **입력**하여 **로그인**



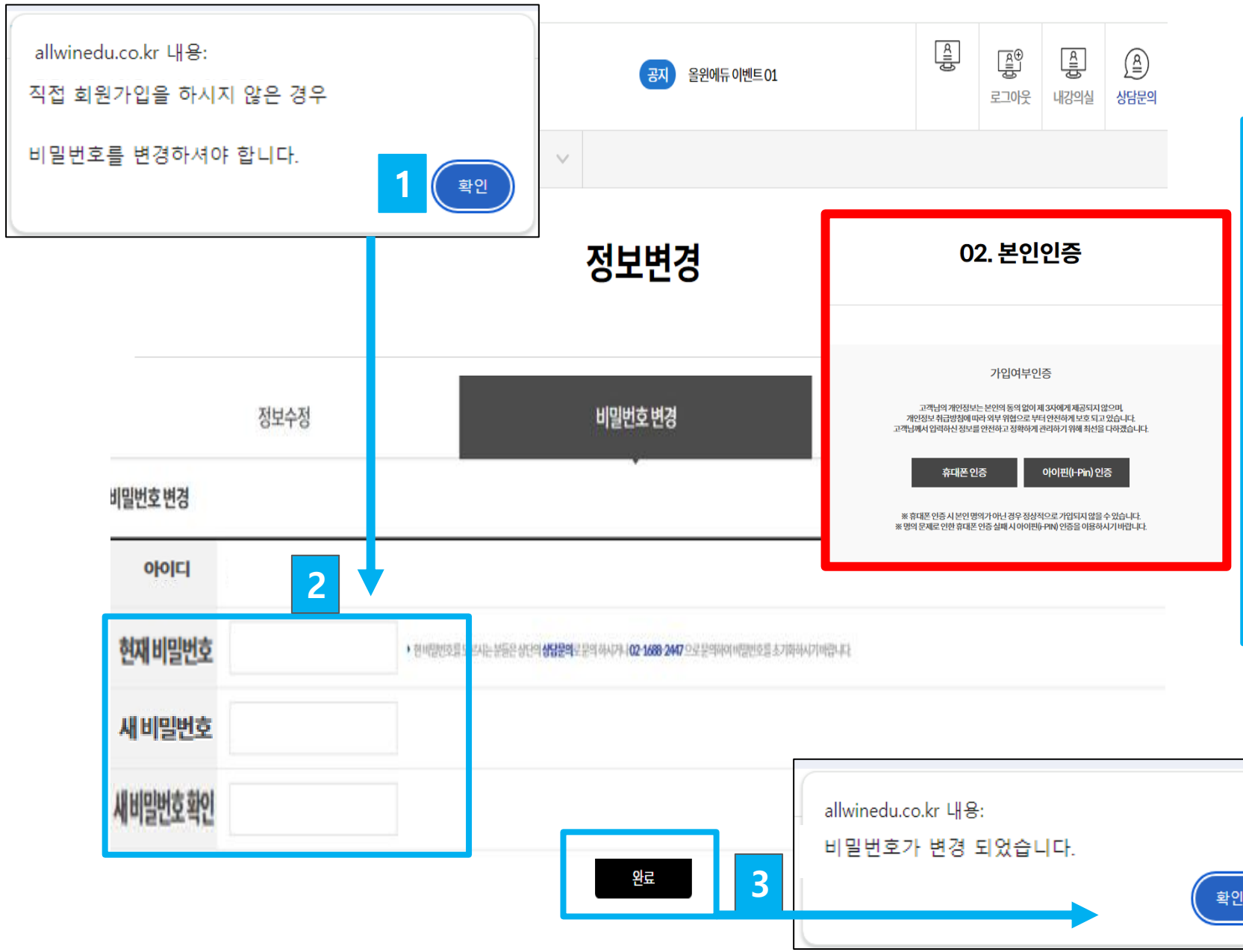






PC버전 – 약관동의 및 정보변경

올원에듀 Allwinedu



+ 최초 로그인 시 본인인증 필수 진행 (24.11.01)

(문자 또는 아이핀 인증)

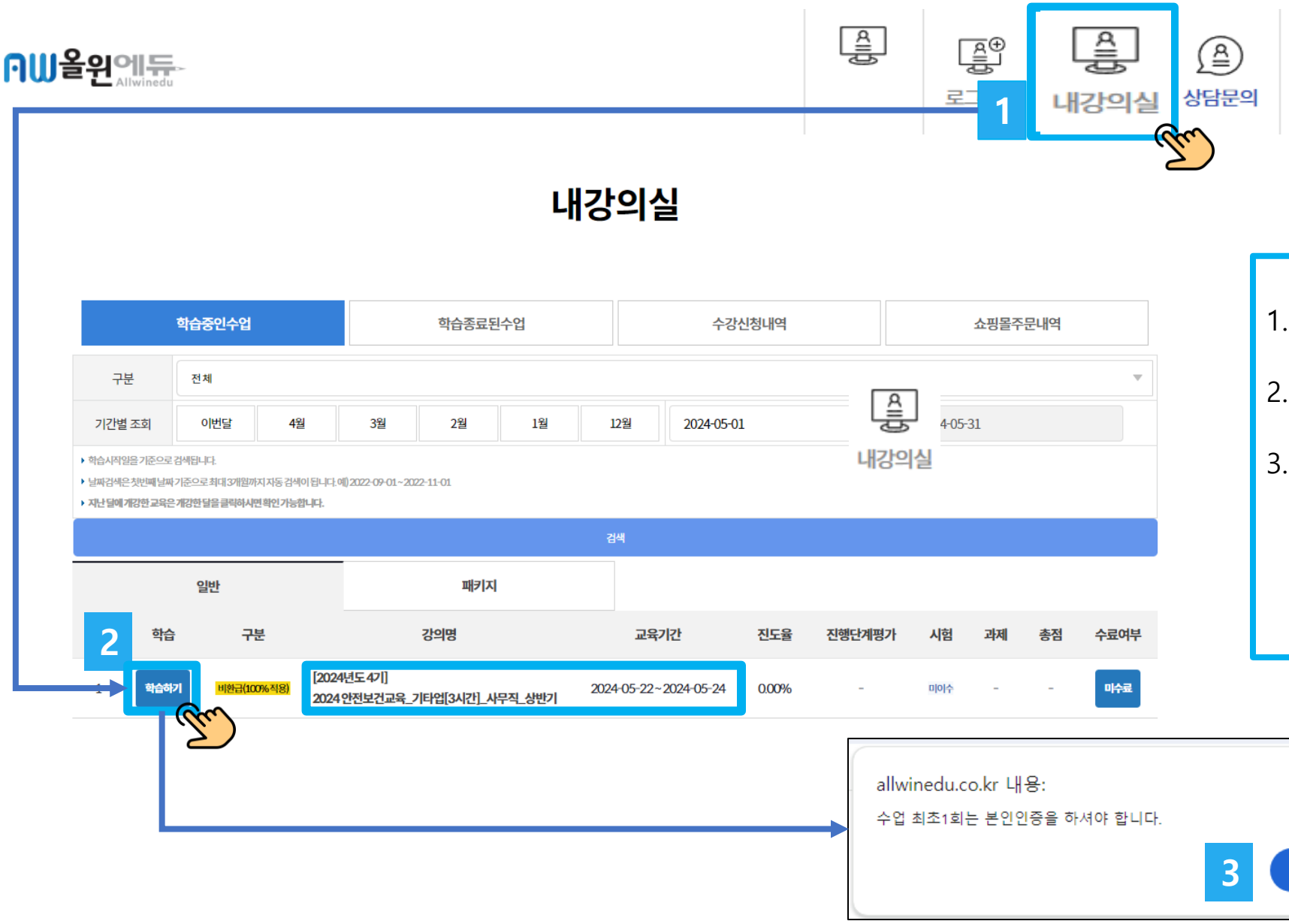
1. 로그인 후 **약관동의 및 비밀번호 변경**
2. 임시 비밀번호를 **새로운 비밀번호로 변경**
3. 비밀번호 **변경 확인 후 '내강의실'** 입장

*비밀번호 설정시

- **최소 8자리 이상**
- **영문+숫자+특수문자 3가지 조합**



PC버전 – 강의실 입장

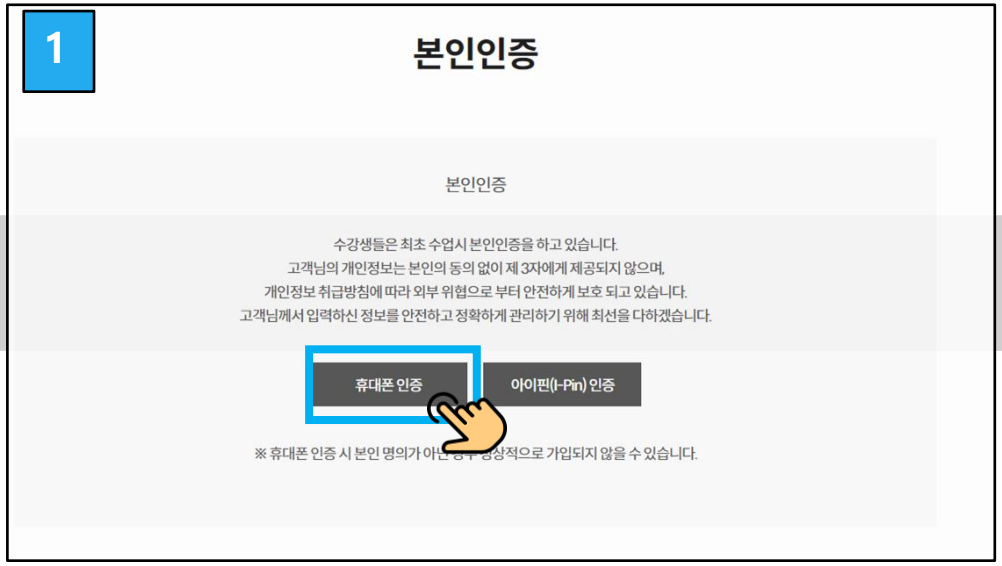


1. 홈페이지 상단의 "**내강의실**" 클릭
2. **강의명, 교육기간** 확인 후, **"학습하기"**
3. **산업안전보건교육**은 수강 최초 **1회 본인인증** 진행

   → 자세한 인증방법은 다음 페이지

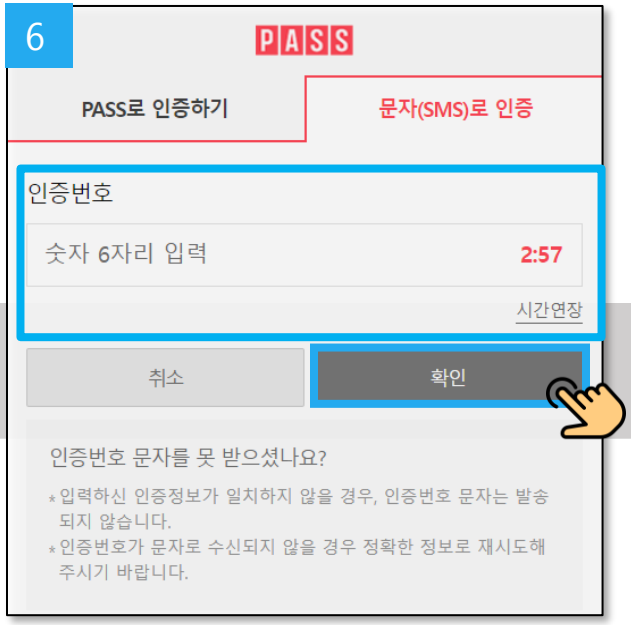
AW올원에듀 Allwinedu

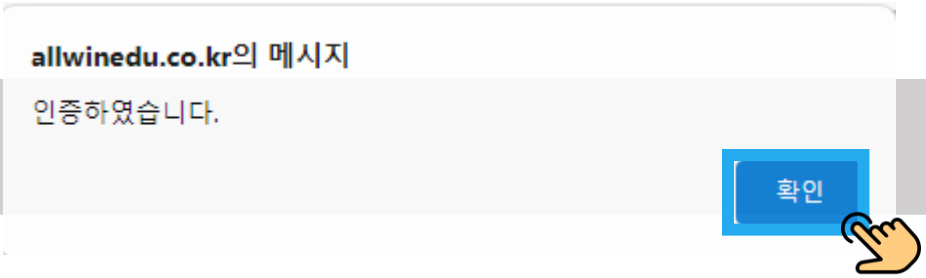
PC버전 – ※ 인증방법 : 휴대폰 문자(SMS)를 통한 본인인증 (산업안전보건교육)





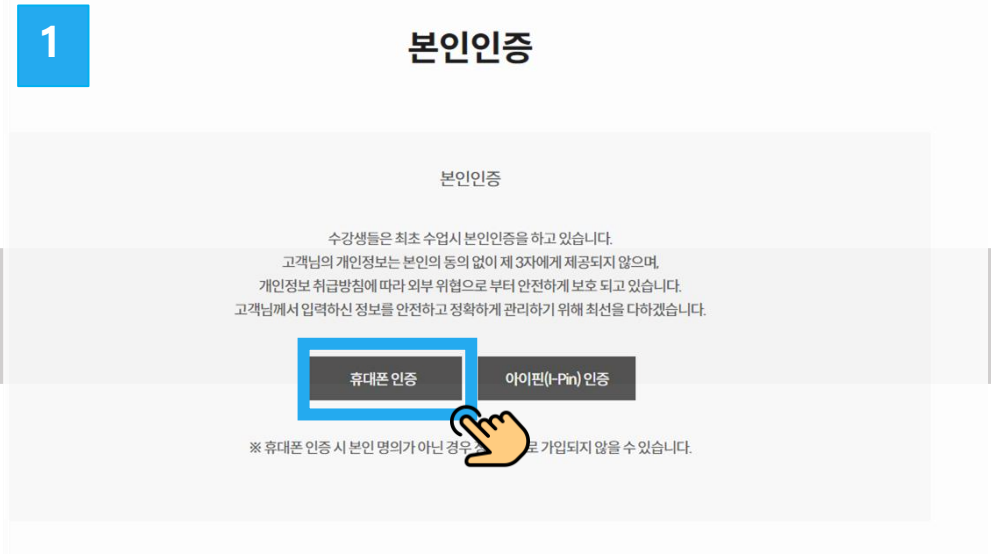






1. " 휴대폰인증 " 클릭
2. " 통신사 " 선택
3. 약관 "전체동의" 클릭
4. "문자(SMS)로 인증하기" 클릭
5. "이름", "생년월일/성별",
"휴대폰번호", "보안문자" 입력 후, "확인"클릭
6. 본인 휴대폰 문자로 발송된
"인증번호" 입력 후 "확인" 클릭

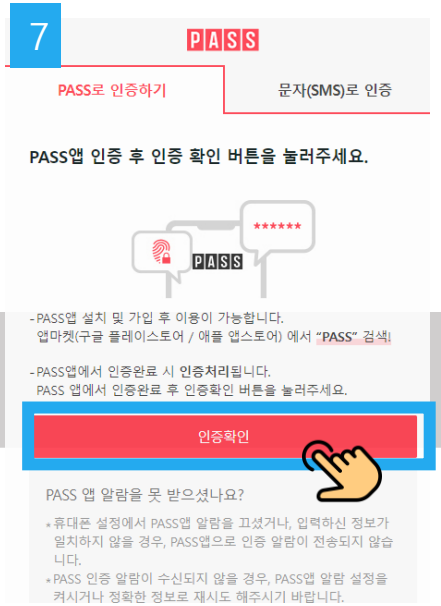
PC버전 – ※ 인증방법 : 휴대폰 PASS를 통한 본인인증 (산업안전보건교육)





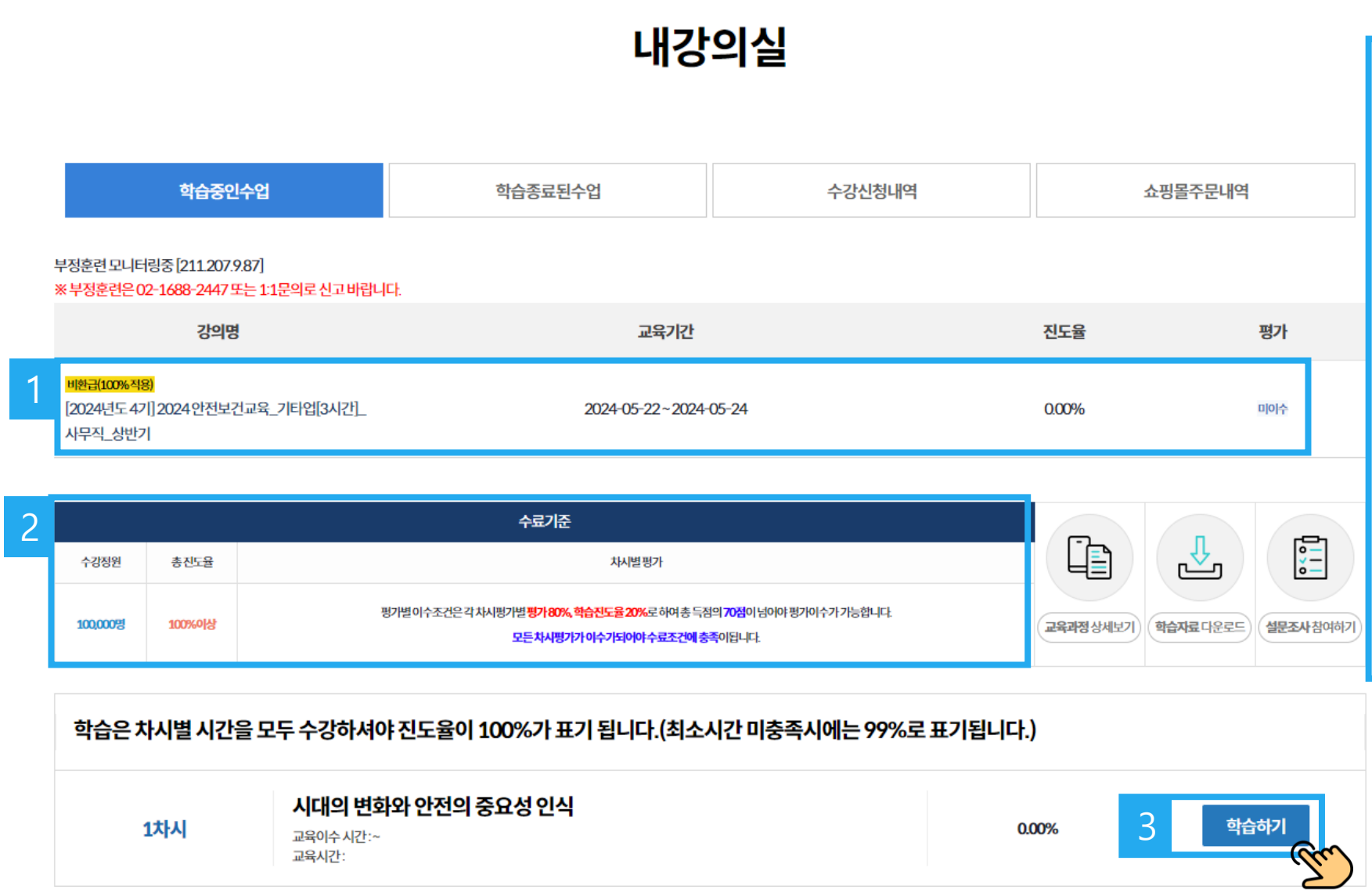








1. " 휴대폰인증 " 클릭
2. " 통신사 " 선택
3. 약관 "전체동의" 클릭
4. "PASS로 인증하기" 클릭
5. "이름", "휴대폰번호", "보안문자" 입력 후, "확인"클릭
6. 본인 휴대폰 PASS앱으로 인증
7. PC의 "인증확인" 클릭



1. 수강 **강의명 / 교육기간 / 진도율 / 시험(평가) 응시여부 확인 가능**

2. 산업안전보건교육 수료기준 :

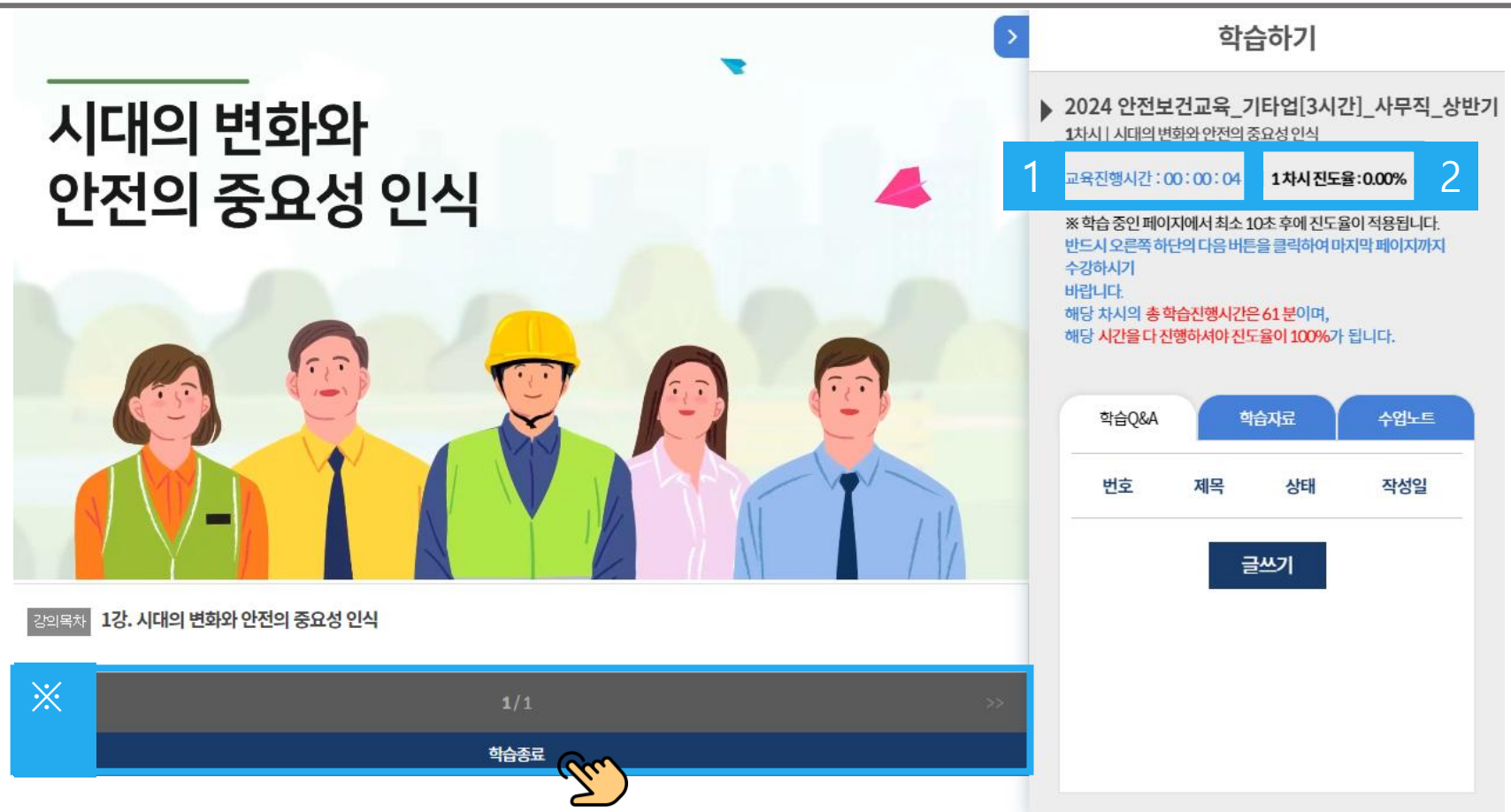
- 각 차시별 **평가80%, 진도율20%** 비중으로 **총 환산점수 70점**을 넘어야 차시 평가 이수 (평가 4문제중 3문제 이상 정답 시 이수)

- 차시별 평가 **3회** 미달시, 해당 차시 진도율 초기화 (단, 차시당 재응시 기회 6회 제한)

*** 평가 응시기회
6회 안에 미이수시 과정 미수료로 종강.

3. **학습하기**
- 산업안전보건교육 수강 시 순차학습 진행
(차시 이수 후, 다음 차시 수강 및 평가 진행)



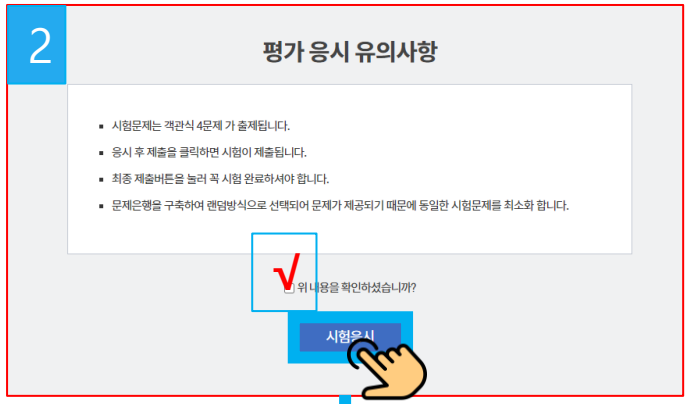


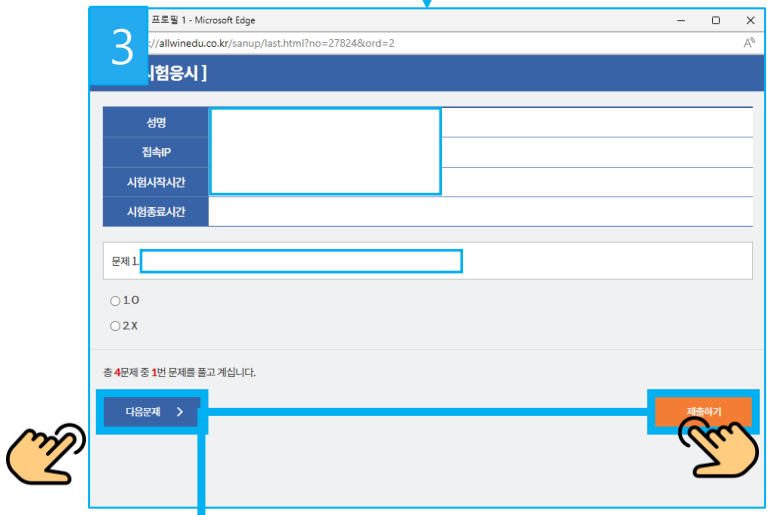
1. 교육 진행시간
2. 차시 진도율 : 학습 미완료 시, 학습 기록이 있으면 99%로 기록, 교육 완료 시 100% 기록

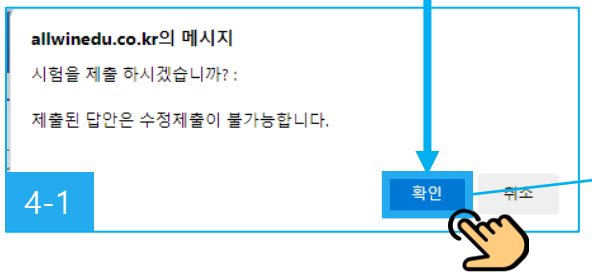
※ 여러 페이지로 구성된 차시의 경우,현 페이지 수강 후 우측하단의 화살표를 터치하여 다음페이지 이동
해당 차시의 수강이 완료 후 "학습종료" 클릭 (반드시 마지막 페이지까지 이동하셔야 100% 진도율 적용됩니다)

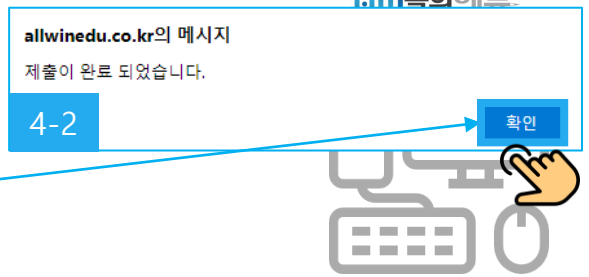
PC버전 – 차시별평가 응시하기 (산업안전보건교육)









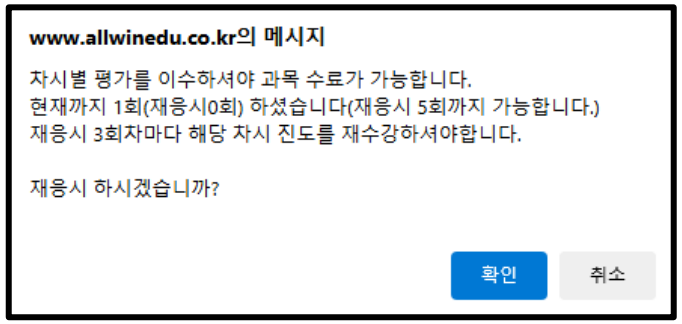


1. 차시별 진도율 100% 완료 후 **'평가제출'** 버튼을 클릭
2. **'평가 응시 유의사항'** 내용 확인 후 체크박스 체크 및 **'시험응시'** 클릭
1. 차시별 문항은 **선다형 / 진위형 문제**로 구성되어있으며, **4문제**가 출제됨.
   다음문제 클릭하여 마지막 시험까지 완료 후, **'제출하기'** 클릭

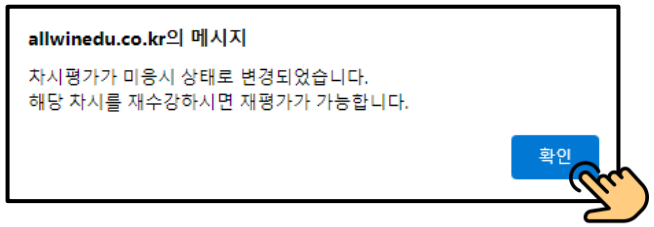
※ 수강 1회당 응시기회 3회가 부여되며, 점수 3회 미달 시 해당 차시의 진도율은 초기화됩니다. * (총 재응시 기회 6번)

PC버전 – ※ 평가 재응시 관련 내용 (산업안전보건교육)

평가 응시기회 3회 부여



평가 응시 3회 모두 불합격시



해당 차시 진도율 초기화



- 안전보건교육의 경우 안전보건교육규정 인터넷 원격교육등의 기준(제5조 및 제6조 관련)에 따라 차시당 응시 기회는 6회로 제한됩니다.
- 3회 점수미달된 경우 해당 차시 재수강 후 재응시 가능합니다.



PC버전 – ※ 평가 재응시 관련 내용 (산업안전보건교육)

평가 응시 6회 모두 불합격시

산업안전보건교육 규정에 따라 차시별 평가를 6회 이상 미이수한 경우, 교육을 처음부터 다시 수강해야 합니다.
'초기화' 버튼을 클릭하면 모든 차시의 진도율이 0%로 초기화되어, 재수강이 가능합니다.

초기화

수료기준	
총 진도율	차시별 평가
100%이상	차시별 이수기준은 평가 80%, 진도율 20%입니다. 각 차시는 최대 6회까지 평가에 응시할 수 있으며, 3회 미이수 시 재수강 후 3회 재응시가 가능합니다. 총점이 70점 이상인 차시는 '이수'처리되며, 모든 차시를 이수해야 '수료'로 인정됩니다. ※ 6회 미수료 시, 초기화 진행 필요

교육과정 상세보기 | 설문조사 참여하기

학습은 차시별 시간을 모두 수강하셔야 진도율이 100%가 표기 됩니다.(최소시간 미충족시에는 99%로 표기됩니다.)

1차시	산업재해보상보험의 이해 교육이수 시간 : 06-20 15:01 ~ 06-20 15:04 교육시간 : 2분 46초	100.0%	학습하기
평가	6차 평가 평가결과 제출시간 : 2025-06-20 15:08:16 ~ 2025-06-20 15:08:55 응시아이피 : 211.207.9.87 평가점수 20점 / 수료기준 70점 평가 80%, 학습진도율 20%로 하여 총득점의 70점이 넘어야 이수가 가능합니다.	미이수	미이수

전체 차시 진도율 및 평가 초기화



- 재수강후에도 3회 점수미달되어 총 6회 점수미달된 경우에는 초기화 버튼을 통해 전체 차시 및 평가 초기화 후, 재수강이 가능합니다.

PC버전 – 평가응시 점수 및 결과 확인방법

1차시	**안전문화의 이해** 교육이수 시간 : 02-07 09:55 ~ 02-07 11:09 교육시간 : 1시간 14분 5초	100.0%	학습하기
평가	**1차 평가** 평가결과 제출시간 : 2025-02-07 15:18:24 ~ 2025-02-07 15:18:31 응시아이피 : 106.101.138.137 **평가 점수 60점 / 70점** ▸ 평가 80%, 학습진도율 20%로 하여 총 득점의 70점이 넘어야 이수가 가능합니다.	미이수	재응시

평가 [결과보기/채점완료]

성명	
접속IP	
시험시작시간	
시험종료시간	

문제 1. 다음 중 출장 중의 사고가 업무상 재해로 판단될 수 없는 경우는?

- ○ 1. 사업주가 지시하여 탑승한 서울-부산행 KTX에서 발생한 재해
- ○ 2. 출장 중 택시를 타고 거래처로 가는 도중 발생한 재해
- ○ 3. 사업주의 출장 지시에 따라 버스를 타고 출장지로 가는 도중 발생한 재해
- ◉ 4. 사업주의 지시에 따라 출장을 가던 중 개인적인 사정으로 인하여 지인이 주최하는 행사에 참여하여 발생한 재해

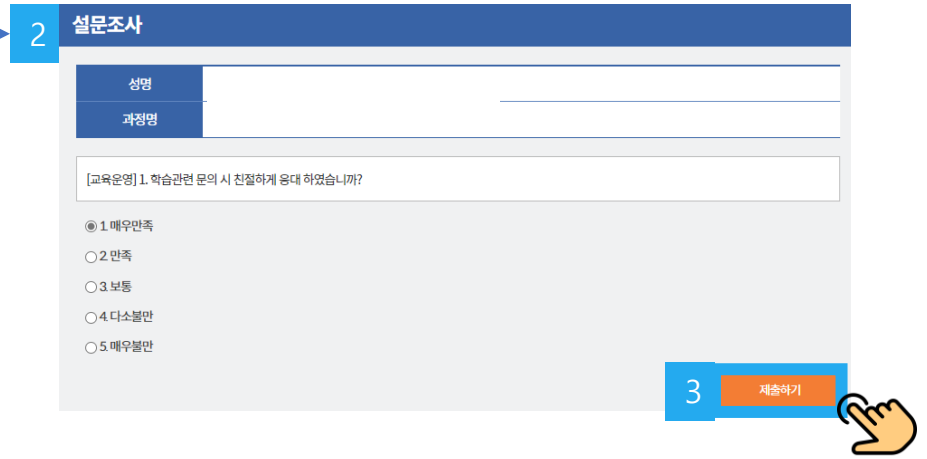
정답 4 (제출답안 : 4)

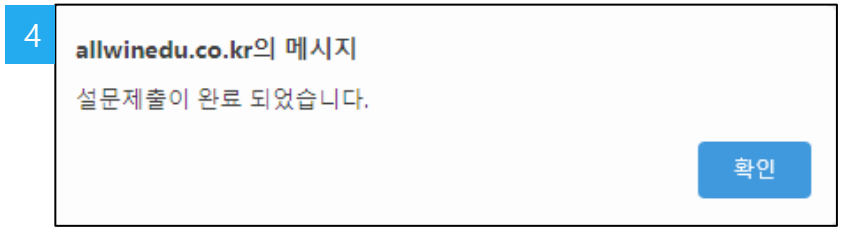
해설내용(채점기준) 사업주의 구체적인 지시를 위반한 행위, 근로자의 사적 행위 또는 정상적인 출장 경로를 벗어났을 때 발생한 사고는 업무상 사고로 보지 않는다.



PC버전 – 설문조사 참여하기 (산업안전보건교육)





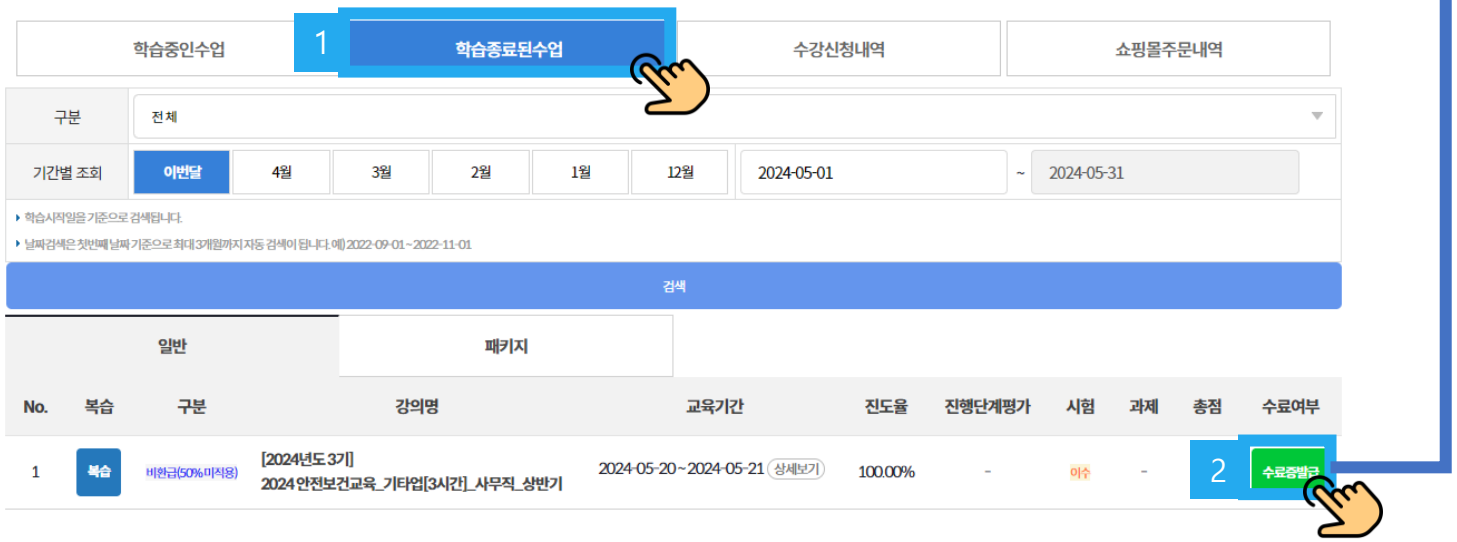


1. **마지막 차시 평가**까지 진행합니다.
2. 설문조사를 진행합니다.
3. 설문조사가 완료되면, **"제출하기"를** 클릭합니다.
4. 제출 완료 후 설문제출 완료 메시지를 확인합니다.

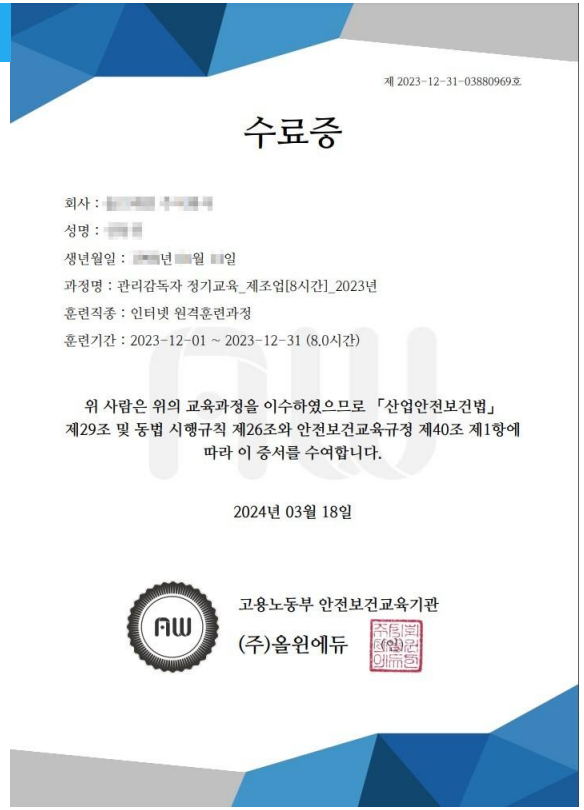


PC버전 – 수료증 발급하기

내강의실



<수료증 예시>



1. 교육기간이 종료 된 후, "학습종료된 수업"을 클릭합니다.
2. 수료하셨던 과정의 "수료증발급"버튼이 활성화되면 클릭합니다.
3. 수료증 인쇄 팝업창에서 출력합니다.



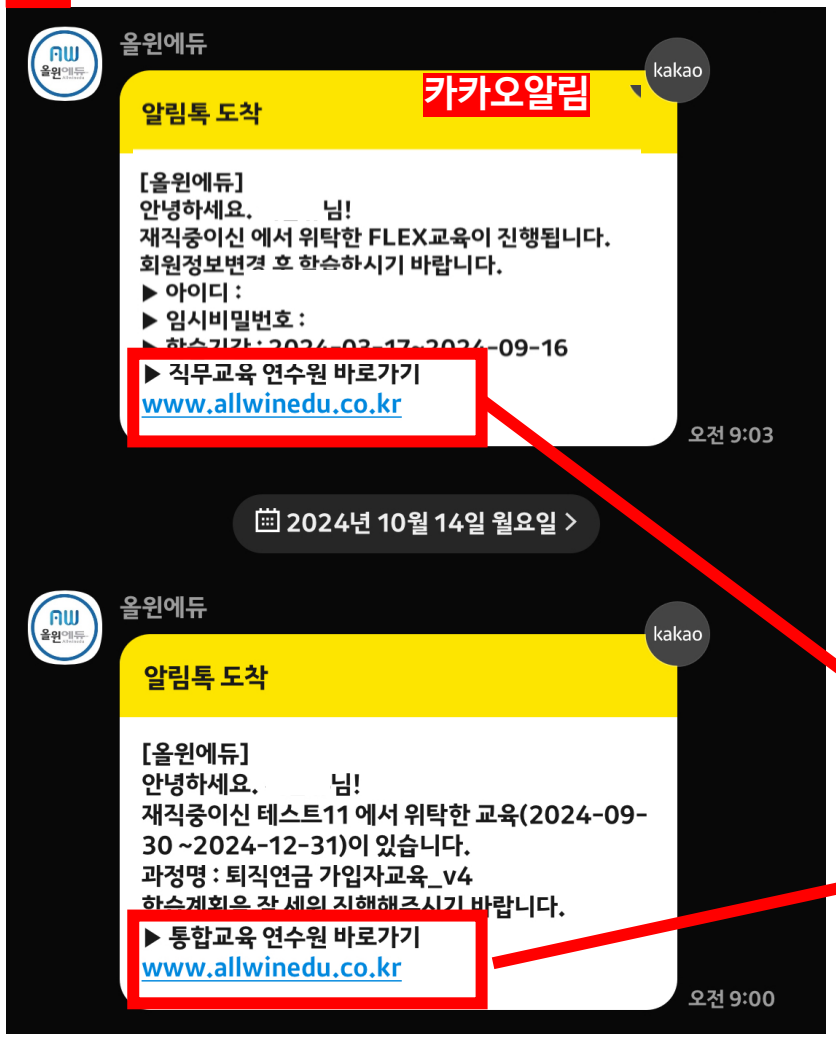
모바일버전 수강하기 매뉴얼

올원에듀 Allwinedu



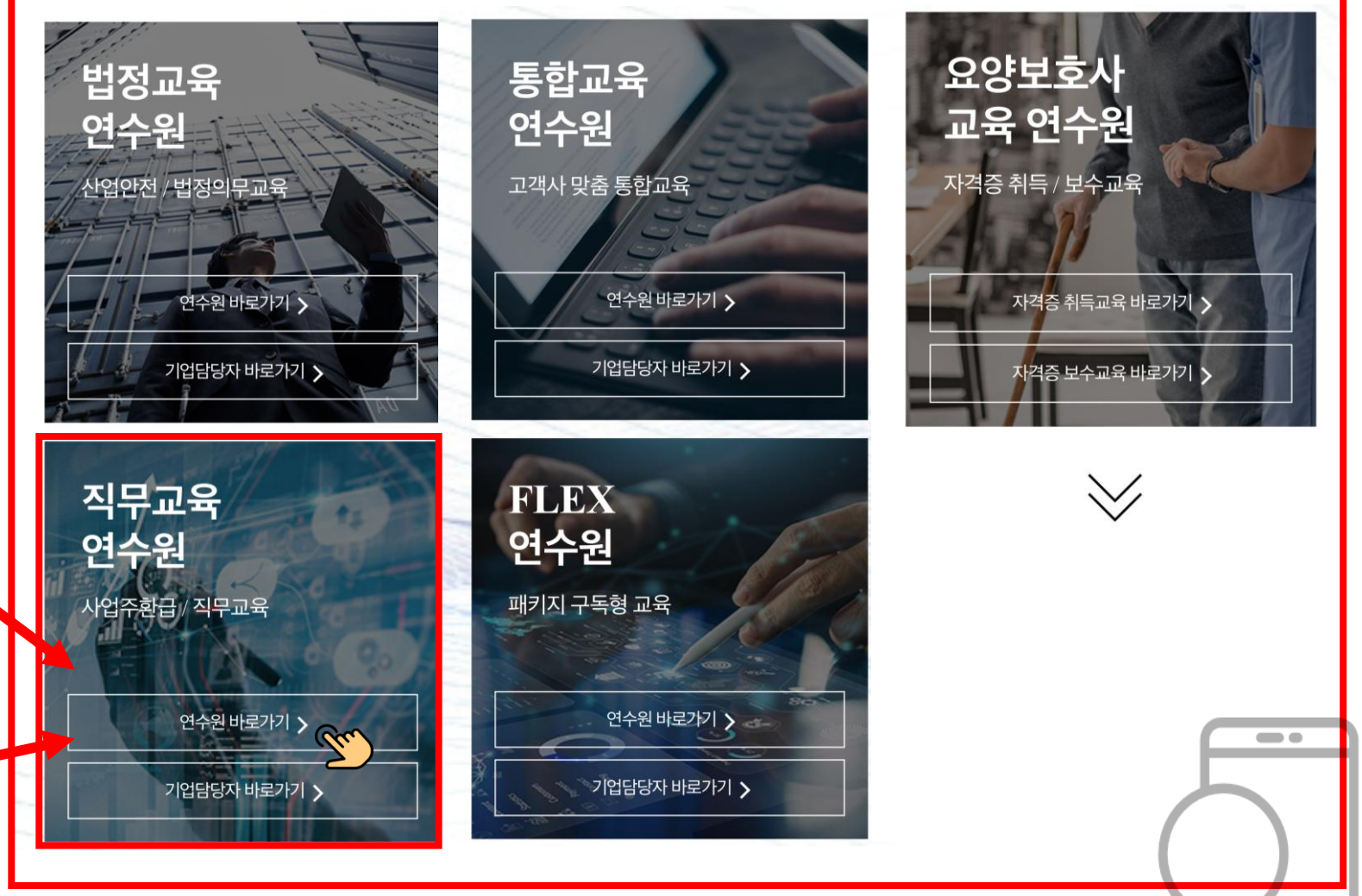
모바일버전 – 교육사이트 접속 및 로그인

1



2

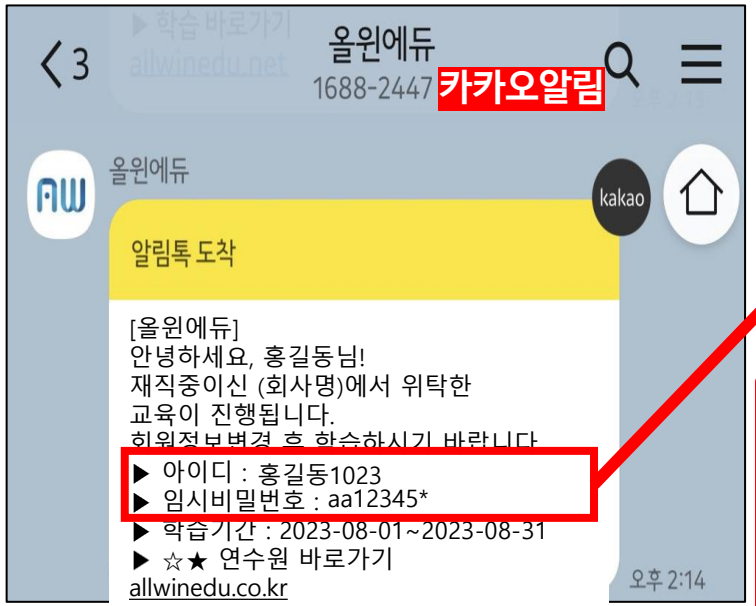
올윈에듀 Allwinedu

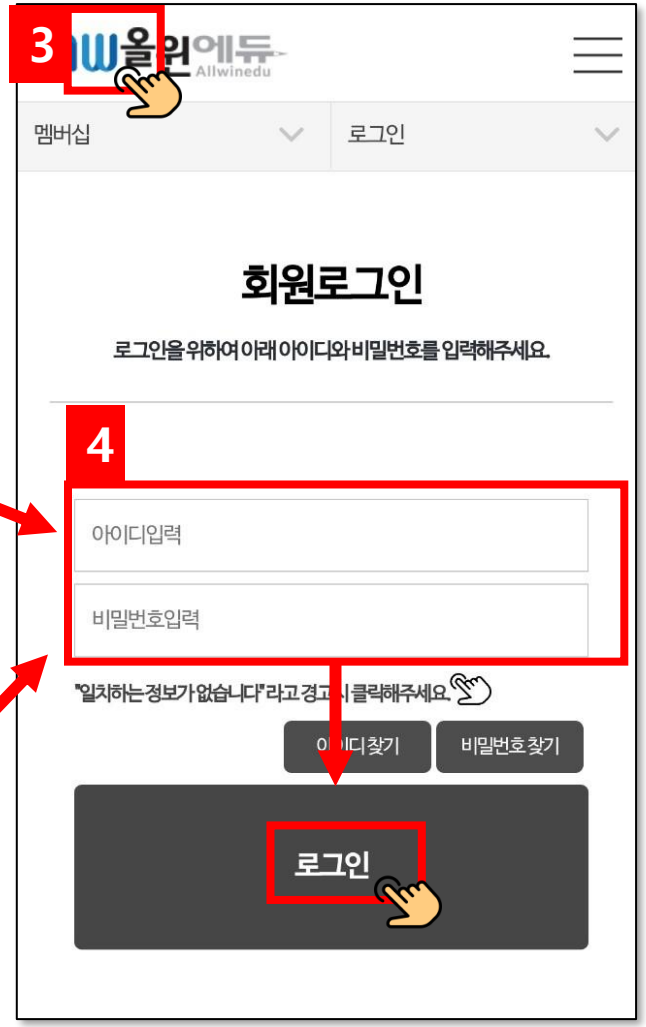


1. 카카오톡 알림톡 하단의 **'연수원' 사이트 확인**
2. **게이트 페이지**에서 **안내받은 연수원**의 **'연수원 바로가기' 클릭**하기

모바일버전 – 교육사이트 접속 및 로그인



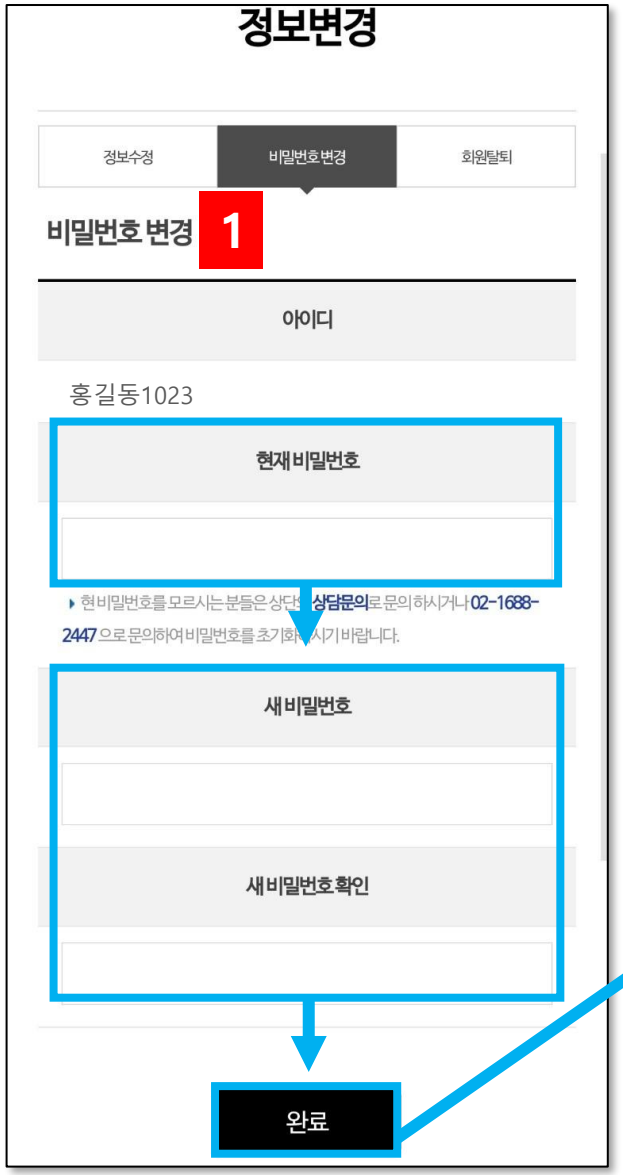




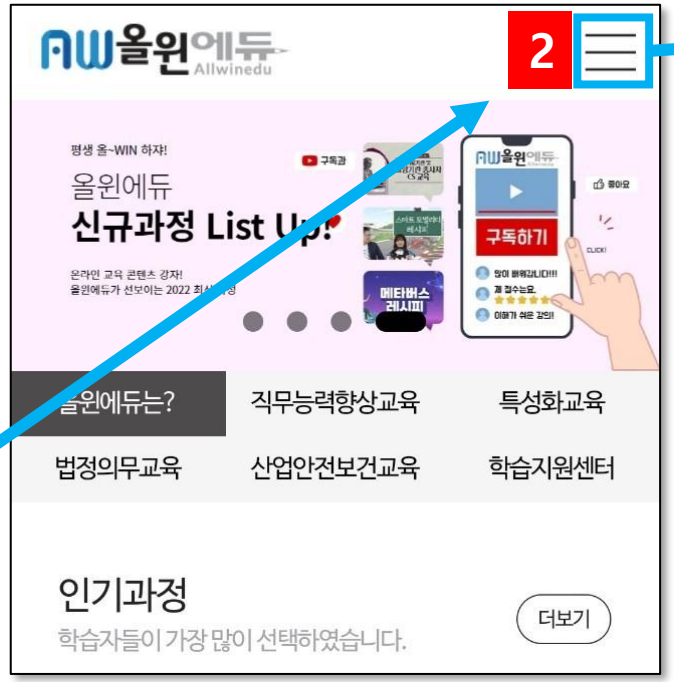
3. 우측 상단 ☰클릭 → '로그인' 클릭
4. 카톡이나 문자로 안내된 **아이디,비밀번호 입력 후** '로그인 ' 클릭

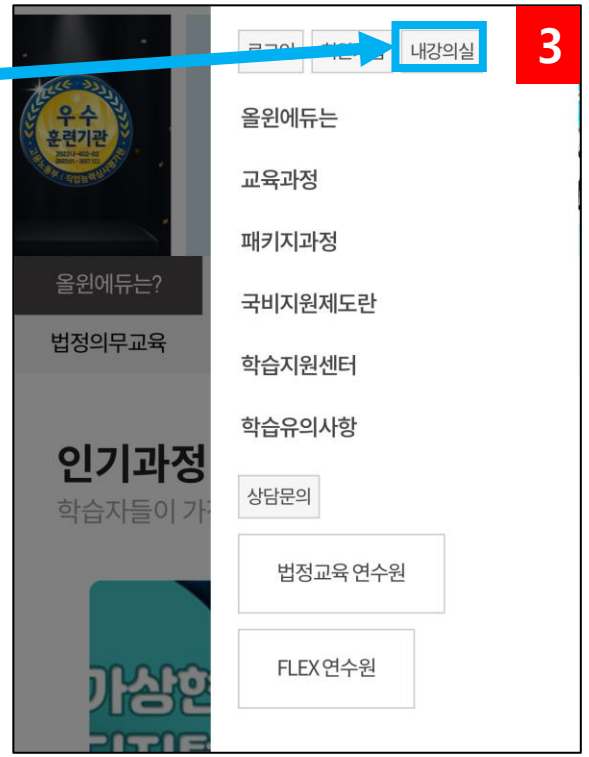


모바일버전 – 약관동의 및 비밀번호 변경 후 내강의실 입장

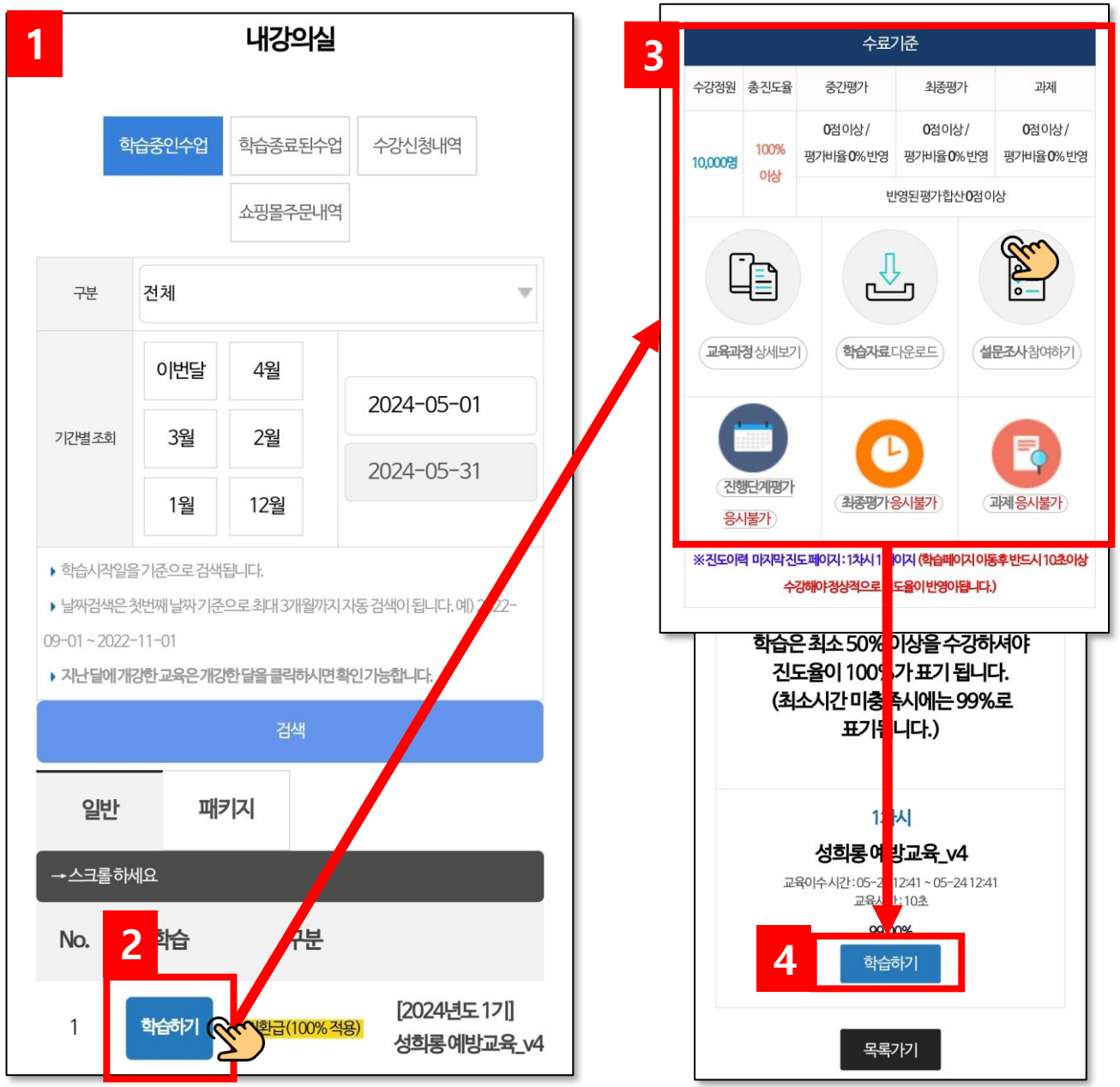


1. 비밀번호 변경 화면에서 '**현재 비밀번호**'에 **임시비밀번호** 입력 후, '**새 비밀번호**' 및 '**새 비밀번호 확인**'에 변경하려는 비밀번호 입력
   (한글, 영문, 특수문자 3가지 조합 및 8자리 이상)
2. 올윈에듀 홈페이지 첫 화면으로 이동되면, **우측 상단의 ☰ 클릭**
3. 우측 상단의 '**내강의실**' **클릭**





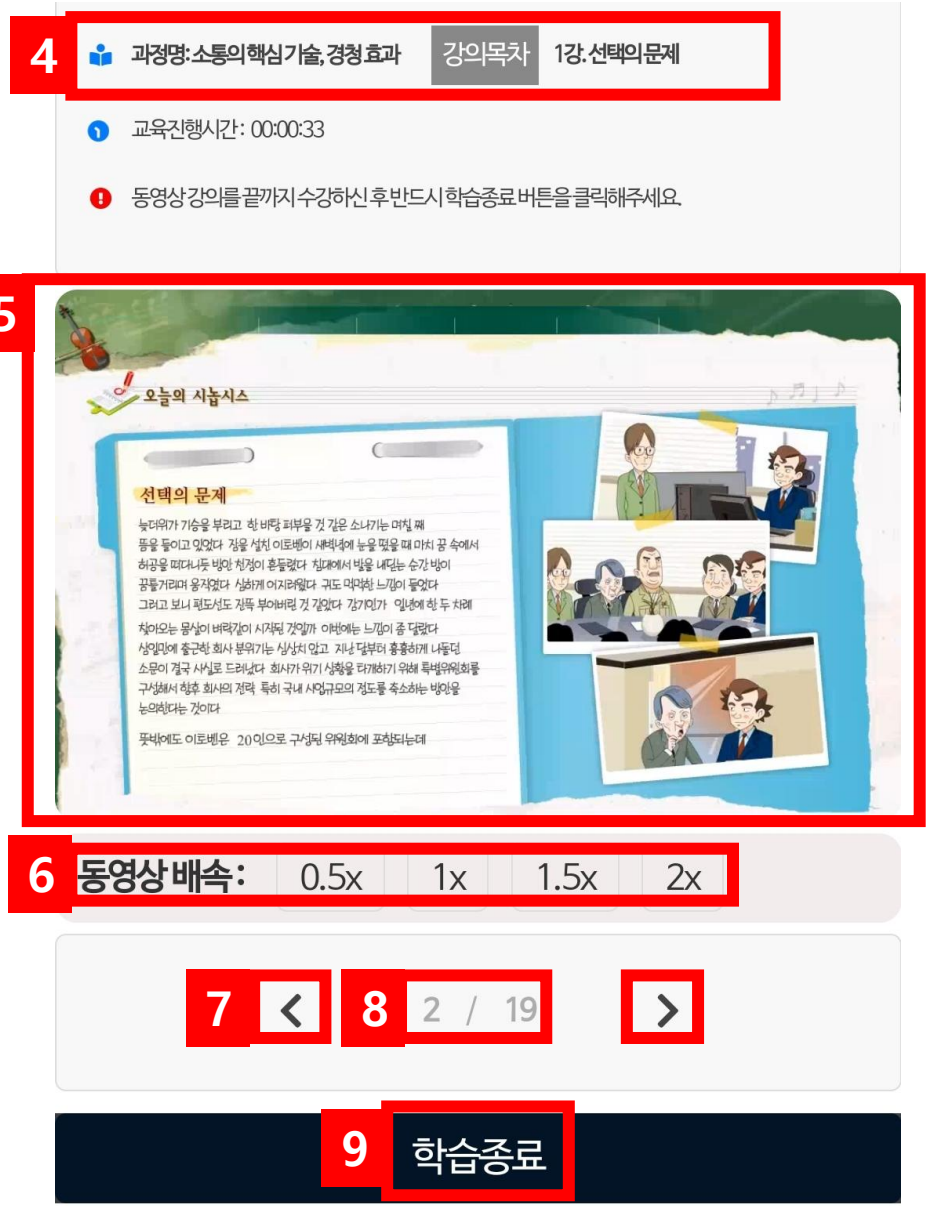
모바일버전 – 학습하기



1. **“ 내강의실”** 입장
2. 하단의 수강할 과정명 좌측의 **“학습하기” 터치**
3. **수료기준 및 평가, 과제 유무 확인**
4. 하단의 **“학습하기” 터치**



모바일버전 – 학습하기



◀ 강의실로 입장하면 왼쪽과 같은 화면
화면 상의 각 기능은 아래 기재

4. 각 차시 및 차시명
5. 강의실 메인 화면
6. 동영상 배속 조절 (**과정에 따라 배속기능이 제공되지 않을 수 있습니다**)
7. 수강 중인 차시의 현재 페이지 / 총 페이지
8. 여러 페이지로 구성된 차시의 경우,
   현 페이지 수강 후 우측하단의 화살표를 터치하여 다음페이지 이동
   (반드시 마지막 페이지까지 이동하셔야 100% 진도율 적용됩니다)

9. 해당 차시의 **수강이 완료 후 "학습종료"를 터치하여** 차시 목록으로 돌아가 **다음 차시 수강 진행**



모바일버전 – 학습하기 (산업안전보건교육)



1. **'내강의실'** 입장

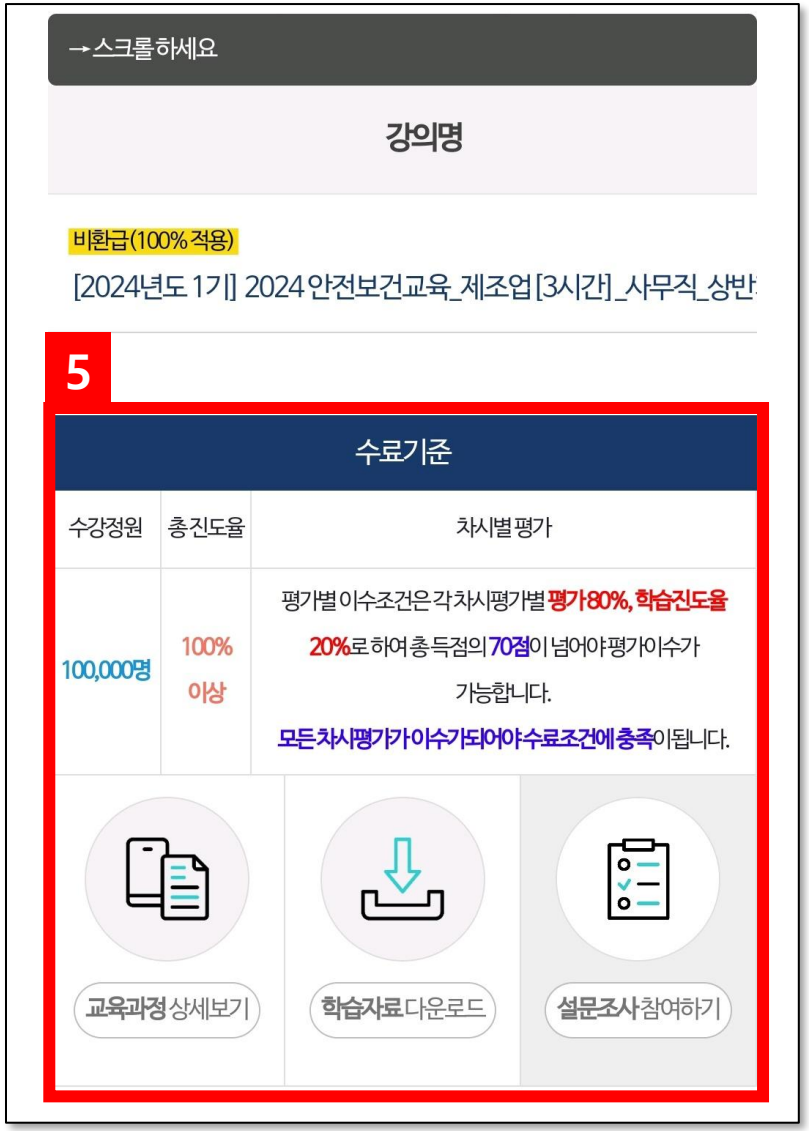
2. 하단의 수강할 과정명 좌측의 **'학습하기' 터치**

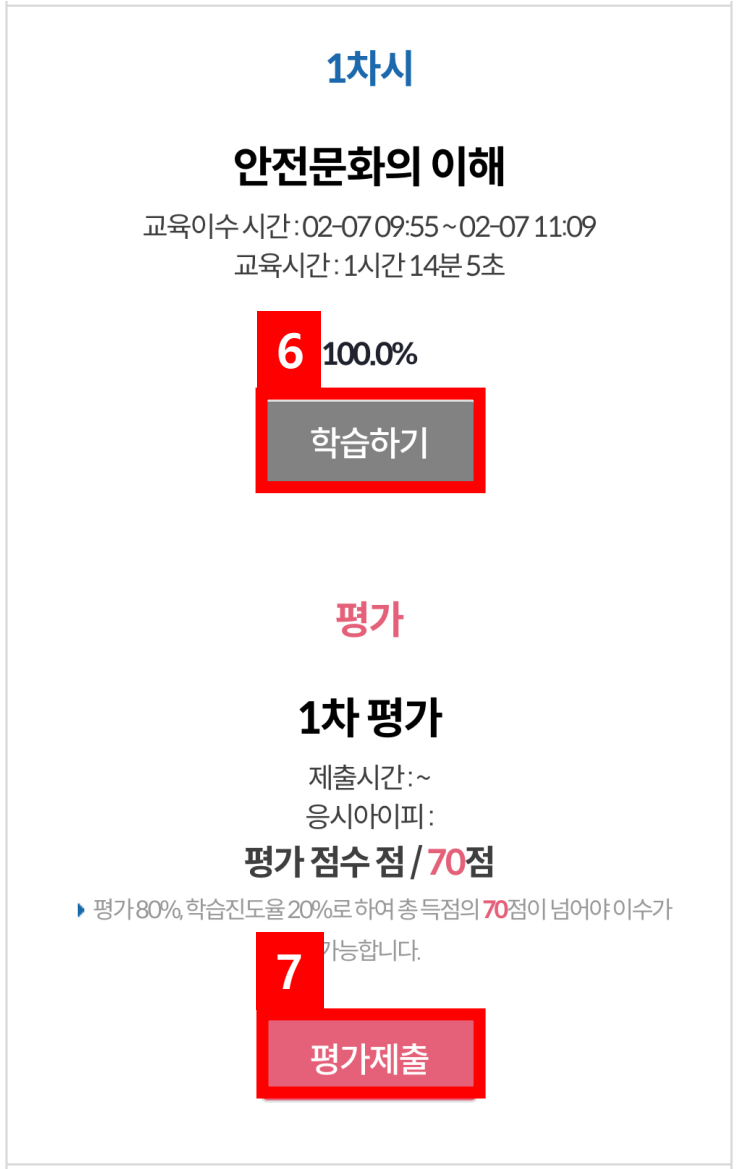
3. **수업 최초 입장시**, 본인인증 안내 메시지가 뜹니다.
   확인' 터치시 **본인인증 화면으로 자동 이동**

4. 본인인증은 최초 1회 인증이며,
   휴대폰 인증과 아이핀 인증 중 선택가능합니다.



모바일버전 – 학습하기 (산업안전보건교육)





5. 산업안전보건교육 수료기준 :

- 각 차시별 **평가80%, 진도율20%** 비중으로
총 환산점수 70점을 넘어야 차시 평가 이수
(차시별 평가 4문제중 3문제 이상 정답 시 이수)

- 차시별 평가 **3회** 미달시, 해당 차시 진도율 초기화
(단, 차시당 재응시 기회 6회 제한)

*** 평가 응시기회
6회 안에 미이수시 과정 미수료로 종강.

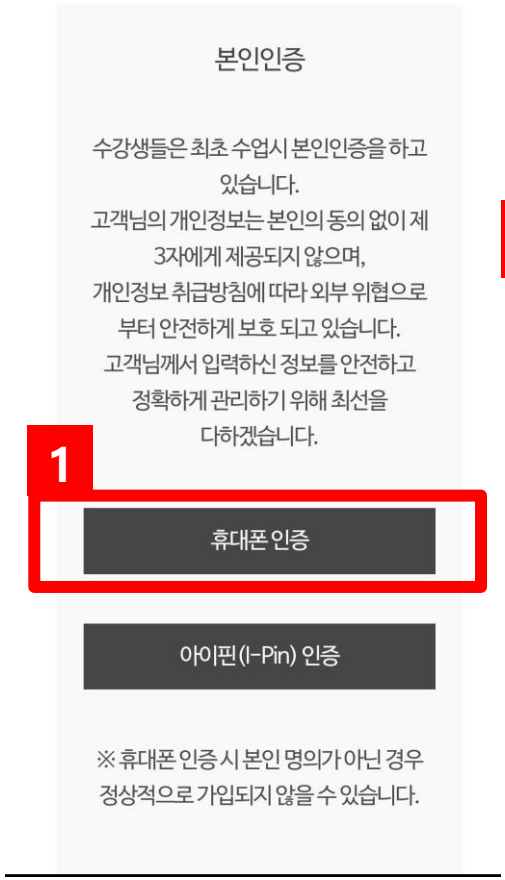
6. **학습하기**
- **산업안전보건교육 수강 시 순차학습 진행**
(차시 이수 후, 다음 차시 수강 및 평가 진행)

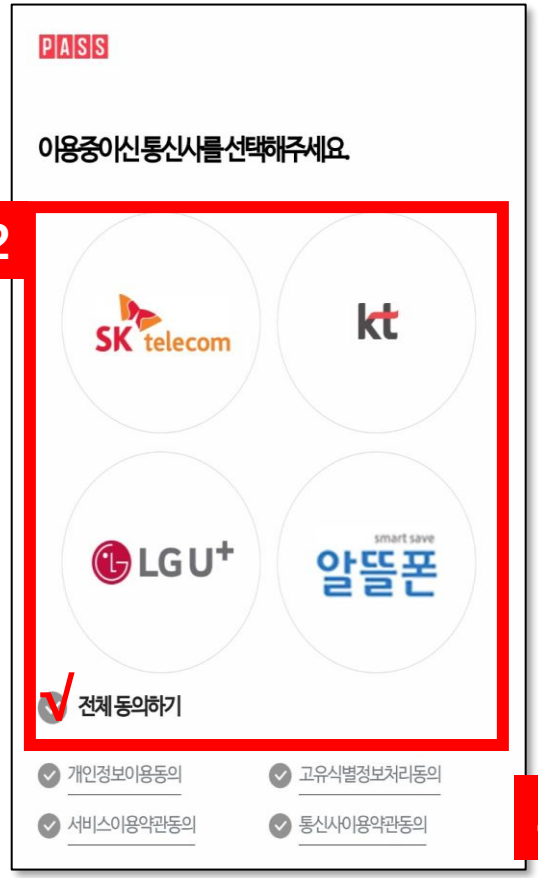
7. 해당차시 진도율 달성 후 평가하기

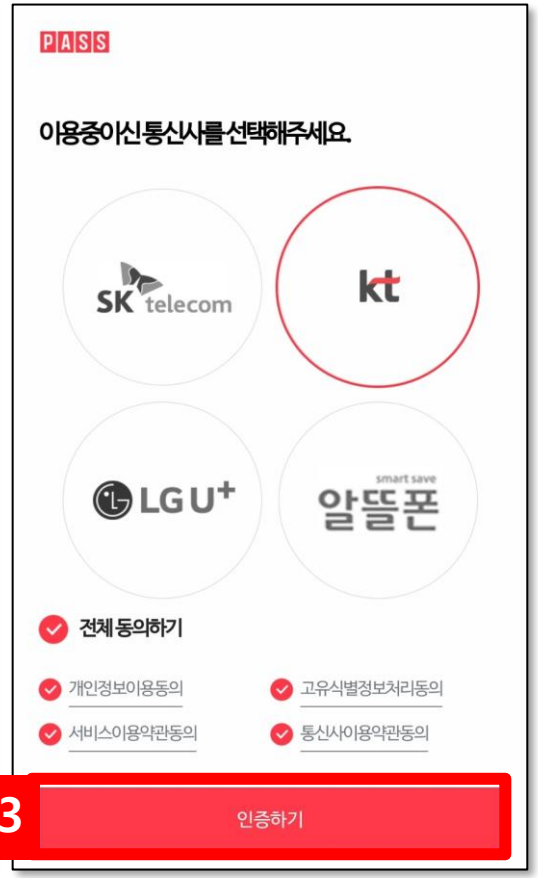


모바일버전 – 휴대폰 문자(SMS) 본인인증 1

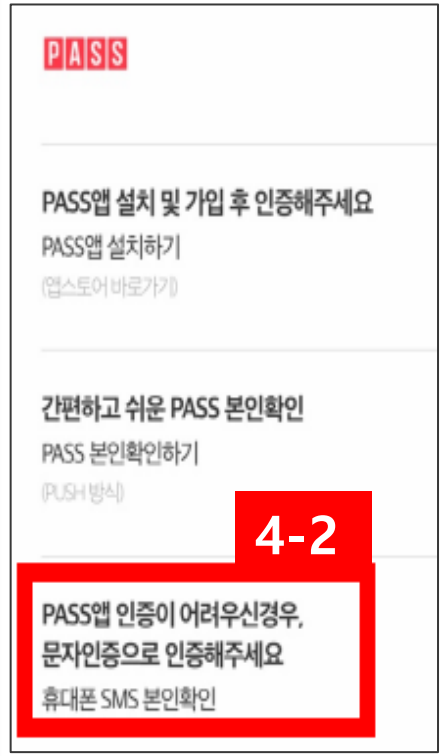
AW올원에듀 Allwinedu











1. **"휴대폰 인증"** 터치
2. 사용 중인 휴대폰 **통신사** 선택 및 **"전체 동의하기"**를 터치
3. 하단의 **"인증하기"** 터치
4. 하단의 **"문자(SMS) 인증"** 터치



모바일버전 – 휴대폰 문자(SMS) 본인인증 2



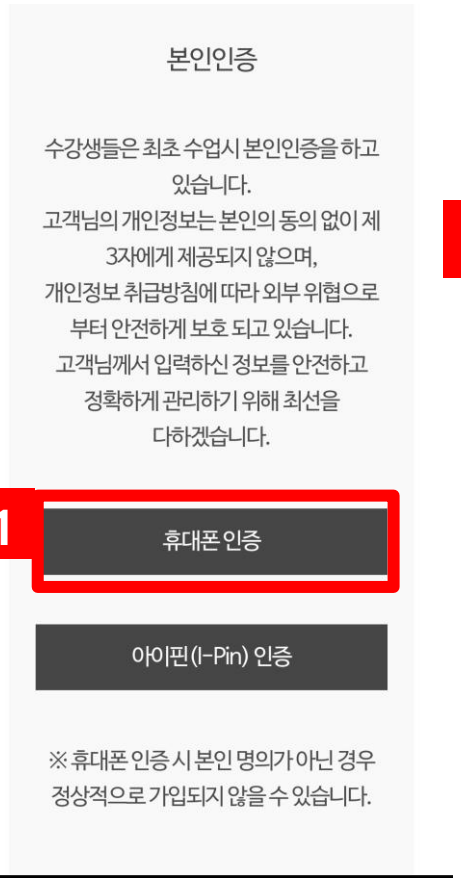


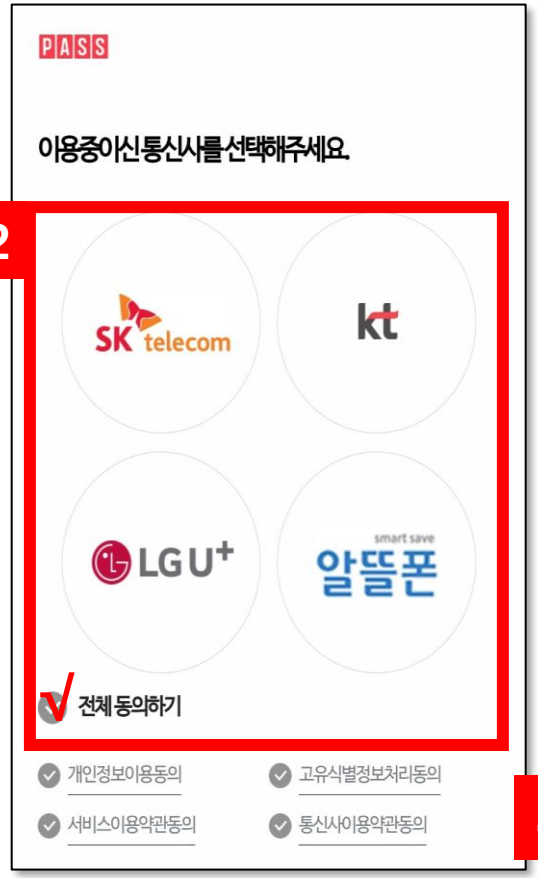


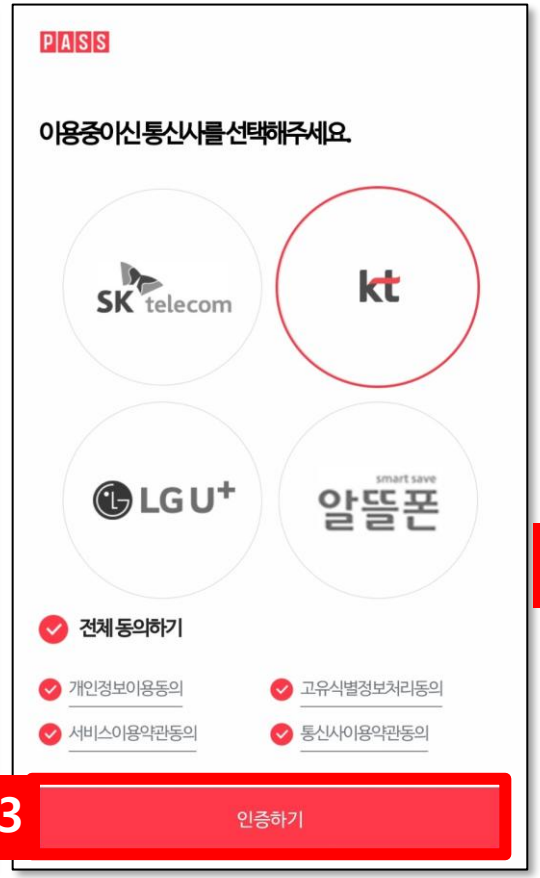
5. **이름, 주민등록번호, 휴대폰번호, 보안문자** 입력 후 "확인" 터치
6. 휴대폰으로 수신된 **인증문자 상의 인증번호(6자리)를 확인 후 입력** 및 "인증확인" 터치
7. 인증 완료 메시지 확인



모바일버전 – 휴대폰 PASS앱 본인인증 (산업안전보건교육)









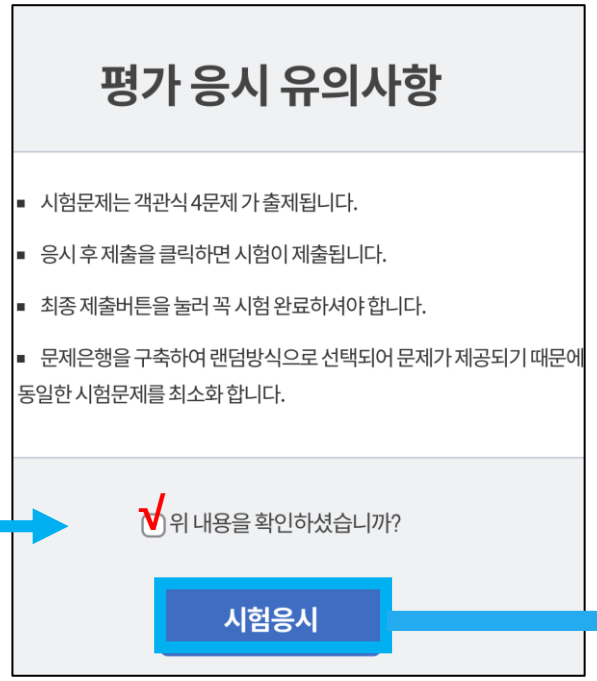


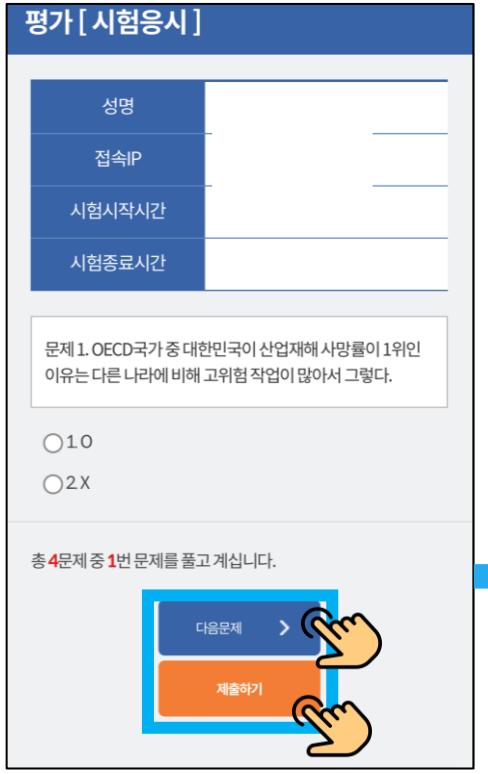
1. **"휴대폰 인증"** 터치
2. 사용 중인 휴대폰 **통신사** 선택 및 **"전체 동의하기"**를 터치
3. 하단의 **"인증하기"** 터치
4. PASS 앱으로 인증 후 '인증확인 ' 터치
5. 인증완료 메시지 확인

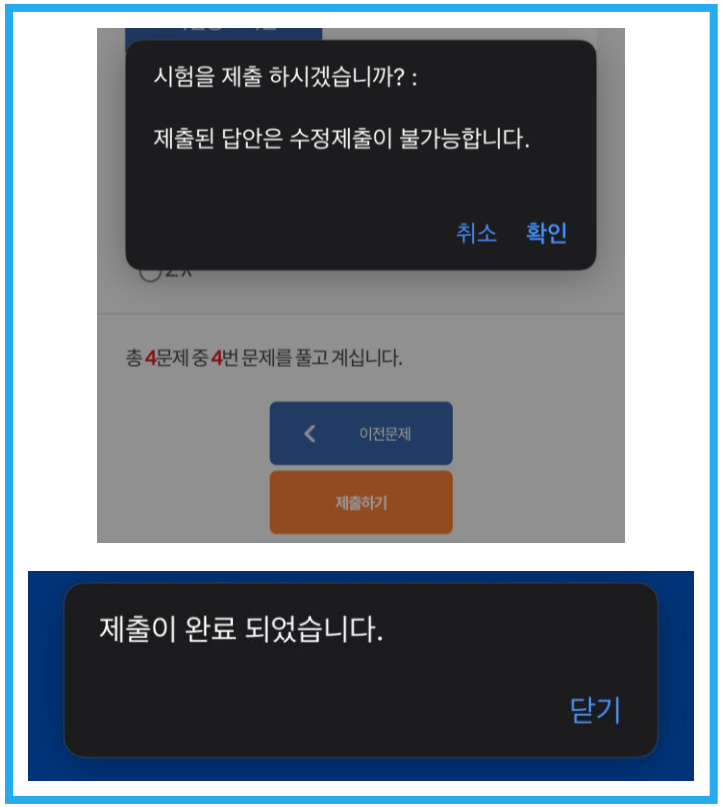


모바일버전_ 차시별평가 응시하기 (산업안전보건교육)









1. 차시별 진도율 100% 완료 후 **'평가제출'** 버튼을 클릭

2. **'평가 응시 유의사항'** 내용 확인 후 체크박스 체크 및 **'시험응시'** 클릭

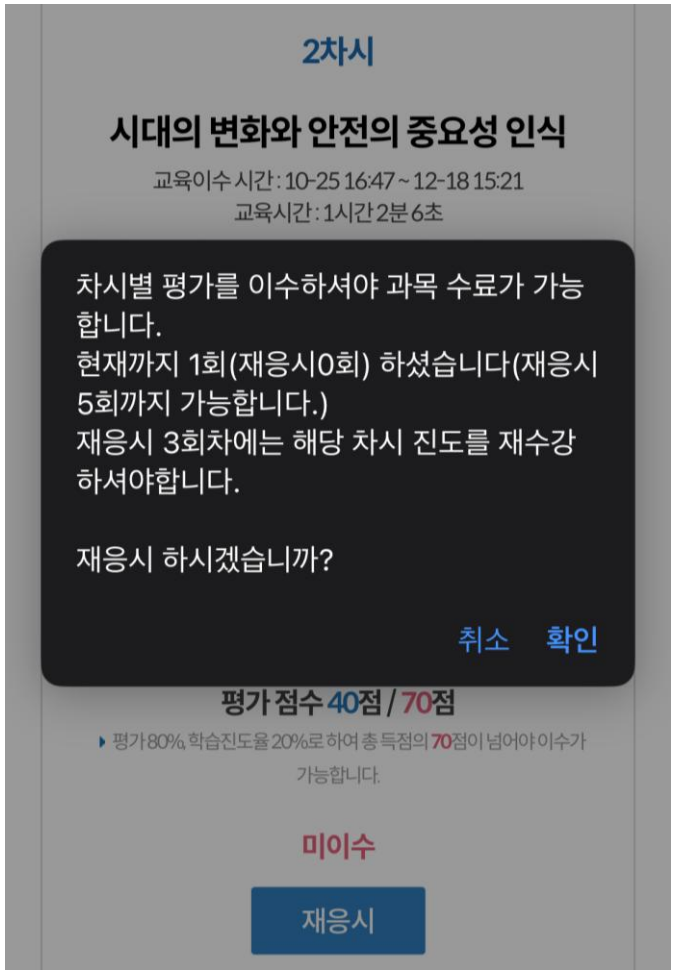
3. 차시별 문항은 **선다형 / 진위형 문제**로 구성되어있으며, **4문제**가 출제됨.
   다음문제 클릭하여 마지막 시험까지 완료 후, **'제출하기'** 클릭

※ 수강 1회당 응시기회 3회가 부여되며, 점수 3회 미달 시 해당 차시의 진도율은 초기화됩니다. * (총 응시 기회 6번)

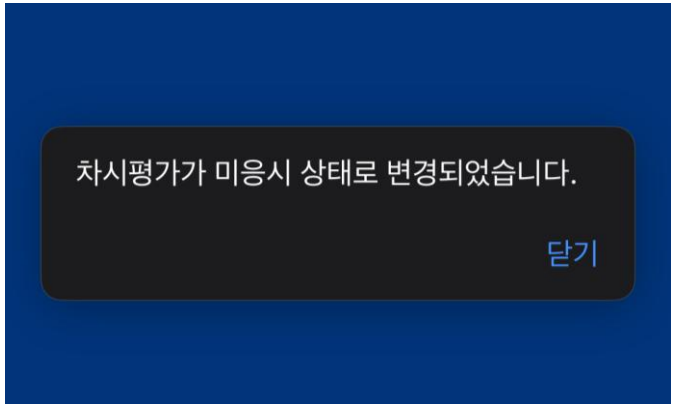
올원에듀 Allwinedu

모바일버전 – ※ 평가 재응시 관련 내용 (산업안전보건교육)

평가 응시기회 3회 부여



평가 응시 3회 모두 불합격시



해당 차시 진도율 초기화



- 안전보건교육의 경우 안전보건교육규정 인터넷 원격교육등의 기준(제5조 및 제6조 관련)에 따라 차시당 응시 기회는 6회로 제한됩니다.
- 3회 점수미달된 경우 해당 차시 재수강 후 재응시 가능합니다.

올원에듀 Allwinedu

PC버전 – ※ 평가 재응시 관련 내용 (산업안전보건교육)

평가 응시 6회 모두 불합격시



전체 차시 진도율 및 평가 초기화



- 재수강후에도 3회 점수미달되어 총 6회 점수미달된 경우에는 초기화 버튼을 통해 전체 차시 및 평가 초기화 후, 재수강이 가능합니다.

모바일버전 – 평가확인

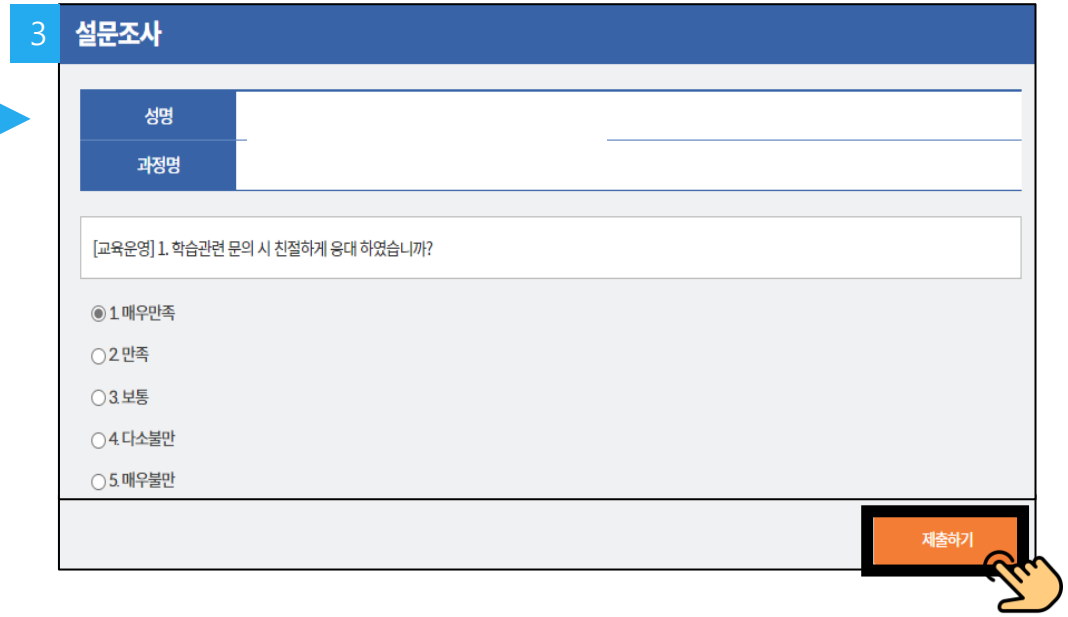
올윈에듀 Allwinedu

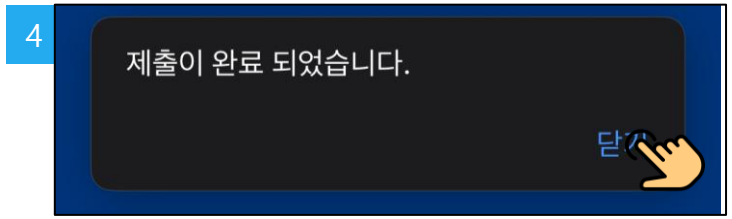


평가결과 클릭 > 결과보기 확인

모바일버전_ 설문조사 참여하기 (산업안전보건교육)







1. **마지막 차시 평가**까지 진행합니다.
2. 설문조사를 진행합니다.
3. 설문조사가 완료되면, **"제출하기"를** 클릭합니다.
4. 제출 완료 후 설문제출 완료 메시지를 확인합니다.

AW올원에듀 Allwinedu

온라인 교육 오류 발생시 대처방법



온라인 교육 오류 발생시 대처방법



학습환경설정



올원에듀

※ 온라인교육 진행시 오류 발생 할 경우 아래방법으로 진행부탁드립니다.

1. 올원에듀 첫 화면 하단의 " 학습환경 설정 " 클릭

2. 각 브라우저에 맞게 캐시 삭제 방법진행 후 'F5(새로고침)' 버튼 클릭

4. 정상 학습이 되는지 확인부탁드립니다

5. 상기 방법을 했음에도 오류 발생시

대표번호 1688-2447 로

문의 부탁드립니다 .

‘안드로이드(삼성/엘지) 폰’ 을 사용 하는 경우

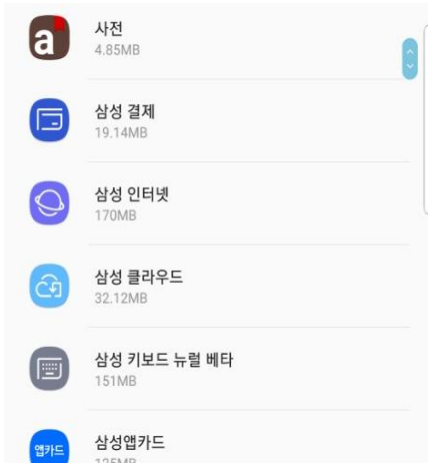
1. 모바일 – 안드로이드 버전

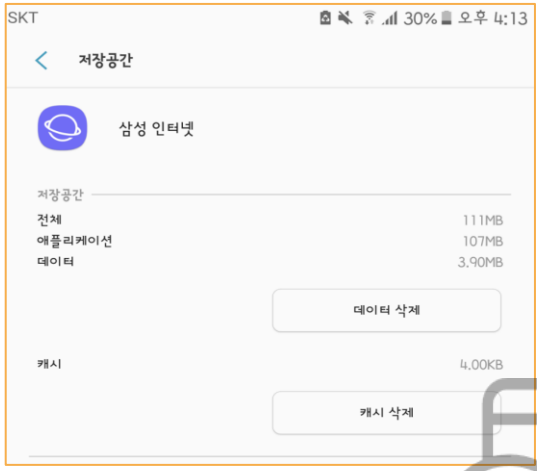
[설정]앱 선택 – [어플리케이션 관리]앱 선택 – [삼성 인터넷]앱 선택 – [저장공간] 선택 – [데이터 삭제], [캐시 삭제] 선택

※ 안드로이드 기종 별로 데이터 및 캐시 삭제하는 기준이 다를 수 있습니다.







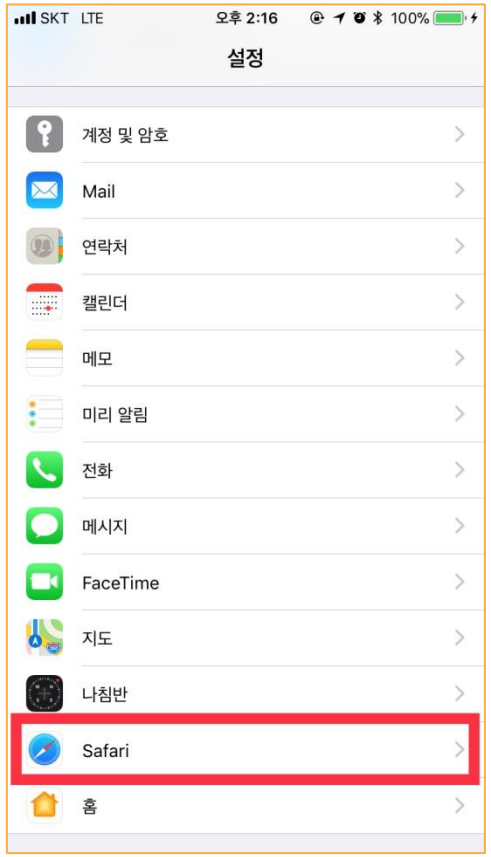


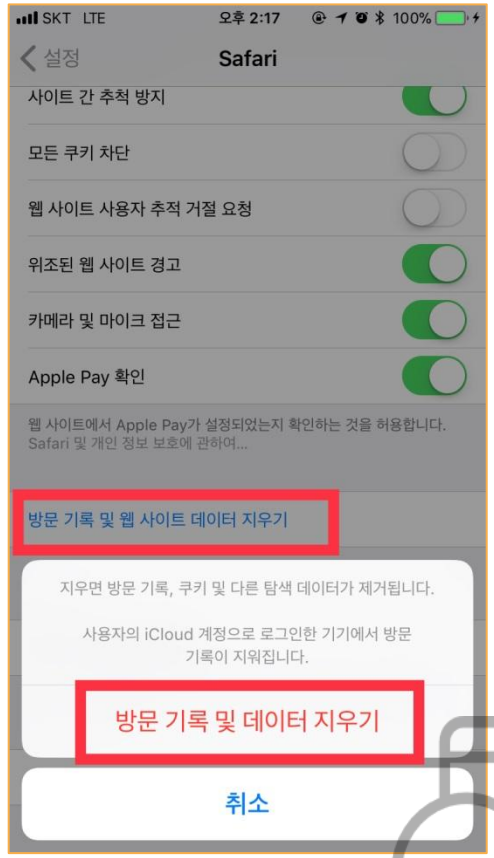
'IOS (아이폰)' 을 사용 하는 경우

1. 모바일 – IOS 버전 (아이폰)

[설정]앱 선택 – [Safari]앱 선택 –

[방문 기록 및 웹사이트 데이터 지우기] 선택





기업담당자 화면 메뉴얼

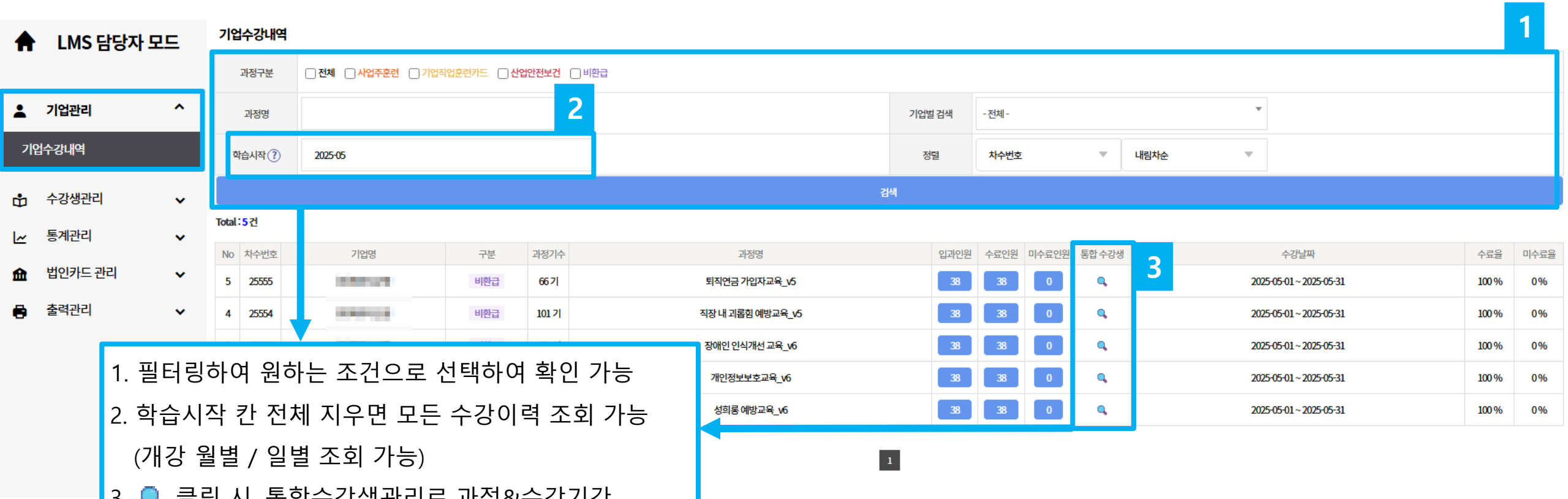
[https://allwinedu.co.kr/agent]

로그인 – [https://allwinedu.co.kr/agent]



1. 개강공문 내 사업주 ID,PW로 로그인

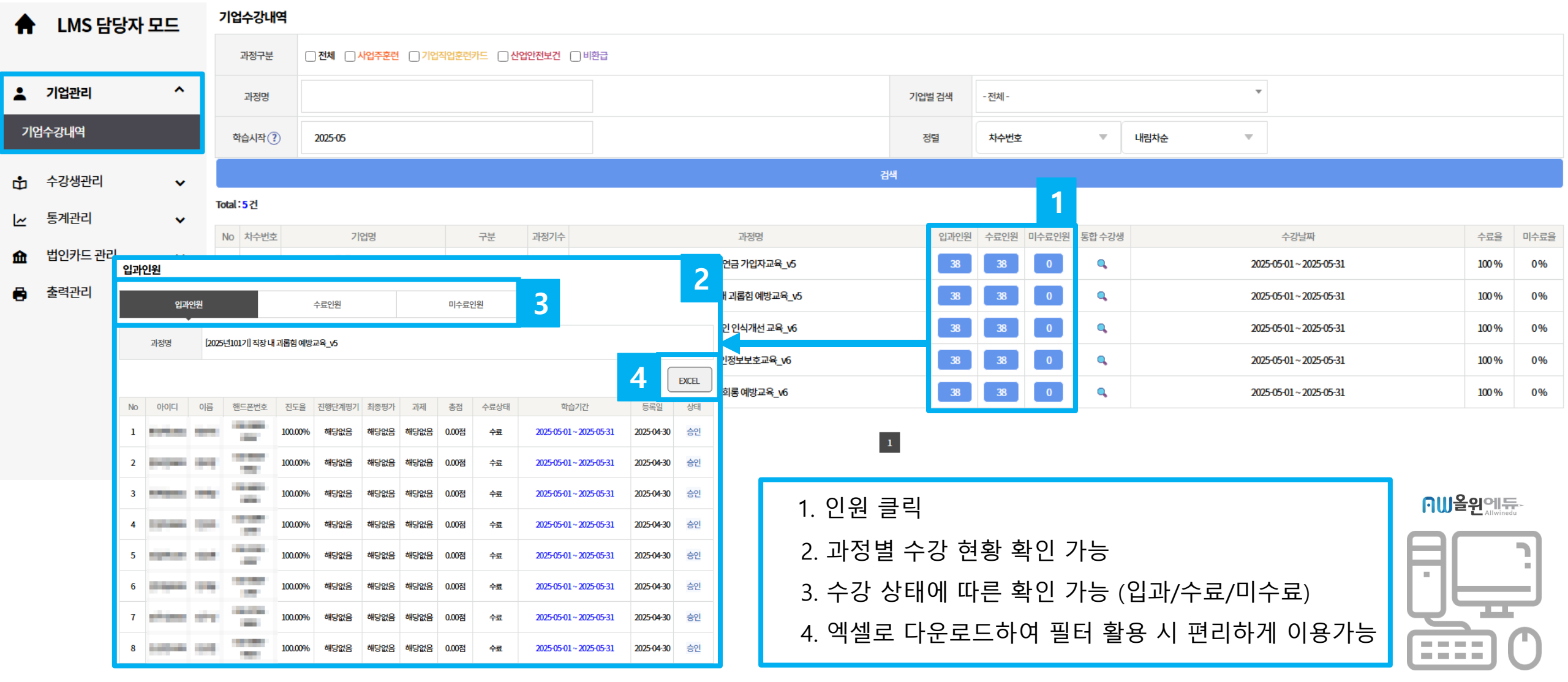
기업 관리



1. 필터링하여 원하는 조건으로 선택하여 확인 가능
2. 학습시작 칸 전체 지우면 모든 수강이력 조회 가능
   (개강 월별 / 일별 조회 가능)
3. 🔍 클릭 시, 통합수강생관리로 과정&수강기간
   자동 필터링 되며 페이지 이동 가능

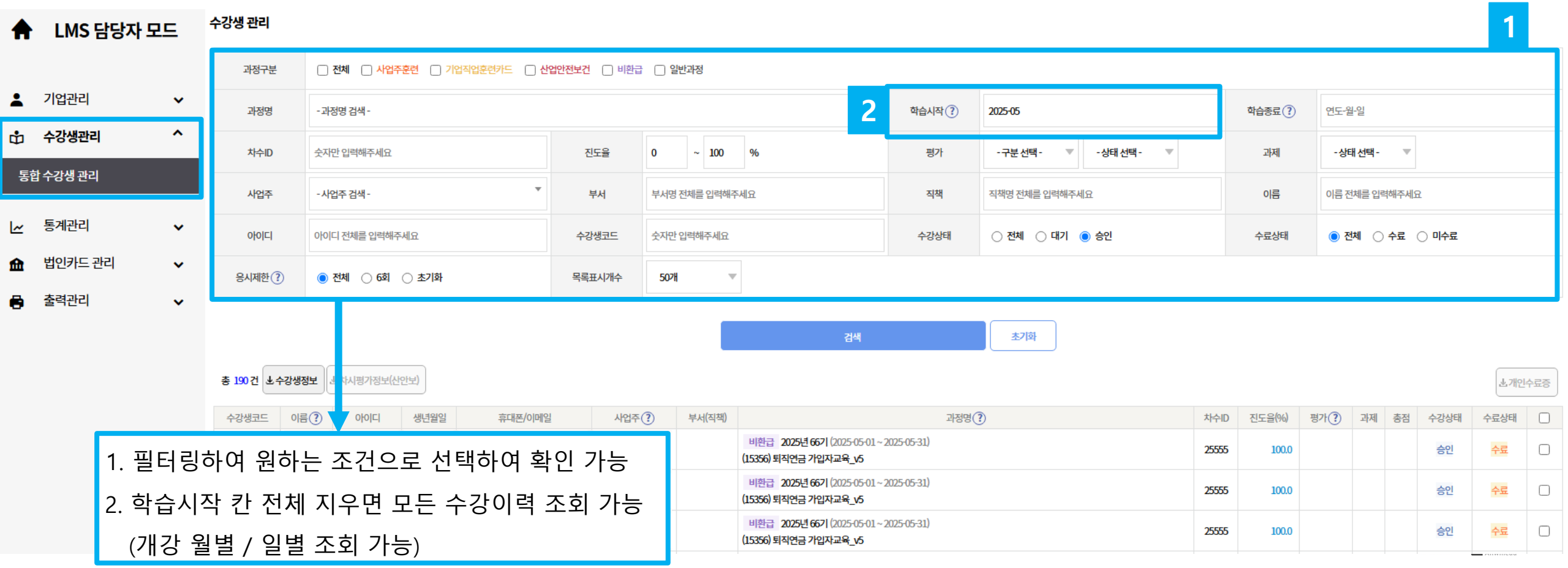
올원에듀 Allwinedu

기업 관리



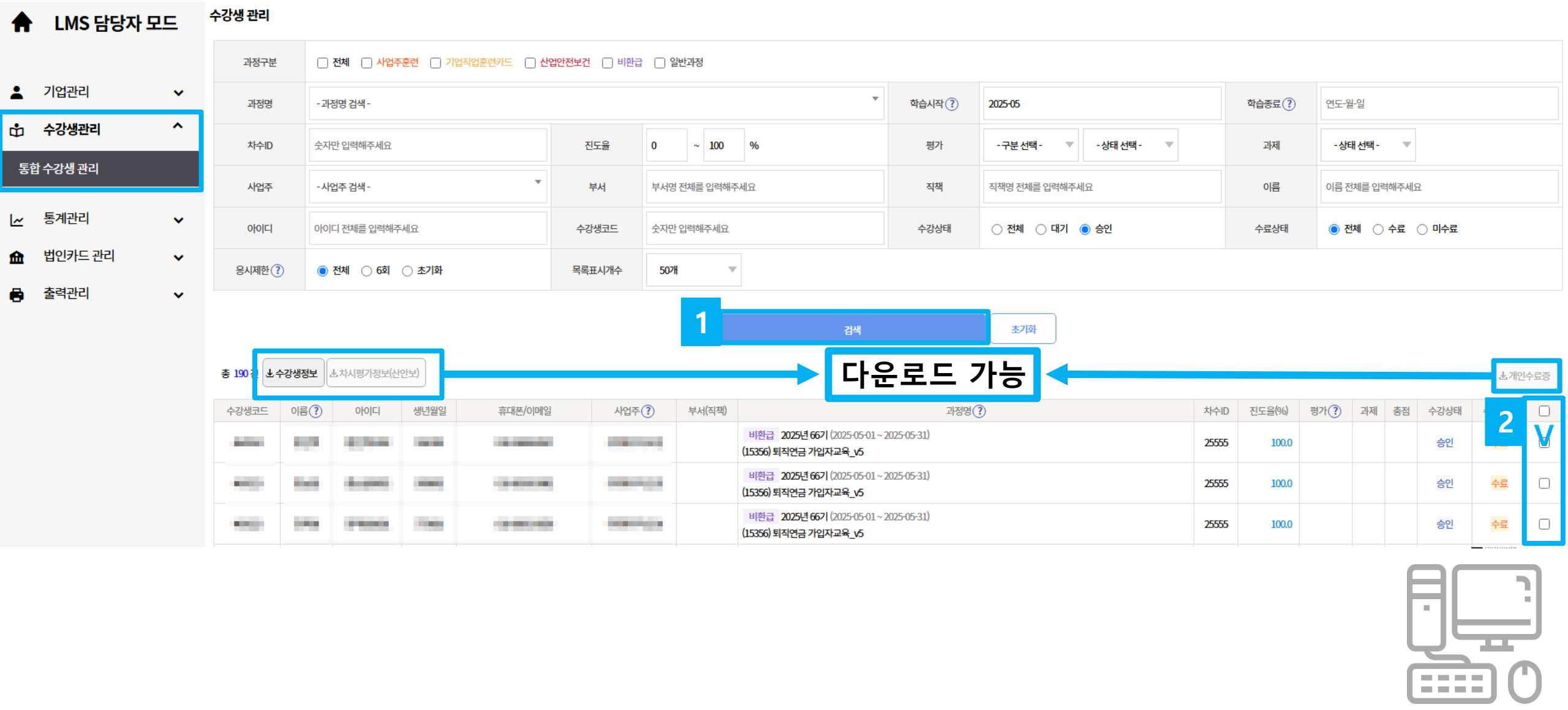
1. 인원 클릭
2. 과정별 수강 현황 확인 가능
3. 수강 상태에 따른 확인 가능 (입과/수료/미수료)
4. 엑셀로 다운로드하여 필터 활용 시 편리하게 이용가능

수강생 관리

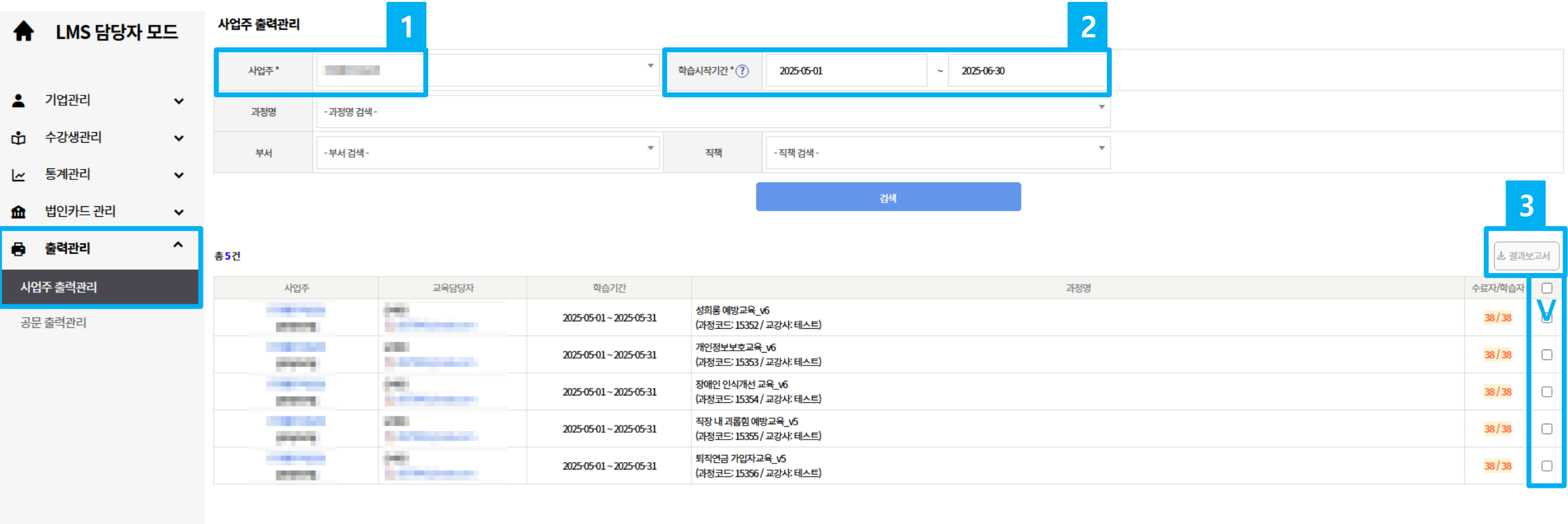


1. 필터링하여 원하는 조건으로 선택하여 확인 가능
2. 학습시작 칸 전체 지우면 모든 수강이력 조회 가능
   (개강 월별 / 일별 조회 가능)

수강생 관리


LMS 담당자 모드
기업관리
수강생관리
통합 수강생 관리
통계관리
법인카드 관리
출력관리
수강생 관리
과정구분
전체
사업주훈련
기업직업훈련카드
산업안전보건
비환급
일반과정
과정명
-과정명 검색-
학습시작
2025-05
학습종료
연도-월-일
차수ID
숫자만 입력해주세요
진도율
0
~
100
%
평가
-구분 선택-
-상태 선택-
과제
-상태 선택-
사업주
-사업주 검색-
부서
부서명 전체를 입력해주세요
직책
직책명 전체를 입력해주세요
이름
이름 전체를 입력해주세요
아이디
아이디 전체를 입력해주세요
수강생코드
숫자만 입력해주세요
수강상태
전체
대기
승인
수료상태
전체
수료
미수료
응시제한
전체
6회
초기화
목록표시개수
50개
1
검색
초기화
총 190
수강생정보
차시평가정보(산안보)
다운로드 가능
개인수료증
수강생코드
이름
아이디
생년월일
휴대폰/이메일
사업주
부서(직책)
과정명
차수ID
진도율(%)
평가
과제
총점
수강상태
2
비환급 2025년 66기 (2025-05-01 ~ 2025-05-31)
(15356) 퇴직연금 가입자교육_v5
25555
100.0
승인
수료

출력 관리



1. 사업주 체크
2. 학습시작 기간 입력 (해당 기간 내의 개강일 모두 조회 가능)
3. 결과보고서 출력 시, 교육결과확인서, 수료대장, 교육비현황, 안전보건교육실시확인서, 과정정보 등 출력 가능



"교육은 항상 더 나은 미래를 향한다"

감사합니다.